
เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ

ระเบียบ ข้อบังคับ นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก

คู่มือการพักอาศัย

คำนำ

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก ได้จัดทำคู่มือการพักอาศัยฉบับนี้ขึ้น เพื่อให้ท่านเจ้าของร่วมได้ทราบถึงข้อมูลต่างๆ สำหรับการพักอาศัยที่อาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก แห่งนี้

คู่มือเล่มนี้ให้รายละเอียดถึงระเบียบที่สําคัญต่างๆ ที่กำหนดไว้ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติอาคารชุด อย่างไรก็ตาม ระเบียบที่ให้ระบุมไว้ในคู่มือฉบับนี้ นิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก ขอสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไข ปรับปรุง หรือเพิ่มเติม ระเบียบได้ตามความเหมาะสม ท่านเจ้าของร่วมจะได้รับข้อมูลเป็นรายละเอียดเกี่ยวกับลักษณะอาคารชุดโดยบริหารอาคาร หากมีการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมเนื้อหาในคู่มือฉบับนี้

หากท่านมีข้อสงสัยประการใด หรือมีความประสงค์ที่ต้องการข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อได้ที่สำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร

สารบัญ

1. หัตถสุทธาปิ	5
ซึ่งทั่วไป	5
สถานที่ตั้ง	6
เขตติดต่อต่างๆ	6
อาคารและสิ่งอำนวยความสะดวก	7
สิ่งอำนวยความสะดวกในบันทึกฉบับนี้	8
2. สำนักงานมีบุคคลหลายชุด	9
เวลาทำงาน และกาพักผ่อน	9
3. ระเบียบและข้อบังคับในการพักอาศัย	10
4. การลงทะเบียนของเจ้าของร่วม	13
5. การย้ายเข้า/ย้ายออก	13
6. การปรับปรุงห้องชุด	14
การทำประกันภัยระหว่างทางไปยังห้องชุด	14
ระเบียบในการปรับปรุงห้องชุด	15
การขอคืนเงินประกัน	17
ข้อบังคับการทำงานของผู้รับจ้าง	18
7. การเก็บรักษา	22
8. คีลการ์ด และ กุญแจ	22
9. ความปลอดภัยของอาคาร	22
10. ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการเข้า-ออกของพาหนะ	23
11. อาคารจอดรถ	24
การขอเช่ารถของเจ้าของร่วม	24
ระเบียบการใช้รถยนต์	24
12. ค่าบำรุงรักษาพื้นที่ส่วนกลาง เงินกองทุน ประกันภัยห้องชุด	267
ค่าบำรุงรักษาพื้นที่ส่วนกลาง	26
เงินกองทุน	26
ประกันภัยห้องชุด	26

13. การชำระค่าสาธารณูปโภค	27
ค่าไฟฟ้า	28
ค่าโทรศัพท์สายตรง	28
14. กฎ ระเบียบเรื่องอื่นๆ	28
กฎ ระเบียบในการเลี้ยงสัตว์	28
กฎ ระเบียบในการดูแลรักษาอาคารและการกำจัดขยะ	28
กฎ ระเบียบการจำกัดแสง	29
กฎ ระเบียบการจัดส่งไปรษณีย์	29
15. การรับประกันของพื้นที่และทรัพย์สินส่วนกลาง	30
ลิฟท์	30
โถงรับรถ	31
สิ่งอำนวยความสะดวกในพื้นที่ส่วนกลาง	31
สวนหย่อม	31
ห้องนอนประเภทสวีตที่สำหรับทำงาน	32
ห้องออกกำลังกาย	33
ห้องสันทนาการ	34
16. การบำรุงรักษาและซ่อมแซมภายในห้องชุด	35
17. ค่ารับและการจะเกิดกฎ	36
เอกสารแนบท้าย	37
เอกสารแนบท้าย ก-แบบฟอร์มลงทะเบียนผู้พักอาศัย	38
เอกสารแนบท้าย ข-แบบฟอร์มลงทะเบียนทรัพย์สิน	39
เอกสารแนบท้าย ค-แบบฟอร์มรับฝากกุญแจ	40
เอกสารแนบท้าย จ-แบบฟอร์มขอคืนค่าเช่า	41
เอกสารแนบท้าย ฉ-แบบฟอร์มขออนุญาตให้ทำงา	42
แบบฟอร์ม จ-แบบฟอร์มขออนุญาตให้จอดรถ	43
เอกสารแนบท้าย ช-แบบฟอร์มขอคืนเงินประกัน	44
เอกสารแนบท้าย ฃ-แบบฟอร์มขออนุญาตให้ใช้ห้องชุด	45

1. ข้อมูลทั่วไป

เรื่องทั่วไป

1. รุ่ข้อมูลของทะเบียนและข้อบังคับฉบับนี้มีไว้เพื่อช่วยเจ้าของร่วมบำรุงรักษา อาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก ไว้ให้เป็นที่พักที่มีระดับ เพื่อการอยู่อาศัยและความเป็นเจ้าของ ในระเบียบและข้อบังคับยังมีเรื่องแนะนำที่เป็นประโยชน์ทั้งต่อเจ้าของร่วม และบุคคลที่เกี่ยวข้อง เช่น บุคลากร และแขกของเจ้าของร่วม
2. ระเบียบและข้อบังคับฉบับนี้ถือเป็นส่วนเพิ่มเติมของข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก และให้มีผลใช้บังคับไปเช่นเดียวกัน
3. เจ้าของร่วมทุกห้องจะได้รับระเบียบและข้อบังคับฉบับนี้และภายหลังหากมีการโอนกรรมสิทธิ์ให้แก่ผู้ใด หรือ ให้เช่า เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยคนใหม่ก็จะต้องได้รับระเบียบและข้อบังคับฉบับนี้ด้วย
4. คณะกรรมการเจ้าของร่วมสามารถแก้ไข เพิกถอน หรือกำหนดระเบียบและข้อบังคับฉบับนี้ด้วยการชักอัยใหม่ได้เป็นครั้งคราวตามที่เห็นสมควร โดยต้องสอดคล้องกับข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก
5. สำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร ของนิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการเจ้าของร่วมให้บริหารจัดการอาคารชุดให้เป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับนี้

สถานที่ตั้ง

เลขที่ 213 เดอะลอฟท์ อโศก คอนโดมิเนียม ถนนสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
พื้นที่โครงการ: 1 ไร่ 2 งาน 65.8 ตารางวา

เบอร์ติดต่อต่าง ๆ

สถานที่อ้างอิงและพื้นที่ใกล้เคียง	โทรศัพท์
• โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์	02 056 3333
• สถานีรถไฟฟ้ามหานคร (ศูนย์สยามสโตน)	02 617 6000
• ห้างสรรพสินค้า เทอร์มินอล 21	02 108 0888
• ห้างสรรพสินค้า เซ็นทรัลเวิลด์	02 269 1000

เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน
เปิดตลอด 24 ชั่วโมง

• สถานีตำรวจนครบาลดุสิต เขตดุสิต	191
• ตำรวจท่องเที่ยว	1155
• สถานีดับเพลิง	199
• ร.ต. 100	1137
• ศูนย์เรนเจอร์	1669
• ศูนย์แจ้งภัย	02 282 1815

สถานที่สำรวจและสถานีดับเพลิง

• สถานีดับเพลิงพระราม 9	02 311 3429, 02 311 4808
• สถานีตำรวจพระราม 9	02 311 3429

บริการหมายเลขโทรศัพท์

• เซ็นทรัล	181
• พยากรณ์อากาศ	1182
• บริการค้นหาหมายเลขโทรศัพท์	1188
• บริการค้นหาหมายเลข	1133
• บริการโทรศัพท์ต่างประเทศ	1322

โรงพยาบาล

- โรงพยาบาลบำรุงราษฎร์ 02 667 1000
 - โรงพยาบาลสมิติเวช 02 711 8181
 - โรงพยาบาลรามาธิบดี 02 639 3399
- การสื่อสาร**
- บริษัท ทีโอที จำกัด มหาชน 02 692 5950
 - บริษัท กสท โทรคมนาคม (CAT) 02 104 3000
 - การทำเนียบแห่งประเทศไทย 02 693 0000
 - บริษัทแอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (เอไอเอส- AIS) 1175, 02 271 9000
 - บริษัททรู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (ทรู- TRUE) 1331, 02 647 9000
 - บริษัททีโอทีเซล แอ็ดแวลู คอมมูนิเคชั่น จำกัด (ดีแทค-DTAC) 1678, 02 202 7000

สายสัญญาณ

- การประปานครหลวง 1125
- ไฟฟ้าแห่งประเทศไทย 02 221 2111
- ศูนย์บริการการไฟฟ้า คอลเซ็นเตอร์ 1130

สนามบิน

- สนามบินสุวรรณภูมิ คอลเซ็นเตอร์ 02 132 1888
- สนามบินดอนเมือง 02 535 1111
- สำนักงานการบินไทย 02 356 1111

สถานีรถไฟ

- กรุงเทพฯ (หัวลำโพง) 02 223 0841

อาคารและสิ่งอำนวยความสะดวก

- ทางเข้า-ออกหลัก ถนนสุขุมวิท
- อาคาร 1 อาคาร 45 ชั้น 211 ห้องชุด
- ลิฟต์โดยสาร 3 ชุด
- ลิฟท์คนพิการ 1 ชุด
- ที่จอดรถ 216 คัน

สิ่งอำนวยความสะดวกภายในพื้นที่ทรัพย์สินส่วนกลาง

สิ่งอำนวยความสะดวก	ชั้นที่ตั้ง	ระยะเวลาดำเนินการ
1. เลขานุการ / ทีมที่สำหรับทำงาน	ชั้น 2	07.00 น. – 22.00 น.
2. ทีมและพื้นที่ส่วนกลางแจ้ง	ชั้น 4	06.00 น. – 22.00 น.
3. สหกรณ์และพื้นที่ตามเคด	ชั้น 31	06.00 น. – 22.00 น.
4. ห้องสตรีม	ชั้น 31	06.00 น. – 22.00 น.

หมายเหตุ: การใช้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ผู้ใช้บริการต้องดูแลเรื่องความปลอดภัยของท่านเอง เด็กจะต้องมีผู้ใหญ่ดูแลตลอดเวลา

2. สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด

สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก ตั้งอยู่ที่ ชั้น 2 เดอะลอฟท์ อโศก คอนโดมิเนียม 243 ถนนสุขุมวิท

21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

เวลาทำการ และการติดต่อ

วันจันทร์ ถึง วันอาทิตย์

08.00 น. – 18.00 น.

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ

02 258 5801-2

เบอร์โทรสาร

02 258 5805

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์

concierge@thaloforesoke.com

พัสดุและไปรษณีย์กับขนส่งถึง:

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก

อาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก

เลขที่ 243 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

3. ระเบียบและข้อบังคับในการพักอาศัย

- การใช้ห้องชุด เพื่อวัตถุประสงค์ในการพักอาศัยเท่านั้น และต้องไม่ใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นกับธุรกิจ หรือ วัตถุประสงค์เพื่อแผนการพำนั นใด ๆ หมาย หรือผิดศีลธรรมใด ๆ ทั้งสิ้น
- พักอาศัยได้เพียงหนึ่งครอบครัวเท่านั้นในแต่ละห้องชุด (รวมถึงแม่บ้านที่ทำงานภายในได้ไม่เกิน 2 คน) ไม่อนุญาตให้เช่าช่วง หรือแบ่งส่วนให้บุคคลอื่นใช้ในเชิงพาณิชย์ และไม่อนุญาตให้ครอบครัวของลูกจ้างพักอาศัยในห้องชุด
- เจ้าของร่วมผู้พักอาศัย จะต้องมีความเคารพในสิทธิส่วนบุคคลของผู้พักอาศัยซึ่งเคียงข้างตน และไม่กระทำการใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหาย เป็นการบกพร่อง หรือก่อความรำคาญ หรือแพร่กระจายโดยการอื่นๆ ที่เกี่ยวกับสิทธิ ความสุขสบาย ความสะอาด สุขภาพ หรือความปลอดภัยของผู้พักอาศัยท่านอื่น
- เจ้าของร่วมผู้พักอาศัยควรงดเว้นการใช้เสียงในยามวิกาล โดยเฉพาะอย่างยิ่งช่วงเวลา ระหว่าง 21.00 น. ถึง 08.30 น.
- เจ้าของร่วมผู้พักอาศัย ไม่แขวนเสื้อผ้าที่รกแล้ว หรือวัตถุอื่นๆ ไว้ข้างนอกห้องชุด โดยเฉพาะอย่างยิ่งบริเวณราวระเบียงซึ่งสามารถมองเห็นจากภายนอกอาคารได้ ควรตากทุกอย่างไว้ภายในห้องชุดเท่านั้น
- ไม่อนุญาตให้ติดป้ายหรือประกาศโฆษณาทุกประเภทบริเวณหน้าต่าง ระเบียง หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของห้องชุด หรือบริเวณพื้นที่อื่นๆ ของอาคาร ยกเว้นการติดป้ายเพื่อการบริการแก่เจ้าของร่วมในบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง
- ไม่อนุญาตให้เจ้าของร่วมและผู้อยู่อาศัยทำการเปลี่ยนแปลงโครงสร้าง ต่อเติม หรือทาสีภายนอกห้องชุด หรือ เปลี่ยนแปลงประตู กระเบื้องหน้าต่างภายนอก หรือกรอบหน้าต่าง หรือกระทำการใดๆ ที่อาจถือว่าเป็นการเปลี่ยนแปลง หรือมีผลกระทบต่อรูปลักษณ์ภายนอกของอาคารชุดโดยทั่วไป
- ไม่อนุญาตให้มีสิ่งกีดขวางในหน้าของชุด ตามกฎหมายประเทศไทยและพระราชบัญญัติอาคารชุด
- ควรใช้ห้องน้ำให้ตรงตามวัตถุประสงค์หรือออกแบบไว้เท่านั้น และไม่ควรมีสิ่งสะสม กระดาษหรือสิ่ง ขยะอื่น ๆ ลงไปในโถ หากมีการอุดตัน หรือ การรั่วไหล หรือความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากการใช้ผิดวัตถุประสงค์จะมีเจ้าของร่วมผู้อยู่อาศัย หรือบุคคลที่รับผิดชอบห้องชุด จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการแก้ไขการอุดตันและหรือการแตกหักหรือเสียหายใด ๆ อันเกิดจากการใช้งานผิดวัตถุประสงค์
- เจ้าของร่วมผู้พักอาศัย จะต้องรับผิดชอบการซ่อมแซมภายในห้องชุด และจะต้องดูแลบำรุงรักษาสภาพภายใน ห้องชุดให้อยู่ในสภาพที่ดี รวมถึงการดูแลรักษา ความสะอาด และการจัดการด้านแสง (กำจัด แสง) โดยตลอด หากเจ้าของร่วมผู้พักอาศัยต้องการซ่อมแซมเพิ่มเติมเรื่องการทำความสะอาด ดูแลรักษา ห้องชุด และการจัดการสัตว์และแมลง (กำจัดแมลง) ในขณะที่ไม่มีผู้พักอาศัยต้องการรายละเอียดเพิ่มเติม กรุณาติดต่อสำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร รวมถึงกันนุหรือช่องทางต่างๆ ที่เราทางจะเปิด
- ไม่อนุญาตให้โยนหรือทิ้งสิ่งของทุกชนิด รวมถึงกันนุหรือช่องทางต่างๆ ที่เราทางจะเปิด
- ไม่อนุญาตติดเบรคติดทุกประเภท เจ้าของร่วมผู้พักอาศัยติดตั้งผ่าน โดยเสียผ่าน และฟิล์มกรองแสง จะต้องได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหารอาคาร

13. ไม่อนุญาตให้เจ้าของร่วมตัดสินใจอะไรที่ร้านกลางเตรียม หรือสายจากสื่อต่างๆ ภายนอกอาคารเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด
14. เจ้าของร่วมผู้พักอาศัย จะต้องไม่อนุญาตให้ลูกจ้างหรือพนักงานพักค้างคืนภายในห้องชุดหรือเดินผ่านไปในบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง เพื่อความสะดวกหรือขนานนามใดๆ หรือรบกวนต่อผู้พักอาศัยห้องอื่นๆ (ยกเว้นกรณี ลูกจ้างประจำเจ้าของร่วมผู้พักอาศัย ต้องทำหน้าที่เพื่อของอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร)
15. เพื่อเป็นการปรับปรุงขึ้นอยู่กับเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย เจ้าของร่วมจะต้องแจ้งรายชื่อของบุคคลทั้งหมด ซึ่งเป็นผู้พักอาศัยประจำในห้องชุดของตนให้สำนักงานฝ่ายบริหารอาคารชุดทราบโดยการกรอกแบบฟอร์ม บันทึกข้อมูลการติดต่อของเจ้าของร่วมให้เรียบร้อย
16. เจ้าของร่วมจะต้องไม่ก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ กับพื้นที่ส่วนกลาง หรือพื้นที่ส่วนกลาง หรือสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ที่มีไว้เพื่อให้บริการ หากเกิดความเสียหายใดๆ จะต้องแจ้งฝ่ายบริหารอาคารทราบเพื่อดำเนินการซ่อมแซม หรือจัดหาสิ่งของมาทดแทน โดยเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยมีส่วนรับผิดชอบค่าเสียหายค่าซ่อมแซมทั้งสิ้น
17. ไม่อนุญาตให้คนใดคนหนึ่งเข้ามาเกินแปดคนในสัปดาห์หนึ่งหรือลดลงไปในพื้นที่ส่วนกลาง หรือโครงสร้างอาคารเพื่อหลีกเลี่ยงการได้รับบาดเจ็บจากอุบัติเหตุล้ม
18. เนื่องจากการรบกวนหนักที่กักตึงโครงสร้าง อนุญาตให้องค์กรไม่และกระถางบนระเบียงห้องชุดได้ไม่เกิน 150 กิโลกรัมตามเมตร และไม่เกิน 200 กิโลกรัมตามเมตรในพื้นที่ห้องชุดโดยเจ้าของร่วมผู้พักอาศัยจะต้องใช้ความระมัดระวังเพื่อความปลอดภัยของเจ้าของร่วมผู้พักอาศัยห้องอื่นๆ อย่างเข้มงวด ทั้งนี้ดินและกระถางต้นไม้ที่อยู่บนระเบียงห้องชุดจะต้องได้รับการดูแลให้อยู่ในสภาพดีตลอดเวลา
19. ไม่ควรวางสิ่งของมีน้ำหนักหรือทรัพย์สินส่วนบุคคล (รวมถึง พรมเส็ดเก้าอี้ รองเท้า และที่วางรองเท้า) ไว้บริเวณพื้นที่ส่วนกลางหรือภายนอกห้องชุด ถ้าฝ่ายบริหารอาคาร พบสิ่งของดังกล่าว สามารถทำการขนย้ายออกจากบริเวณดังกล่าวได้
20. เพื่อสวัสดิภาพและความปลอดภัยไม่ควรวางถังดับเพลิง รถมอเตอร์ หรือรถจักรยาน รถสกูเตอร์ รถจักรยาน รถจักรยานยนต์ และของอื่นที่คล้ายคลึงกันไว้โดยไม่มีผู้ดูแล หรือเก็บไว้ในบริเวณหรือบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง หรือ บริเวณทางเดินหน้าห้องชุด ทั้งนี้ให้ถอดจักรยานไว้ในห้องชุดหรือที่จอดรถจักรยานที่ทำการจัดไว้ (ถ้ามี) เท่านั้น
21. ฝ่ายบริหารอาคารมีสิทธิที่จะเคลื่อนย้ายวัตถุใด ๆ ที่ไม่ได้ใบอนุญาตหรือเกิดจากผู้อื่นออกจากบริเวณห้องชุด หรือพื้นที่ส่วนกลาง โดยไม่ต้องแจ้งเตือนให้ทราบล่วงหน้าและไม่ต้องรับผิดชอบต่อเจ้าของสิ่งของนั้น
22. นิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก มีอำนาจตามกฎหมายข้อกำหนดและข้อบังคับที่จะควบคุมดูแลการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของพื้นที่ส่วนกลาง
23. เจ้าของร่วมผู้พักอาศัย จะต้องส่งแบบฟอร์มใบขอตกแต่งเพิ่มเติมห้องชุด ให้ฝ่ายบริหารอาคารล่วงหน้าก่อนจะเริ่มการตกแต่งภายในหรือการซ่อมแซมครั้งใหญ่
24. เจ้าของร่วมผู้พักอาศัยไม่อำนาจ ในการสั่งให้เจ้าหน้าที่ของอาคาร หรือตัวแทนในการบริหารจัดการใดๆ ของอาคารเพื่อที่ระบุส่วนของเจ้าของร่วมผู้พักอาศัยเอง

25. ห้ามนำวัตถุใดๆ จะระเบิดได้เข้ามาไว้ในอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก โดยเด็ดขาด
26. ห้ามมีข้อสงสัย หรือข้อเรียน หรือข้อแนะนำเชิงใด ที่เกี่ยวกับอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก ให้เสนอต่อฝ่ายบริหารอาคารเป็นลายลักษณ์อักษร
27. ในระหว่างที่มีการย้ายเข้า หากมีการทำให้ทรัพย์สินกลางเสียหาย ฝ่ายบริหารอาคารจะทำการซ่อมแซมโดย เจ้าของร่วมผู้พักอาศัยจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนนี้
28. จุดหมายและพัสดุจะถูกแยกและเก็บไว้ในตู้จดหมาย พัสดุขนาดใหญ่ที่ไม่สามารถใส่ในตู้จดหมายได้จะถูกแยก และเก็บไว้ที่พนักงานต้อนรับ ฝ่ายบริหารอาคารที่เดอะลอฟท์ อโศก จะไม่รับผิดชอบใดๆ ต่อจุดหมายและพัสดุที่ไม่ถึงหรือสูญหาย
29. เจ้าของร่วมผู้พักอาศัย จะต้องจัดทำประกันภัยที่เหมาะสมตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก ให้ครอบคลุมในเรื่องอัคคีภัย การลักทรัพย์และความเสียหายจากเหตุอื่นใดที่ไม่มีทรัพย์สินนี้ค่า พอร์ทัลเรอร์และเครื่องประกอบในห้องชุดของตน ยานพาหนะและทรัพย์สินส่วนบุคคลอื่นๆ และเจ้าของร่วมผู้พักอาศัย ควรจัดทำประกันภัยความเสี่ยงต่างๆ แก่ผู้รับใช้และบุคคลที่ตามมาที่เห็นสมควร
30. ในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน เจ้าของร่วมผู้พักอาศัย ควรแจ้งฝ่ายบริหารอาคาร และฝ่ายบริหารอาคารจะจัดส่ง / พนักงานรักษาความปลอดภัย / พนักงานทำความสะอาด หรือเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง ให้เข้าดูแลเหตุฉุกเฉินดังกล่าว
31. การติดประกาศบนกระดานปิดประกาศได้รับการจัดตั้งอยู่บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง เพื่อประโยชน์ของเจ้าของร่วมผู้พักอาศัย ในกรณีที่เจ้าของร่วมผู้พักอาศัยต้องการติดประกาศบนกระดานปิดประกาศ เจ้าของร่วมผู้พักอาศัย ต้องได้รับอนุมัติจากผู้จัดการสำนักงานฝ่ายบริหารอาคารก่อน เพื่อให้แน่ใจว่าบทความประกาศจะไม่ก่อให้เกิดความไม่พอใจ การบิดเบือน การบิดเบือน ไม่ลำเอียงทางการเมือง และเหมาะสมที่จะติดประกาศในที่สาธารณะ โดยทั่วไปจะสามารถติดประกาศไว้เป็นเวลาหนึ่งสัปดาห์ หากเจ้าของร่วมผู้พักอาศัยประสงค์จะติดบทความประกาศมากกว่าหนึ่งสัปดาห์ จะต้องได้รับอนุมัติจากผู้จัดการสำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร

4. การลงทะเบียนของเจ้าของร่วม

- เมื่อมีการโอนกรรมสิทธิ์หรือจดทะเบียนการเป็นเจ้าของร่วมคนเดิมไปยังเจ้าของร่วมใหม่ เจ้าของร่วมใหม่จะต้องแจ้งฝ่ายบริหารอาคารชุดล่วงหน้าก่อนการย้ายเข้าอย่างน้อย 7 วันทำการ
- เจ้าของร่วมต้องลงทะเบียนที่สำนักงานบริหารอาคารเพื่อรับรองข้อมูลเพื่อการติดต่อในอนาคต และทางแจ้งเหตุฉุกเฉิน
- เจ้าของร่วมจะได้รับสิทธิการกีดกันการยืม และหรือบัตรสำหรับผ่านเข้าออกอาคารชุด และกุญแจห้องชุด หากสำนักงานฝ่ายบริหารอาคารโดยเจ้าของร่วมจะต้องแสดงเอกสารดังต่อไปนี้
 - เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ ได้แก่ สัญญาริขายพร้อมใบเสร็จรับเงินรายการชำระเงินงวดสุดท้าย หรือ ด้านการรวมสิทธิห้องชุด
 - หลักฐานส่วนตัว เช่น ปะจ๋ำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง หรือรายการฝาก-ถอนในบัญชีเงินฝาก หรือ ใบเสร็จรับเงินค่าสาธารณูปโภค
 - ในกรณีที่เจ้าของร่วมเป็นบริษัท ตัวแทนผู้มีอำนาจหรือกรรมการบริษัทจะต้องแสดงจดหมายที่ระบุว่า ตนมีสิทธิการทำ கடงดังกล่าวได้ โดยลงลายมือชื่อบุคคลผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท
 - ในกรณีที่เจ้าของร่วมเป็นตัวแทนผู้รับมอบอำนาจ จะต้องแสดงบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ

5. การย้ายเข้า/ย้ายออก

- ในการย้ายเข้า เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยจะต้องแจ้งสำนักงานฝ่ายบริหารอาคารเพื่อลงทะเบียนและบันทึกข้อมูล ฝ่ายบริหารอาคารจะออกข้อพิพาท โฉก จะเตรียมสิ่งจำเป็นหรือให้คำแนะนำเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย
- ฝ่ายบริหารอาคารจะแนะนำให้เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ควบคุมการเข้าใช้ตัวของตนเอง และแจ้งพนักงานรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับข้อควรปฏิบัติเพื่อให้เรียบร้อยหลังจากที่ทำงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว
- ฝ่ายบริหารอาคารจะช่วยเหลือในความสะดวกให้เต็มที่ในการย้ายเข้า ทั้งนี้ เจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัย จะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของฝ่ายบริหารอาคาร เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับห้องชุดของตน หรือทรัพย์สินส่วนตัวและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ
- หากเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยมีความประสงค์จะย้ายเข้าย้ายออก กรุณาแจ้งสำนักงานฝ่ายบริหารอาคารล่วงหน้าเพื่อความสะดวกและความปลอดภัยของผู้อยู่อาศัย สำนักงานฝ่ายบริหารอาคารจะไม่อนุญาตให้ข้ายาส่งสิ่งของออกไป เว้น แต่เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยจะเป็นผู้ขนย้ายเอง หรือส่งผ่านฝ่ายบริหารอาคารได้รับอนุญาตจากเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร
- ไม่อนุญาตให้ทำการย้ายเข้าย้ายออกในวันอาทิตย์ และวันหยุดราชการ

6. การปรับปรุงห้องชุด

- เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ไม่ได้รับอนุญาตให้ดัดแปลงในส่วนที่เป็นพื้นที่ส่วนกลาง หรือโครงสร้างของอาคาร เช่น คัด หรือเปลี่ยนแปลงเพดาน และ/หรือพื้นซีเมนต์และด้านติดผนังหรือฉนวนกันความร้อน บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง ห้ามเจ้าของร่วมดัดแปลงอุปกรณ์ใดๆ ที่จะเปลี่ยนแปลงส่วนหน้า หรือรูปแบบภายนอกของอาคารหรืองานภูมิทัศน์ การดัดตั้งด้ามว และ/หรือ ระบบปิด-เปิดอัตโนมัติที่ประตู จะต้องทำโดยผู้รับเหมาจากฝ่ายบริหารอาคาร ส่วนค่าให้ค่าใช้จ่ายเป็นของเจ้าของร่วม
- ก่อนจะเริ่มการดัดแปลงอุปกรณ์ใดๆ เจ้าของร่วมจะต้องแจ้งแผนการดัดแปลงให้ผู้จัดการฝ่ายบริหารอาคารอนุมัติก่อน
- ระหว่างกาติดตั้งผู้ใดกาฝ่ายบริหารอาคารจะคอยให้คำแนะนำและควบคุมดูแล ผู้รับจ้างจะต้องนำขะของไปแจ้งทุกๆ เย็นจากเดออกข้อพิพาท โฉก ตลอดระยะเวลาการทำงานอย่างเป็นระเบียบและเป็นที่พอใจของฝ่ายบริหารอาคาร ไม่เช่นนั้นฝ่ายบริหารอาคารจะนำขะของออกไปทิ้ง โดยเจ้าของร่วมจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด
- เจ้าของห้องชุดหรือผู้พักอาศัย จะต้องทำการแจ้งกับผู้รับจ้างหรือที่ปรึกษาของตนให้รับผิดชอบในการตรวจสอบตลอดการระบายน้ำของท่อ และระบบโถชักโครก เพื่อให้แน่ใจว่าไม่มีการอุดตันใด ๆ หรือ ระหว่างการเข้าตกแต่งห้องชุด หรืองานซ่อมแซมใดๆ

การทำประกันภัยระหว่างการปรับปรุงห้องชุด

เจ้าของห้องชุดจะต้องแจ้งกับผู้รับจ้างหรือที่ปรึกษาให้จัดทำประกันภัยต่อไม่ตลอดระยะเวลาของการทำงาน

- การทำประกันภัยต่อความเสี่ยงของคนงาน**
ผู้รับจ้างจะต้องทำประกันค่าชดเชยให้ครอบคลุมถึงคนงานทุกคนที่เกี่ยวข้องกับการประกอบและติดตั้ง ใน วงเงินคุ้มครองขั้นต่ำตามที่กฎหมายกำหนดเป็นอย่างน้อย คนงานที่ไม่ได้รับความคุ้มครองดังกล่าวจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าทำงานที่อาคารชุด เดออกข้อพิพาท โฉก
- การทำประกันความรับผิดชอบบุคคลภายนอก**
ท่านเจ้าของร่วมจะต้องทำประกันภัยให้ผู้คุ้มครองอย่างเพียงพอเพื่อเป็นการป้องกันข้อเรียกร้องของบุคคลภายนอกและรวมถึงค่าเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนบุคคล โดยให้จัดทำกับบริษัทประกันภัย ซึ่งคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เดออกข้อพิพาท โฉก ได้กำหนดหรืออนุมัติแล้ว จำนวนวงเงินประกันจะต้องไม่รับความเห็นชอบจากฝ่ายบริหารอาคารและจะต้องไม่ต่ำกว่าจำนวนครั้งในการเรียกร้องค่าเสียหายตลอดระยะเวลาของกรรมธรรม์ โดยจะต้องมีการสลักหลังว่า **นิติบุคคลอาคารชุดเดออกข้อพิพาท โฉก** เป็นสื่อนิติบุคคลที่ระบุในกรรมธรรม์
- ความรับผิดชอบและการรับผิดชอบที่ผู้ค่าเสียหายของเจ้าของห้องชุด/ผู้พักอาศัย**
เจ้าของห้องชุด/ผู้พักอาศัยจะต้องรับผิดชอบในการย้ายเข้าย้ายออกและงานติดตั้งทุกอย่าง รวมทั้งจะต้องรับผิดชอบดังต่อไปนี้

3. ฝ่ายบริหารอาคารจะเซ็นเงินมัดจำเป็นประกัน (โดยไม่มัดจำเลย) ให้กับเจ้าของร่วมผู้พักอาศัย (หรือผู้รับจ้างของเจ้าของร่วมผู้พักอาศัย) หลังจากทำงานปรับปรุงเสร็จเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ จะต้องไม่มีความเสียหายใดๆ เกิดขึ้น หากเกิดความเสียหายใดๆ เจ้าของร่วมผู้พักอาศัย (หรือผู้รับจ้างของเจ้าของร่วมผู้พักอาศัย) จะต้องซ่อมแซมความเสียหายนั้นๆ จนเป็นที่พอใจของฝ่ายบริหารอาคาร ซึ่งจะได้รับเงินมัดจำเป็นประกันคืน หากเจ้าของร่วมผู้พักอาศัย (หรือผู้รับจ้างของเจ้าของร่วมผู้พักอาศัย) ไม่สามารถซ่อมแซมหรือรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นได้ ภายในระยะเวลา 30 วันนับแต่ได้รับแจ้ง ฝ่ายบริหารอาคารจะถือเป็นเหตุในการรับเงินมัดจำเป็นประกันไว้
4. ในกรณีความเสียหายมีมูลค่ามากกว่าเงินมัดจำเป็นประกัน เจ้าของร่วมผู้พักอาศัย (หรือผู้รับจ้างของเจ้าของร่วมผู้พักอาศัย) จะต้องชดเชยค่าเสียหายเพิ่มเติมจนครบตามจำนวน
5. ผู้รับจ้างรวมถึงผู้รับจ้างช่วง ซึ่งรับผิดชอบงานปรับปรุงห้องชุดของเจ้าของร่วม จะต้องผูกพันตามกฎข้อบังคับ ในการทำงานของผู้รับจ้าง
6. เจ้าของร่วมผู้พักอาศัยจะต้องมอบสำเนา "กฎระเบียบและข้อบังคับ" ในการทำงานของผู้รับจ้าง (หรือผู้รับจ้างที่ตนว่าจ้างเข้ามาในอาคารชุดฯ) เพื่อรับผิดชอบงานปรับปรุงห้องชุดของตน
7. ผู้รับจ้างของเจ้าของร่วมผู้พักอาศัยจะต้องลงนามแสดงการได้รับและเข้าใจ "กฎระเบียบและข้อบังคับ" ในการ ทำงานของผู้รับจ้าง" และจะต้องยื่นแบบฟอร์มพร้อมทั้งลงนามแล้วนั้นโดยฝ่ายบริหารอาคารก่อนหน้าที่จะเริ่มงาน
8. กายินยอมหรือการอนุมัติ "ใบคำขอปรับปรุงห้องชุด" หรือ "กฎระเบียบและข้อบังคับ" ในการทำงานของผู้รับจ้าง ที่ได้รับจากฝ่ายบริหารอาคารชุดฯจะถูกเพิกถอนได้ทุกเวลาไม่ว่าจะด้วยเหตุผลใดก็ตาม โดยสำนักงานฝ่ายบริหารมีคุณสมบัติบุคคลอาคารชุดและออฟท์ ออติก
- หรือ คณะกรรมการเจ้าของร่วมอาคารชุดเดอะออฟท์ ออติก หรือเจ้าของร่วมห้องอื่นๆ ในอาคารชุดเดอะออฟท์ ออติก ต้องรับผิดชอบการเพิกถอนดังกล่าว ทั้งนี้การเพิกถอนนั้นจะต้องได้รับการยืนยันจากคณะกรรมการเจ้าของร่วม
9. "ใบคำขอปรับปรุงห้องชุด" ไม่ได้รับรับการอนุมัติจากฝ่ายบริหารอาคารชุด เจ้าของร่วมอาคารชุดซึ่งเป็นสายสัมพันธ์กับคณะกรรมการเจ้าของร่วมเพื่อให้บทวนและตัดสินใจ ค่าตัดสินของคณะกรรมการเจ้าของร่วม ในเรื่องใบคำขอดังกล่าว จะต้องออกเป็นหนังสือและถือเป็นที่ผิด และผูกพันเจ้าของร่วม
10. งานปรับปรุงห้องชุดใดก็ตามดำเนินการโดยเจ้าของร่วมผู้พักอาศัย หรือผู้รับจ้าง โดยที่ "ใบคำขอปรับปรุงห้องชุด" นั้นไม่ได้รับอนุมัติจะต้องจะตั้งหรือถอนออกไปด้วยค่าใช้จ่ายของเจ้าของร่วมเอง ในกรณีถอนดังกล่าว หากเจ้าของร่วมไม่ทำการเรียกเงินประกันที่ไม่ถูกต้องนั้นภายในระยะเวลา 30 วัน ฝ่ายบริหารอาคารเมื่อ ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการเจ้าของร่วม สามารถดำเนินการตั้งผู้รับจ้างใหม่หรือถอนงานปรับปรุงนี้ได้โดยค่าใช้จ่ายของเจ้าของร่วมมีการเจ้าของร่วม สามารถดำเนินการตั้งผู้รับจ้างใหม่หรือถอนงานปรับปรุงนี้ได้โดยค่าใช้จ่ายของเจ้าของร่วมมีการเจ้าของร่วมทำผิดกฎข้อบังคับ
11. เจ้าของร่วมผู้พักอาศัย หรือผู้รับจ้าง จะต้องแจ้งชื่อคนงานทั้งหมด และขอตรวจผ่านเข้าทำงานในระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยสามารถตรวจเฉพาะบุคคลที่เข้าเข้า-ออกอาคารชุดเดอะออฟท์ ออติกได้

- 3.1 เจ้าของห้องชุดผู้พักอาศัย จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายและดำเนินการตามการนิติบุคคลอาคารชุดฯ และฝ่ายบริหารอาคารชุดฯ ต่อข้อเรียกร้องสำหรับความเสียหายใดๆ อันเกิดจากงานดังกล่าวและผลที่ตามมา
- 3.2 เจ้าของห้องชุดผู้พักอาศัย จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ ของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด และที่ปรึกษาของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดเดอะออฟท์ ออติก รวมถึง กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ของรัฐบาล และหน่วยงานการซึ่งรวมถึงหน่วยดับเพลิง ตำรวจ และสำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร
- 3.3 เจ้าของห้องชุดผู้พักอาศัย จะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำทุกอย่างของทั้งที่ปรึกษาและผู้รับจ้าง รวมถึง พนักงาน คนงาน และยานพาหนะ
- 3.4 เจ้าของห้องชุดผู้พักอาศัย จะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ อันเกิดขึ้นต่ออาคารชุดเดอะออฟท์ ออติก ทั้งโครงสร้างอาคาร ส่วน ระบบไฟฟ้าและเครื่องกล หรือ การบาดเจ็บต่อร่างกาย หรือทรัพย์สินของ บุคคลภายนอก อันมีสาเหตุ หรือเป็นผล มาจากการประกอบติดตั้ง รวมทั้งทรัพย์สินของ น้ำท่วม และความเสียหายที่เกิดขึ้นตามมา
- 3.5 เจ้าของห้องชุดผู้พักอาศัย จะต้องทำการเคลื่อนย้ายเศษวัสดุจากการปรับปรุงห้องชุด อาทิเช่น อิฐ ดิน และทราย ออกไปจากอาคารชุดเดอะออฟท์ ออติก ตามที่ได้รับคำแนะนำจากฝ่ายบริหารอาคารชุด
4. เจ้าของห้องชุดผู้พักอาศัย จะต้องมีการทำประกันภัยอย่างเพียงพอและส่งมอบกรมธรรม์ให้สำนักงานฝ่ายบริหารอาคารตามที่กำหนดในหัวข้อการประกันภัยข้างต้น

ระเบียบในการปรับปรุงห้องชุด

1. เจ้าของร่วมผู้พักอาศัยที่ประสงค์จะปรับปรุงห้องชุด รวมทั้งการดัดแปลง การตกแต่ง ต่อเติมหรือการซ่อมแซมใหญ่ๆ จะต้องยื่น "ใบคำขอปรับปรุงห้องชุด" กับฝ่ายบริหารอาคารล่วงหน้าเป็นเวลา 14 วัน เพื่อให้ฝ่ายบริหารอาคารอนุมัติก่อนจะเริ่มการปรับปรุง เว้นแต่เป็นงานซ่อมแซมเล็กๆ น้อยๆ หรือเป็นการซ่อมแซมตามปกติจากการเสื่อมสภาพตามการใช้งาน
2. เจ้าของร่วมผู้พักอาศัย (หรือผู้รับจ้าง) จะต้องวางเงินมัดจำเป็นประกันในการก่อสร้างเพื่อการปรับปรุงห้องชุด กับฝ่ายบริหารอาคาร เพื่อประกันความเสียหาย ค่าความสะอาดเพิ่มเติม และค่าซ่อมแซมที่อาจเกิดขึ้นกับทรัพย์สินส่วนกลาง พื้นที่ส่วนกลาง หรือทรัพย์สินส่วนบุคคลอื่นๆ ได้ เงินมัดจำเป็นประกันของห้องชุดให้เป็นดังนี้
 - ห้องชุดประเภทหนึ่งห้องนอน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)
 - ห้องชุดประเภทสองห้องนอน และสามห้องนอน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)
นอกจากนี้ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทุก ๆ เดือน จนกว่าจะดำเนินการปรับปรุงห้องชุดเสร็จสิ้น โดยค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเป็นดังนี้
 - ทุกประเภทห้องชุด 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

ข้อบังคับการทำงานของผู้รับจ้าง

- 1. เวลาทำงานของผู้รับจ้าง**
วันจันทร์ถึง วันศุกร์ เวลา 09.00 ถึง 17.00 น. หรือในเวลาที่ตามสำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร อนุญาตภายใต้ระเบียบและข้อบังคับ แต่อาจไม่สอดคล้องกันได้ตาม หันผู้รับจ้างทำงานเกินเวลา 19.00 น. ไม่มีค่าทำงาน ในวันเสาร์ วันอาทิตย์ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ ผู้รับจ้างสามารถเข้ามาในอาคารชุดฯ ตามเวลาที่ระบุไว้เพื่อเริ่มวันทำงาน และผู้รับจ้างต้องออกจากอาคารชุดฯ ภายในเวลาที่ระบุไว้เมื่อสิ้นสุดวันทำงาน
- 2. การจอดรถ**
ผู้รับจ้างจะต้องจอดยานพาหนะตามที่ฝ่ายบริหารอาคารฯ กำหนดเท่านั้น
- 3. การขานย้ายวัสดุอุปกรณ์และบุคลากรของผู้รับจ้าง**
ผู้รับจ้างต้องขานย้ายวัสดุอุปกรณ์ในยานพาหนะของผู้รับจ้าง ตามจุดที่ฝ่ายบริหารอาคารกำหนด และผู้รับจ้างจะต้องไม่ ขนยานพาหนะของผู้รับจ้างไปจอดไว้ในจุดที่กำหนดเป็นเวลานานเกินความจำเป็น และต้องไม่เกิน 15 นาที ไม่อนุญาต ให้ ขนยานพาหนะที่มีน้ำหนักเกิน 10 ตัน เข้ามาในบริเวณอาคารชุดเดอะไลฟ์ท์ อีโคโดยเด็ดขาด
เพื่อความปลอดภัย ผู้รับจ้างจะต้องมอบรายการวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิดที่จะนำเข้าไปในอาคารชุดกับฝ่ายบริหารอาคาร และในรายการดังกล่าวต้องระบุวัสดุอุปกรณ์นั้นเป็นส่วนหนึ่งของงานตกแต่งหรืออุปกรณ์ออกก่อนหน้าหรือเขียนเสร็จสิ้นงาน ผู้รับจ้างต้องระบุและแสดงวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่จะนำเข้าไปในอาคารชุดนี้ให้ฝ่ายบริหารอาคารปลอดภัยและให้พนักงานรักษาความปลอดภัยตรวจสอบในรายการนั้นด้วย วัสดุอุปกรณ์ที่มีได้รวมอยู่ในรายการจะไม่อนุญาตให้นำเข้าไปจนกว่าผู้รับจ้างจะมอบรายการที่มีการแก้ไขแล้วให้
- 4. การแสดงตัวและการลงนามเข้า-ออกประจำวัน**
บุคลากรของผู้รับจ้างจะต้องติดบัตรผู้มาติดต่อและสามารถแสดงบัตรดังกล่าวที่ได้รับมาจากพนักงานรักษาความปลอดภัยตลอดเวลา บุคลากรของผู้รับจ้างและผู้รับจ้างจะต้องมอบบัตรประชาชนหรือหนังสือเดินทางและลงนาม ก่อนเริ่มทำงานและลงนามเมื่อทำงานเสร็จสิ้นในแต่ละวันกับฝ่ายของพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ทางเข้าด้านหน้า หากพบบุคลากรของผู้รับจ้างในพื้นที่ของอาคารชุดหรืออยู่แยกพื้นที่ทำงานที่ได้รับอนุญาตและใช้เส้นทางต่างๆ โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ฝ่ายบริหารอาคารฯ จะพิจารณาให้บุคลากรดังกล่าวออกไปจากอาคารชุด เดอะไลฟ์ท์ อีโค ทันที และหากมีการกระทำผิดซ้ำอาจมีผลทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถเข้ามาในอาคารชุดได้
- 5. การเปลี่ยนแปลงด้านโครงสร้างของอาคาร**
ห้ามทำการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของอาคารชุด เดอะไลฟ์ท์ อีโค โดยเด็ดขาด ซึ่งรวมถึงการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของผนัง เสา คาน พื้น และโครงสร้างอื่นใดในอาคารที่เป็นส่วนกลาง และไม่อนุญาตให้ทำการเปลี่ยนแปลงลักษณะภายนอกของ อาคาร รวมทั้งประตูและหน้าต่างภายนอกด้วย การละเมิดนี้ แม้ และหรือเพดาน ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน จะต้องได้รับการขออนุมัติเป็นหนังสือเป็นการเฉพาะจากฝ่ายบริหารอาคาร

12. ห้ามผู้รับจ้างหรือบุคลากรของผู้รับจ้างพักอาศัยอยู่ในห้องชุดของเจ้าของร่วม หรือในบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง ตลอดจนระยะเวลาการทำงานติดต่อกันเกิน 1 ชั่วโมง และตกแต่งห้องชุด
13. วันและเวลาทำงานของผู้รับจ้างคือวันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 09.00-17.00 น. ห้ามทำงานหรือขานย้ายวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในวันเสาร์ วันอาทิตย์ วันออกขัตฤกษ์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์โดยเด็ดขาด เพราะจะเป็นการรบกวนผู้ที่พักอาศัยห้องอื่นๆ หากจำเป็นต้องทำงานล่วงเวลาอันเนื่องมาจากเวลาที่กำหนดไว้ผู้รับจ้างจะต้องได้รับอนุมัติจากผู้จัดการฝ่ายบริหารอาคารเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อฝ่ายบริหารอาคารจะได้แจ้งผู้พักอาศัยข้างเคียง ทั้งนี้การทำงานล่วงเวลาคงจะต้องไม่เกินกว่า 19.00 น. และจะต้องไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการรบกวนผู้อยู่อาศัยห้องอื่นๆ
14. ค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า และค่าน้ำ) ที่ใช้ในการปรับปรุงห้องชุด จะคำนวณจากมิเตอร์น้ำ-ไฟของเจ้าของร่วมผู้พักอาศัย
15. ไม่อนุญาตให้เก็บวัสดุที่อาจเป็นเชื้อเพลิงได้ในบริเวณห้องชุดที่ทำการปรับปรุง เช่น น้ำมัน ทินเนอร์ และกลอยอลและกระป๋องที่อัดแก๊สไว้ซึ่งใน (จะต้องนำวัสดุเหล่านี้ออกไปหลังเวลาเลิกงานทุกครั้ง)
16. ระยะเวลาการปรับปรุงห้องชุดจะต้องไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ฝ่ายบริหารอาคารอนุมัติให้มีการปรับปรุงห้องชุด หากล่าช้าเกินกว่าที่กำหนด จะต้องเสียค่าปรับล่าช้า 10% ต่อเดือนของจำนวนเงินมัดจำเป็นประกัน
17. ผู้รับจ้างจะต้องติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงตามจำนวนที่กำหนดไว้ตามประเภทของห้องชุดตลอดระยะเวลาการทำงานดังต่อไปนี้:

ประเภท 1 ห้องนอน	อุปกรณ์ดับเพลิง 1 ชุด
ประเภท 2 ห้องนอน	อุปกรณ์ดับเพลิง 2 ชุด
ประเภท 3 ห้องนอน	อุปกรณ์ดับเพลิง 3 ชุด

การขอคืนเงินประกัน

ฝ่ายบริหารอาคารกำหนดให้ยื่นขอคืนเงินประกันได้ ภายในหลังจากการร่วมตรวจสอบรับงานระหว่างเจ้าของห้องชุดฝ่ายบริหารอาคาร และผู้รับเหมาของเจ้าของห้องชุด โดยกำหนดจ่ายคืนภายในหลังจากตรวจสอบ และร่วมมอบงานโดยปราศจากข้อบกพร่องใด ๆ ทั้งสิ้นเป็นเวลา 30 วัน หลังจากได้รับเอกสารรับเงินประกันคืนจากเจ้าของห้องชุดหรือผู้รับเหมา

เจ้าของห้องชุดและผู้รับเหมาของเจ้าของห้องชุด จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขต่าง ๆ ที่จะปฏิบัติตามและลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานก่อนการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว

11. **คำแนะนำและการตรวจสอบ**
ผู้รับจ้าง บุคลากร ผู้รับจ้างซึ่งจะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของฝ่ายบริหารอาคารตลอดเวลา ฝ่ายบริหารอาคารหรือผู้ที่เข้าไปในห้องชุดที่กำลังมีการทำงานปรับปรุงไม่ได้ โดยไม่มีข้อจำกัด เพื่อตรวจสอบการทำงานและกิจการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในขณะที่มีผู้รับจ้างทำงานอยู่ พร้อมทั้งตรวจสอบผู้รับจ้าง บุคลากร ยานพาหนะ วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ตามดุลยพินิจของฝ่ายบริหารอาคาร
เมื่อทำงานปรับปรุงแล้วเสร็จและก่อนที่จะเลิกงานในวันตอนสุดท้าย ผู้รับจ้างต้องมีหนังสือขอให้ฝ่ายบริหารอาคารทำการตรวจสอบและรับของความเรียบร้อยในครั้งสุดท้ายด้วย การตรวจสอบดังกล่าวจะกระทำเมื่อฝ่ายบริหารอาคารพร้อม แต่ทั้งนี้ไม่เกิน 10 วันทำงาน นับจากที่ได้รับหนังสือดังกล่าวนั้น
12. **อุปกรณ์รักษาอากาศ**
อาคารชุดจะปล่อยฟθοอโรโบน ไม่ให้มีการติดตั้งอุปกรณ์ปรับอากาศใดๆ ทั้งสิ้น
13. **การติดตั้งงานไฟฟ้า**
การติดตั้งงานไฟฟ้าต่างๆ (รวมทั้งโทรทัศน์ โทรทัศน์ส่วนกลาง และเคเบิลทีวี) จะต้องได้รับหนังสืออนุมัติแบบแปลนการติดตั้งก่อน และจะต้องมีการตรวจสอบหลังจากการติดตั้งแล้วเสร็จ แต่ทั้งนี้จะต้องดำเนินการก่อนการเปิดเครื่องไฟฟ้าทุกติดตั้ง ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคารทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสอง (2) วันทำงาน ก่อนที่จะทำการเปิดงานติดตั้งไฟฟ้า และหรือ เดินสายไฟฟ้า เพื่อให้มีการตรวจสอบโดยฝ่ายบริหารอาคาร งานติดตั้งไฟฟ้าจะทำการเปิดงานติดตั้งไฟฟ้าไม่ได้จนกว่าจะได้รับการตรวจสอบความเรียบร้อยของการเปิดงานติดตั้ง โดยฝ่ายบริหารอาคาร เสียก่อน หากพบงานติดตั้งไฟฟ้าใดที่มีการเปิดงานติดตั้งแล้วโดยไม่ได้รับการตรวจสอบ ผู้รับจ้างจะต้องเปิดงานติดตั้งดังกล่าวเพื่อทำการตรวจสอบโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายกับนิติบุคคลอาคารชุดจะลงโทษ โอลีก การเดินสายไฟฟ้าที่มีระดับแรงดันไฟฟ้าสูงกว่า 100 โวลต์ จะต้องหุ้มท่อไว้ในท่อร้อยสายโลหะที่มีขนาดเหมาะสม พร้อมทั้งกล่องเชื่อมต่อ
14. **ระบบตรวจสอบอัคคีภัยและระบบเตือนภัย**
ผู้รับจ้างจะต้องไม่ดำเนินการใดๆ หรือทำการดัดแปลงไม่ว่าด้วยวิธีการใดกับระบบตรวจจับควันและสัญญาณเตือนภัยที่ ติดตั้งไว้ในห้องชุดโดยมิได้มีการอนุมัติเป็นหนังสือจากฝ่ายบริหารอาคารชุดก่อน ฝ่ายนิติบุคคลอาคารชุดจะ 5,000 บาทต่อครั้ง
15. **สุขภาพและความปลอดภัย**
(1) ผู้รับจ้างต้องดูแลให้มีเครื่องดับเพลิงภายในห้องชุดที่มีการปรับปรุง โดยให้มีเครื่องดับเพลิงขนาดประเภท 10 กิโลกรัมที่ใช้งานได้อย่างน้อยหนึ่งเครื่องต่อพื้นที่ขนาดห้าสิบ (50) ตารางเมตร หรือส่วนหนึ่งของพื้นที่ห้องชุดที่เฉพาะเจาะจงไว้ เครื่องดับเพลิงต้องวางตามจุดต่างๆ ที่ห้องชุดและสามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา

6. **เสียง ฝุ่น และกลิ่น**
ต้องปิดประตูหน้าต่างและหลังให้สนิท (แต่มีข้อยกเว้น) ยกเว้นการเข้าออกในระหว่างการทำงาน เพื่อป้องกันเสียง ฝุ่น และหรือกลิ่น ผู้รับจ้างต้องทำงานต่างๆ ที่ทำให้เกิดเสียงดัง (รวมทั้งการเปิดวิทยุ) รวมถึงการฉีดพ่นยาฆ่าแมลงหรือยาอื่น ที่มีการควบคุมควบคุมอยู่ด้วยเสียงดังน้อยที่สุด
7. **ความเสียหายที่เกิดกับอาคารชุดหรือสิ่งอำนวยความสะดวกของอาคาร**
ความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นในพื้นส่วนกลาง หรือเกิดจากบุคคลที่สามซึ่งเกิดจากการปรับปรุงจะต้องได้รับการแก้ไขจาก ผู้รับจ้าง (หรือเจ้าของร่วม) จนเป็นที่พอใจของฝ่ายบริหารอาคารก่อนที่จะคืนเงินมัดจำการประกันคืน หากความเสียหายนั้นไม่ได้รับการแก้ไขจากผู้รับจ้างจะเป็นที่พอใจของฝ่ายบริหารอาคาร ฝ่ายบริหารอาคารจะดำเนินการซ่อมแซมความเสียหายนั้นด้วยค่าใช้จ่ายของเจ้าของร่วมและค่าปรับจำนวน 3,000 บาทต่อวัน
ผู้รับจ้างจะต้องไม่ใช้พื้นที่ห้องชุดเพื่อการปรับปรุง (เช่น พื้นส่วนกลาง) เป็นพื้นที่ทำงาน และหรือจัดเก็บของ ผู้รับจ้างต้องรักษารักษาพื้นที่ส่วนกลางที่ใช้ในการเข้า-ออกของตนให้สะอาดและเรียบร้อยตลอดเวลา ผู้รับจ้าง (หรือเจ้าของร่วม) ต้องรับผิดชอบค่าปรับจำนวน 3,000 บาทต่อครั้ง หากมีการกระทำผิดซ้ำกันโดยไม่ซ้ำ
8. **เคมรั่วซึม**
ผู้รับจ้างจะต้องทำความสะอาดและนำเอาเศษ ดิน หยา และขยะต่างๆ ที่เกิดจากการทำงานของผู้รับจ้างในแต่ละวันออกไป จากอาคารชุด เดอะลอฟท์ โอลีก พร้อมทั้งดูแลให้พื้นที่ที่ทำการปรับปรุง รวมทั้ง ทีวี ตู้เย็น บันได ฯลฯ (รวมทั้งทรัพย์สินของห้องชุดที่ปรับปรุงนั้นด้วย) และพื้นที่รั่วซึมกับวัสดุอุปกรณ์ให้สะอาด ให้สะอาด เรียบร้อย ทุกวัน ต้องไม่ทิ้งเศษ ดิน หยา และขยะต่างๆ ไว้ค้างคืนในบริเวณใดรวมทั้งห้องชุดที่มีการปรับปรุงนั้นด้วย
ผู้รับจ้างจะต้องไม่ปล่อยขยะของเหลวทุกประเภทลงไปในระบบระบายน้ำของอาคารชุดซึ่งที่อยู่ที่อยู่อาศัยหรือพื้นที่ ส่วนกลาง โดยที่ขยะของเหลวจะต้องเก็บไว้ในภาชนะที่เหมาะสม นำออกไปจาก อาคารชุดฯ ในแต่ละวัน และกำจัดทิ้ง ณ สถานที่ทิ้งขยะของเหลวที่ได้รับอนุญาตถูกต้อง ผู้รับจ้าง (หรือเจ้าของร่วม) จะต้องรับผิดชอบในค่าทำความสะอาดในการที่มีปริมาณน้อยของเหลวเข้าไปในระบบระบายน้ำของอาคารชุดหรือรั่วซึมลงไปยังจำนวน 6,000 บาท ต่อครั้ง หากมีการกระทำผิดซ้ำกันโดยไม่ซ้ำ
9. **ผู้รับจ้างช่วง**
ผู้รับจ้างจะต้องให้ผู้รับจ้างช่วงของถนนและอื่นส่วนนอกๆ อยู่ในในการทำงานของผู้รับจ้าง ณ อาคารชุด เดอะลอฟท์ โอลีก ต่อสำนักงานฝ่ายบริหารอาคารฯ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำในส่วนของผู้รับจ้างช่วงของตนที่มีได้ ปฏิบัติตามระเบียบข้อนี้และในความเสียหายได้ที่เกิดจากการทำงานของผู้รับจ้างช่วง
10. **ผู้แทนของผู้รับจ้าง**
ผู้รับจ้างจะต้องแต่งตั้งผู้แทนที่มีอำนาจจากผู้รับจ้าง ผู้แทนของผู้รับจ้างดังกล่าวจะต้องดูแลตลอดระยะเวลาที่มีการทำงาน ปรับปรุง หรือมีบุคลากรของผู้รับจ้างอยู่ และต้องดำเนินการตามคำสั่งที่ฝ่ายบริหารอาคารฯ แจ้งทันที

7. การเก็บข้อมูล

ไม่ควรมีเก็บทรัพย์สินส่วนบุคคลไว้ตามบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง ไม่ว่าที่ได้ก็ตาม แต่ในกรณีหลีกเลี่ยงไม่ได้ ผู้พักอาศัยสามารถขออนุญาตเพื่อเก็บสิ่งของต่างๆ ไว้ที่ห้องเก็บของที่ดูแลควบคุมโดยฝ่ายบริหารอาคารได้ชั่วคราว อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารอาคารมีสิทธิ์ที่จะปฏิเสธคำขอดังกล่าว ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพื้นที่ว่างและ ประเภทของสิ่งของนั้นๆ บริเวณพื้นที่ที่ไว้เก็บสิ่งของจะถูกกำหนดโดยคณะกรรมการและผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ

8. คีย์การ์ด และ กุญแจ

คีย์การ์ด

เจ้าของร่วมทุกคนจะได้รับคีย์การ์ดห้องชุดตามจำนวนห้องชุดการประกาศแจ้งซึ่งได้รับการบันทึกชื่อของแต่ละห้องพักเรียบร้อยแล้ว คีย์การ์ดห้องชุดแต่ละใบสามารถใช้งานได้ทันทีโดยสามารถติดต่อฝ่ายบริหารส่วนกลาง รวมถึงถูกบันทึกชื่อผู้ให้สามารถให้คืนของห้องชุดของทางได้ตามสิทธินั้นเท่านั้น

หากเจ้าของร่วมท่านใดทำการดัดห้องชุดชำรุด สูญหาย กรุณาติดต่อนิติฝ่ายบริหารอาคาร เพื่อขอเปลี่ยนคีย์การ์ดชุดใบใหม่ทดแทนใบเดิมตามวันและเวลาทำการของสำนักงานได้

ค่าใช้จ่ายในการออกคีย์การ์ดอาคาร แต่ละใบอยู่ที่ราคา 500 บาท

ค่าใช้จ่ายในการออกคีย์การ์ดที่จอดรถ แต่ละใบอยู่ที่ราคา 500 บาท

กุญแจ

เจ้าของร่วมสามารถฝากกุญแจไว้กับฝ่ายบริหารอาคารได้โดยการยื่นแบบฟอร์มขอฝากกุญแจที่สำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร โดยระบุจุดประสงค์ในการฝากกุญแจโดยละเอียด ฝ่ายบริหารอาคารจะควบคุมดูแล และบันทึกการให้กุญแจแทนเจ้าของร่วม ฝ่ายบริหารอาคารจะไม่รับผิดชอบต่อการสูญหาย และ/หรือสูญหายของทรัพย์สินภายในห้องชุด

9. ความปลอดภัยของอาคาร

1. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยมีหน้าที่ตรวจภายในภายนอกและประตูและประตูของอาคารทุกต้นที่เข้าออก อาคารชุดเดอะอพาร์ท อีโคก หากกรณีใดก็ตามที่ไม่มีบัตรผ่าน และ/หรือไม่มีสติ๊กเกอร์และไม่สามารถแสดงหลักฐานการเป็นเจ้าของร่วม การถือกรรมสิทธิ์ หรือการเช่าได้ จะไม่ได้รับอนุญาตให้นำเข้า-ออกอาคารชุดฯ จนกว่าจะสามารถแสดงหลักฐานสิทธิการเช่า-ออกได้
2. ยานพาหนะที่ไม่มีสติ๊กเกอร์รถจะถูกหยุดไว้และจะได้รับบัตรผ่านชั่วคราวสำหรับผู้มาเยือน และจะต้องแสดงใบบ่นหน้าประตูรถตลอดเวลาที่อยู่ในอาคารชุดฯ ผู้ขับรถจะต้องยื่นบัตรผ่านชั่วคราวให้แก่ พนักงานรักษาความปลอดภัยที่ประตูทางเข้าด้านหน้า ก่อนที่จะเข้าไปจากอาคารชุดเดอะอพาร์ท อีโคก
3. ผู้รับจ้างที่ทำงานให้กับเจ้าของร่วมผู้พักอาศัยที่อาคารชุดเดอะอพาร์ท อีโคก จะต้องขอใบส่งเข้า-ออก และแลกบัตรผ่านชั่วคราวด้วยบัตรประจำตัวประชาชนที่ทางเข้าด้านหน้า หลังจากเสร็จการทำงานในแต่ละวัน

- (2) ผู้รับจ้างต้องไม่ปล่อยให้วัสดุอุปกรณ์อื่นออกมานอกอาณาเขตของอาคารชุดและต้องไม่ละเมิดสิ่งใดบนทาง

สู่ทางสาธารณะ

- (3) ผู้รับจ้างต้องไม่นำวัสดุใดๆ ไปไว้ที่สาธารณะใดๆ (รวมทั้งสิ่ง ตัวทำละลาย เชื้อเพลิง ฯลฯ) ไว้ในห้องชุดหรืออาคารชุด รวมทั้งห้ามใช้ยาเสพติดหรือของเหลวโดยเด็ดขาด การกระทำผิดกฎระเบียบจะมีผลทำให้ถูกยึดและกักเก็บวัสดุไว้หลังส่วนนั้น พร้อมทั้งเสียค่าปรับจำนวน 3,000 บาท

- (4) ไม่อนุญาตให้ส่งอุปกรณ์ ไฟ หรือกระทำการกรรมที่มีผิดกฎหมายภายในอาคารชุดเดอะอพาร์ท อีโคก

- (5) ไม่อนุญาตให้พาพาอาศัยหรือสัตว์เลี้ยงทุกชนิด (เช่นเป็นและชนิดต่างๆ) เข้ามาภายในอาคารชุดเดอะอพาร์ท อีโคก

- (6) ไม่อนุญาตให้บุคลากรของผู้รับจ้างนำเครื่องดื่มแอลกอฮอล์มา หรือ เข้ามาทำงานขณะถือมีการมีเมาเครื่องดื่มแอลกอฮอล์และ/หรือ สิ่งเสพติด ยกเว้นนายพรานที่พิเศษส่งอย่างถูกต้องตามกฎหมาย)

- (7) ไม่อนุญาตให้พักอาศัยในห้องชุดที่ทำการปรับปรุง

- (8) ไม่อนุญาตให้ผู้นับรวมหรือรับส่วนแบ่งส่วนกลางหรือในห้องชุดที่ทำการปรับปรุง

- (9) หากพบบุคลากรของผู้รับจ้างกระทำผิดกฎระเบียบต่างๆ ในข้อที่ (4) ถึง (8) บุคลากรดังกล่าวจะถูกให้ออกจาก อาคารชุดเดอะอพาร์ท อีโคก และจะถูกห้ามเข้ามาในอาคารชุดอย่างถาวรได้ ถ้ามีการกระทำผิดซ้ำซึ่งอาจมีผลทำให้ผู้รับจ้างถูกห้ามไม่ให้เข้าอาคารชุดได้

16. บริการสาธารณูปโภค

ผู้รับจ้างต้องไม่ให้บริการสาธารณูปโภคต่างๆ (ไฟฟ้า น้ำประปา) ที่จัดไว้ให้ภายในบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง โดยมีผู้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากฝ่ายบริหารอาคารเสียก่อน ในกรณีที่ให้ผู้บุคลดังกล่าวจะต้องเสียค่าติดตั้งและการใช้ไฟฟ้า 500 บาทต่อวันและค่าต่อและการใช้ไปประปาในจำนวน 100 บาทต่อวัน หากฝ่าฝืนมีโทษปรับ 5,000 บาทครั้งสูงสุด

17. การกระทำผิดสัญญาข้อตกลงต่างๆ

ในกรณีที่พบว่าผู้รับจ้างกระทำผิดกฎระเบียบ หรือกฎหมาย ข้อยกเว้น และกฎหมายใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเช่าอาคารชุดเดอะอพาร์ท อีโคก ฝ่ายบริหารอาคารสามารถใช้ดุลยพินิจในการระงับเงินของผู้รับจ้าง และหากได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการเจ้าของร่วม ฝ่ายบริหารอาคารสามารถดำเนินการด้านนี้ให้ผู้รับจ้างเข้ามาทำงานใดๆ ภายในอาคารชุดฯ อีกต่อไป

18. กฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ

ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ของนิติบุคคลอาคารชุดเดอะอพาร์ท อีโคก ที่ผู้บังคับอยู่ตลอด ทั้งนี้สามารถอ่านเอกสารดังกล่าวเพื่อพิจารณาตรวจสอบได้จากฝ่ายบริหารอาคารฯ

- ผู้รับจ้าง จะต้องคืนมัดจำส่วนชั่วคราวและรับคืนบัตรประจำตัวประชาชน หากทำบัตรผ่านชั่วคราวหายจะต้องเสียค่าปรับบัตรละ 500 บาท
1. ใ้ตรวจสอบของมีค่าไว้ก่อนห้องของตน ฝ่ายบริหารอาคาร เดอะออฟท์ อโศก ไม่ขอรับผิดชอบต่อการสูญหายใดๆ ก็ตาม
2. เจ้าของร่วมจะต้องแจ้งเบอร์โทรศัพท์เพื่อติดต่อในยามฉุกเฉินและเบอร์โทรศัพท์ของสมาชิกทุกคนภายในครอบครัว

10. ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการเข้า-ออกของพาหนะ

1. ฝ่ายบริหารอาคารจะออกสติกเกอร์ผ่านเข้า-ออกอาคารชุดฯ ให้ ซึ่งเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยจะต้องติดไว้ทางซ้ายมือด้านบนของกระจกหน้ารถทุกคันที่เป็นของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย และเจ้าของร่วมไม่จำเป็นต้องแสดงบัตรประจำตัวในยามผ่านเข้า-ออก เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยควรติดต่อสำเนาฝ่ายบริหารอาคารเพื่อขอรูปแบบฟอร์มลงทะเบียนพาหนะ
2. ในกรณีติดสติกเกอร์ผ่านเข้า-ออกสูญหาย หรือชำรุด เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย จะต้องติดสำเนางานฝ่ายบริหารอาคารเพื่อออกสติกเกอร์ใหม่ในราคาใบละ 200 บาท
3. สติกเกอร์จะออกให้เฉพาะเจ้าของร่วม สมาชิกของเจ้าของร่วม ผู้พักอาศัย หรือผู้เช่า และยานพาหนะจะถูกกำหนดที่จอดสำหรับเจ้าของร่วมแต่ละห้องชุดฯ
4. เจ้าของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยที่ไม่มีสติกเกอร์ผ่านเข้า-ออก อาคารชุดเดอะออฟท์ อโศกได้กีดกันเมื่อ
 - 4.1 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยได้รับอนุญาตจากเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยให้เข้าเข้ามาได้ โดยแยกจะได้รับผ่านสำเนาบัตร และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะบันทึกรายละเอียดไว้
 - 4.2 หากจะต้องแสดงบัตรผ่านสำเนาบัตรแล้วพบว่าบัตรหาย/บัตรชำรุด
 - 4.3 หากจะต้องคืนบัตรผ่านสำเนาบัตรแล้วพบว่าบัตรชำรุด/บัตรหาย
5. ผู้รับจ้าง/ผู้รับจ้างช่วงพนักงานส่งของ (คนงาน) ทุกคนจะต้องแลกบัตรประชาชนหรือใบอนุญาตเข้าที่พักเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เพื่อขอบัตรผ่านชั่วคราวที่ประตูทางเข้าด้านหน้า คนงานจะได้รับอนุญาตให้เข้ามาในอาคารชุดเดอะออฟท์ อโศก ได้ก็ต่อเมื่อ
 - 5.1 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและได้รับอนุญาตจากเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยฝ่ายบริหารอาคารเพื่อให้งานเข้าไปได้ เมื่อได้รับอนุญาตแล้วคนงานจะต้องแลกบัตรผ่านชั่วคราวด้วยบัตรประจำตัวประชาชนและลงชื่อในสมุดบันทึกเข้า-ออก เพื่อรับบัตรผ่านชั่วคราว ซึ่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะบันทึกข้อมูลลงในสมุดบันทึกพาหนะเข้า-ออก
 - 5.2 ห้ามไม่ให้คนงานเข้าไปทำงานดัดแปลงหรือตกแต่งห้องชุดส่วนบุคคลก่อนที่ฝ่ายบริหารอาคาร จะได้รับการอนุญาตจากเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ในกรณีที่เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยไม่ได้มาควบคุมงานด้วยตนเอง เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยควรให้ตัวแทนควบคุมงานตลอดระยะเวลาที่มีการทำงาน และหาก

จำเป็น เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยจะต้องแจ้งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเพิ่ม เพื่อช่วยและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการทำงาน โดยเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง ไม่เช่นนั้นฝ่ายบริหารอาคารมีสิทธิ์ปฏิเสธไม่ให้มีการเข้าไปทำงานในห้องชุดของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยดังกล่าว

- 5.3 หากไม่ประสงค์บัตรผ่านชั่วคราวก่อนออกไป คนงานจะไม่ได้รับอนุญาตให้ออกไปจากอาคารชุดเดอะออฟท์ อโศก และมีโทษปรับ 500 บาท และหากไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าพื้นที่อาคารชุดฯ อีกในภายหลัง
- 5.4 ไม่อนุญาตให้คนงานนำวัตถุ (สิ่งมีได้นำเข้ามา) ออกไปจากอาคารชุด เดอะออฟท์ อโศก หากมิได้รับอนุญาตจากเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย เป็นหนังสือประกอบด้วยชื่อผู้รับจ้าง ชื่อและความประสงค์ของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย เลขที่ห้องชุด และวัตถุประสงค์ต้องการให้นำออกไป โดยฝ่ายบริหารอาคารจะต้องลงชื่อกำกับด้วย คนงานจะต้องแสดงหนังสือดังกล่าวกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ก่อนที่จะมีการนำสิ่งของออกไป จากอาคารชุดเดอะออฟท์ อโศก

11. อาคารจอดรถ

ห้องจอดรถมีทั้งหมด 216 ห้องจอด โดยมีรวมถึงระดับ 1 ขึ้นไปจนถึงชั้น 23 ทั้งนี้ฝ่ายบริหารอาคารเป็นผู้จัดการด้านการจอดรถ

การจอดรถของเจ้าของร่วม

1. เจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัย จะได้รับสติกเกอร์รถยนต์เมื่อได้รับชุดรับโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด
2. สติกเกอร์รถยนต์จะต้องติดไว้ได้ในในกระถางหน้ารถเพื่อการแสดงตนว่าเป็นเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยที่เดอะออฟท์ อโศก
3. เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยสามารถจอดรถของท่านได้ตามช่องจอดรถอัตโนมัติที่ได้รับระบบตามหนังสือสัญญาเท่านั้น

ระเบียบการใช้ที่จอดรถ

1. การจอดรถต้องกระทำในพื้นที่ที่กำหนดไว้เท่านั้น
2. ไม่อนุญาตให้จอดรถในบริเวณเส้นทางรถวิ่งและพื้นที่ส่งผู้โดยสาร/ส่งของ
3. การจอดรถโดยวิธีจอดรถต้องกระทำในพื้นที่ที่กำหนดไว้เท่านั้น
4. รถสินค้า รถบรรทุก และรถบรรทุกเพื่อการพาณิชย์ทุกประเภท รวมทั้งรถพ่วง ไม่ได้รับอนุญาตให้จอดในที่จอดรถของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย โดยจะต้องจอดในที่ยจอดรถสำหรับส่งของและสำหรับผู้มาติดต่อให้ถูกต้องตามที่จัดไว้ให้ และอยู่ภายใต้คำแนะนำของฝ่ายบริหารอาคาร
5. ไม่อนุญาตให้เก็บวัตถุไวไฟไว้ในพื้นที่จอดรถ และไม่อนุญาตให้เปลี่ยนน้ำมันเครื่องหรือของเหลวอื่นๆ ในพื้นที่จอดรถ ในกรณีที่น้ำมันเครื่องหมดลงบนพื้น ฝ่ายบริหารอาคารจะแจ้งเจ้าของร่วม/ผู้เช่าเข้าให้ ดำเนินการรักษา

12. คำบำรุงรักษาพื้นที่ส่วนกลาง เงินกองทุน ประกันภัยของชุด

คำบำรุงรักษาพื้นที่ส่วนกลาง

- [illegible]

เงินกองทุน

- [illegible]

หากไม่มีทักษะทักษะอย่างถูกต้องอาจมีผลกระทบต่อตัวเราว่ากำลังผู้ทำตัวเราเช่นเช่นมีอาชีพมา

- [illegible]

4. เงินลงทุนของอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก อัตรา 800 บาท (แปดร้อยบาท) ต่ำกว่าที่รัฐจัดในตารางเมตร สำหรับใช้จัดเตรียมอาคารอสังหาริมทรัพย์ที่ลงทุนจากเจ้าของโครงการ
5. เงินลงทุนของส่วนได้เสียในอสังหาริมทรัพย์ “นิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก”
6. นิติบุคคลของเดอะลอฟท์ อโศก เป็นผู้เข้ามาจดทะเบียนในกรมการพาณิชย์ตามกฎหมายว่าด้วยการจดทะเบียนนิติบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยการจดทะเบียนนิติบุคคลของประเทศไทย ซึ่งต้องมีการจดทะเบียนนิติบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยการจดทะเบียนนิติบุคคลของประเทศไทย
7. ดอกเบี้ยของเงินลงทุนของส่วนได้เสียในอสังหาริมทรัพย์ที่ใช้จัดเตรียมอาคารชุด

ประกันภัยห้องชุด

1. เจ้าของส่วนได้เสียจะต้องให้มีการประกันภัยในส่วนอาคารชุดและทรัพย์สินภายในห้องชุด และการประกันความรับผิด ของบุคคลภายนอก ประเภทห้องชุดประเภท ในวงเงินความคุ้มครองไม่น้อยกว่า ๖๐๐,๐๐๐ บาท (หกร้อยบาท)
2. ส่วนของกรมธรรม์ประกันภัยจะต้องมีการส่งมอบให้แก่นิติบุคคลของอาคารชุดฯ ทั้ง (1) ฉบับ ภายใน ส่วนสิบ (๑๐) วัน นับแต่วันที่ได้มีการออกใบประกันภัยห้องชุดนั้น หรือมีแต่ก่อนที่กรมธรรม์ประกันภัยนั้นจะออกชุดตามกฎหมาย
3. การประกันภัยร่วมกันจะต้องแจ้งแจ้งไม่กำหนด หรือกำหนดโดยผู้ประกันภัยร่วมกันตามกฎหมายว่าด้วยการประกันภัยของอาคารชุดฯ ได้ทันทีเมื่อเกิดภัย และในกรณีที่เกิดความเสียหายขึ้นแก่ทรัพย์สินของนิติบุคคลของอาคารชุดฯ เช่นประกันภัยอัคคีภัยของนิติบุคคลของอาคารชุดฯ ได้รับค่าสินไหมทดแทนน้อยกว่าจำนวนที่ตนได้จ่ายประกันภัยกับนิติบุคคลของอาคารชุดฯ ให้ที่สำนักงานกรมการประกันภัยที่ตนได้จ่ายประกันภัยของตน เจ้าของส่วนได้เสียจะต้องส่งมอบค่าสินไหมทดแทนที่ได้รับจากกรมการประกันภัยดังกล่าวให้แก่นิติบุคคลของอาคารชุดฯ แล้วส่วนที่เหลือของเงินนั้น ค่าสินไหมทดแทนส่วนนี้ผู้จัดทำโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการจะต้องได้จัดสรรตามวัตถุประสงค์ต่อไป
4. เจ้าของห้องชุดจะต้องจัดให้มีการทำประกันภัยไม่ต่ำกว่าส่วนหนึ่ง และทรัพย์สินภายในห้องชุดนั้นทุกปี หรือหากเจ้าของห้องชุดไม่ได้มีการดำเนินการทำประกันภัยแล้วเจ้าของส่วนได้เสียจะต้องแจ้งกล่าวร้องเรียน นิติบุคคลของอาคารชุดฯ ตามปกติต่อไปภายใน ๖๐๐ บาทต่อวัน จนกระทั่งเจ้าของห้องชุดได้ทำการแสดงเอกสารในการชดเชยประกันภัย

13. การชำระค่าสาธารณูปโภค

ค่าไฟฟ้า

เจ้าของส่วนได้เสียทุกฝ่าย สามารถชำระเงินค่าไฟฟ้า ให้แก่การไฟฟ้าส่วนหลวง
การไฟฟ้าส่วนหลวง จะทำการตัดไฟฟ้าที่คิดตามรายห้องชุดของเจ้าของส่วนได้เสียแยกชำระค่าไฟฟ้าให้เจ้าของ และหากไม่ได้รับการชำระค่าไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนหลวง จะดำเนินการตัดค่าไฟฟ้าออก และจะไม่จ่ายคืนในกรณีที่ค้างชำระค่าไฟฟ้าอีกด้วย

ค่าน้ำประปา

นิติบุคคลของอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก จะคำนวณยอดการใช้ น้ำประปาและจัดเก็บเงินค่าน้ำประปาเป็นรายเดือนในอัตรา ๖๐ บาท ต่อเดือนสำหรับค่าบำรุงรักษามิเตอร์น้ำ และอัตรา 22 บาท ต่อการใช้พื้นที่ในชั้นหน่วยมิเตอร์ น้ำประปาจะมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะมีการประกาศแจ้งเป็นสาธารณะด้วย
นิติบุคคลของอาคารชุดฯ สามารถทำการจ่ายน้ำให้แก่เจ้าของส่วนได้เสียทุกฝ่าย หากมีน้ำประปาส่วนได้เสียหรือส่วนได้เสียส่วนใดตามกำหนด นิติบุคคลของอาคารชุดฯ สามารถคิดค่าปรับ ๖๐๐ บาทต่อวัน จนกระทั่งเจ้าของห้องชุดได้ทำการชำระ

ค่าโทรศัพท์สาธารณะ

เจ้าของส่วนได้เสียที่เช่าห้องพักที่สามารถรับบริการโทรศัพท์ได้โดยตรงกับผู้ให้บริการโทรศัพท์ ในเมืองหลวงให้โทรศัพท์ นิติบุคคลของอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก และฝ่ายบริหารอาคารชุดจะดำเนินการเพื่อให้ผู้ใช้บริการของเดอะลอฟท์

14. กฎระเบียบเรื่องอื่นๆ

กฎระเบียบในภาคเสียงสัตว์

1. เจ้าของส่วนได้เสียสามารถเลี้ยงสัตว์เลี้ยงลูกด้วยนมที่ห้องชุดส่วนใดส่วนหนึ่งโดยไม่มีเงื่อนไขอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก ได้ตามข้อกำหนด
2. ไม่อนุญาตให้เลี้ยงลูกด้วยนมที่ห้องชุดส่วนใดส่วนหนึ่งโดยไม่มีเงื่อนไขอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก

หมายเหตุ: ฝ่ายบริหารอาคารชุดฯ ขอได้แจ้งได้เฉพาะปลาตู้ หุ่นเลี้ยงปลาที่เป็นอันตราย และไม่เป็นการเสี่ยงปลาเลี้ยงเพื่อเป็นสัตว์เลี้ยงส่วนหนึ่งหรือส่วนใดส่วนหนึ่งทุกท่านได้ปฏิบัติตามข้อบังคับ โดยเคร่งครัดดังนี้

กฎระเบียบในการดูแลรักษาความสะอาดและการกำจัดขยะ

เพื่อให้เกิดความเรียบร้อยเรียบร้อยและรักษาภาพลักษณ์ที่ดีของส่วนได้เสีย นิติบุคคลของอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก จึงขอความร่วมมือจากเจ้าของส่วนได้เสียทุกท่านได้ปฏิบัติตามข้อบังคับ โดยเคร่งครัดดังนี้

1. ไม่อนุญาตให้ทิ้งสิ่งปฏิกูลหรือขยะไว้ในห้องชุด และพื้นที่ส่วนกลางโดยเด็ดขาด
2. ไม่อนุญาตให้ทิ้งขยะหรือสิ่งปฏิกูลหรือขยะในถังขยะหรือถังขยะส่วนใดส่วนหนึ่งโดยเด็ดขาด
3. ขยะ เศษอาหาร และสิ่งปฏิกูลต่างๆ จะต้องบรรจุในถุงพลาสติกที่ปิดปากถุงให้เรียบร้อย และจะต้องผูกปากถุงพลาสติกเป็นถุงมัดปาก (มัดปากถุงพลาสติก) และนำไปวางไว้บริเวณห้องขยะที่จัดไว้ให้ในแต่ละวัน และฝ่ายบริหารอาคารชุดจะนำไปรวมไว้ที่ห้องขยะเพื่อการจัดเก็บต่อไป
4. ประตูห้องพักขยะจะต้องเปิดอยู่อย่างน้อย ๖ ชั่วโมง หลังการเปิดใช้
5. ขยะในถังขยะจะถูกคัดในแต่สัปดาห์ละวัน โดยเก็บทุกวันในขยะแห้ง และขยะเปียก ซึ่งอยู่ด้วยความเหมาะสม

6. ไม่อนุญาตให้ถึงสหราชอาณาจักรหรือประเทศใดลงไปในทันทีซึ่ง หากฝ่าฝืนจะลงโทษปรับเป็นค่าแก็งสูงสุด
ต้นครึ่งละหนึ่งพัน (1,000) บาทให้แก่ฝ่ายบริหารอาคาร

7. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย จะต้องเป็นผู้ยื่นย้ายและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะขึ้นใหญ่ๆ หรือจำนวน
มาก ไปที่ห้องพัสดุขยะลง หกวางไว้ในบริเวณที่ถึงขยะในแต่ละชั้น ฝ่ายบริหารอาคารจะคิดค่าปรับครึ่งละ
หนึ่งพัน (1,000) บาท และเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

หมายเหตุ ฝ่ายบริหารอาคารไม่อนุญาตให้พนักงานรักษาความปลอดภัยของอาคารเข้าทำงานที่เจ้าของ
ร่วม/ผู้พักอาศัย จ้งให้ภายในห้องชุดที่เป็นส่วนตัวในเวลาทำงานปกติ ในกรณีนี้เจ้าของร่วม/ผู้พัก
อาศัยจะพนักงานรักษาความปลอดภัยของฝ่ายบริหารอาคารไปทำงานส่วนตัว ฝ่ายบริหารอาคารจะไม่
รับผิดชอบความเสียหาย สูญหายใดๆ ที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินห้องชุดของท่าน

กฎระเบียบการกำจัดแมลง

ฝ่ายบริหารอาคารจะจัดหาบริษัทเข้ามาให้บริการกำจัดแมลง โดยมีหน้าที่รับผิดชอบในส่วนหนึ่งซึ่งส่วนกลางใน
อาคาร ห้องเครื่อง บั๊นไดแฟ้มไฟ โถงลิ้งกับบริเวณพื้นที่อำนวยความสะดวก สันทนาการ โดยกำหนดให้เข้าบริการ
อย่างตยเนื่อง อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และหากท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยมีความประสงค์จะรับบริการกำจัด
แมลงในห้องชุดจะต้องมอบหนังสือหรือแจ้งยืนยันกลับมายังฝ่ายบริหารอาคาร หลังจากที่ได้รับหนังสือแจ้งการ
บริการและหรือประกาศล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน

ฝ่ายบริหารอาคารแนบให้เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยอยู่ในขณะพักส่งให้บริการ ฝ่ายบริหารอาคารจะไม่รับผิดชอบ
หากเกิดการสูญหาย และเสียหายต่อทรัพย์สินห้องชุด

กฎระเบียบการจัดส่งไปรษณีย์

ฝ่ายบริหารอาคารได้แยกประเภทของเอกสารที่เป็นจดหมายและ พัสดุตามที่ได้รับดังนี้
จดหมาย พัสดุ และเอกสารทั่วไปทุกประเภท จะถูกจัดส่งไปที่ตู้รับจดหมายของแต่ละห้องชุด รึตั้งอยู่ที่ชั้น 1
จดหมายและพัสดุที่มีกรลงทะเบียน จะถูกเก็บไว้ที่พนักงานฝ่ายต้อนรับ รึตั้งอยู่ที่ชั้น 1 และฝ่ายบริหารอาคาร
หรือพนักงานต้อนรับจะแจ้งให้ทางผู้รับทราบโดยส่งข้อความไปอิเล็กทรอนิกส์ของลูกบ้าน เพื่อמידดรับ
จดหมาย พัสดุ หรือเอกสารสำคัญได้ทันก่อนผ่านด้วยนับทุกวันในเวลากลางคืน และจดหมายหรือพัสดุที่
ลงทะเบียนหลังจากที่รับมา จะถูกเก็บไว้ไม่เกิน 30 วัน นับจากวันที่รับเอกสารดังกล่าวมา หากไม่มีผู้מידดต่อหรือรับ
เอกสารหรือพัสดุทางตามที่แจ้งไว้เกินกว่ากำหนดดังกล่าว ฝ่ายบริหารอาคารจะถือว่าท่านไม่ประสงค์ที่จะรับ
เอกสารหรือพัสดุนั้นๆ และจะดำเนินการส่งคืนผู้ส่งต่อไป

ตัวอย่าง วิธีนำห้รายชื่อผู้พักอาศัยที่ อาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก

ชื่อผู้พักอาศัย: _____

อาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก

บ้านเลขที่ 243/_____ ชั้น: _____

เลขที่ 243 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร

15. การใช้ประโยชน์ของพื้นที่และทรัพย์สินส่วนกลาง

เจ้าของร่วมสามารถให้ผู้อื่นใช้ทรัพย์สินส่วนกลางได้ ภายใต้ระเบียบข้อบังคับต่อไปนี้:

1. เจ้าของร่วมต้องใช้พื้นที่และทรัพย์สินส่วนกลางด้วยความสงบ ไม่ก่อความสกปรก เด็ดร้อน ไร้ความ กิด
ขวาง รบกวนการปฏิบัติงานหรือการใช้สิทธิของนิติบุคคลฯ หรือเจ้าของร่วมท่านอื่นในพื้นที่และทรัพย์สิน
ส่วนกลาง หรือห้องชุดของเจ้าของร่วมท่านอื่น เพื่อเป็นมาตรการในการบรรลุวัตถุประสงค์กล่าว ห้าม
ไม่ให้เจ้าของร่วม หรือบุคคลอื่นใดวางทรัพย์สินส่วนบุคคลในพื้นที่ส่วนกลาง รวมถึงสิทธิโดยสาร ห้องโถง
ทางเดิน ทางหนีไฟ ทางเดินรถ และสถานที่ที่จัดไว้สำหรับจอดรถของอาคารชุด
2. นิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศก โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการนิติบุคคลฯ สามารถที่จะ
กำหนดหลักเกณฑ์และระเบียบเกี่ยวกับการใช้พื้นที่และทรัพย์สินส่วนกลางได้ตามความเหมาะสม โดย
ต้องประกาศแจ้งหลักเกณฑ์ และระเบียบข้อบังคับการใช้ประโยชน์พื้นที่และทรัพย์สินส่วนกลาง ให้กับ
เจ้าของร่วมทั้งหมดได้รับทราบโดยทั่วกัน
ห้ามไม่ให้เจ้าของร่วมหรือบุคคลใดๆ ใช้พื้นที่และทรัพย์สินส่วนกลาง นอกเหนือจากการใช้ประโยชน์ตาม
หลักเกณฑ์และระเบียบต่างๆที่ได้กำหนดไว้
3. ห้ามไม่ให้บุคคลใดที่ไม่ใช่เจ้าของร่วม หรือผู้เช่าของเจ้าของร่วมและไม่ได้ใบอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคาร
เข้าใช้พื้นที่และทรัพย์สินส่วนกลาง และบริการของนิติบุคคลอาคารชุด เดอะลอฟท์ อโศกโดยเด็ดขาด
4. ฝ่ายบริหารอาคารสิทธิที่จะไม่อนุญาตให้บุคคลใดๆที่แสดงกายหรือประพฤติดังกล่าวภาพ หรือมีการกระทำ
ไม่เหมาะสม หรือขัดต่อข้อบังคับ หรือกฎหมาย เข้ามาในอาคารชุดเดอะลอฟท์ อโศก ในกรณีฝ่ายบริหาร
อาคาร มีอำนาจเชิญบุคคลนั้นๆออกไปจากอาคารชุดฯ ได้โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งเหตุผลให้ทราบ

ลิฟท์

ลิฟท์: ลิฟท์โดยสารจำนวน 3 ชุด

อีห้อ: ลิฟท์ขนของ 1 ชุด

อีห้อ: ลิฟท์ รีตเชนคูปรี รำกัก

การใช้ลิฟท์

1. ห้ามทำการใดๆ เพื่อการขัดขวางไม่ให้ลิฟท์ทำงานตามปกติ หากท่านมีความประสงค์ที่จะตั้งเปิดประตู
ลิฟท์นานกว่าปกติ กรุณาแจ้งฝ่ายบริหารอาคารเป็นผู้ดำเนินการเท่านั้น หากเกิดความเสียหายใดๆ อันเกิด
จากการกระทำดังกล่าว ผู้ใช้ลิฟท์ต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้น

2. การใช้สิทธิในการขายของ ขอให้ท่านกรอกแบบฟอร์มการขายใช้สิทธิที่มีฝ่ายบริหารขาย เพื่อการขนของของท่านได้รวดเร็วยิ่งขึ้น ในกรณีที่ไม่สามารถขนของเข้าสิทธิได้ ให้ใช้ บันไดหนีไฟทำการขนของ และถ้ามีความเสียหายเกิดขึ้นให้เป็นความรับผิดชอบของเจ้าของร่วม
3. กรุณายกข้อเขียน นำสู่ภาพเขียนบางอย่าง หรือสิ่งพิมพ์ใดๆ มาติดภายในห้องโดยสารสิทธิ์ อันจะทำให้เกิดความเสียหาย หากฝ่ายบริหารขายฯ ตรวจพบจะดำเนินการเรียกเก็บค่าเสียหายที่เกิดขึ้น
4. ห้ามสูบบุหรี่ภายในลิฟท์
5. ผู้ใช้สระว่ายน้ำและอุปกรณ์จะต้องทิ้งตัวให้แห้งก่อนใช้สิทธิ์
6. กรุณายกเอาได้กใช้สิทธิโดยลำพัง

ใบรับบริการ

1. ใบรับบริการ จัดเตรียมไว้สำหรับเจ้าของร่วมและแขกของเจ้าของร่วมที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น พนักงานของเจ้าของร่วม หรือผู้เช่าที่ไม่อนุญาตให้เข้าใช้สำหรับการพักผ่อนย่อนั้สัมน พนักงานขับรถของเจ้าของร่วมและผู้เช่าห้องชุดให้แจ้งท่านก่อนได้ตามสถานที่ที่ได้จัดเตรียมไว้เท่านั้น

พนักงานหรือผู้รับหมายของเจ้าของร่วมหรือผู้เช่าที่จะต้องประพฤติปฏิบัติสมควรถึงแดงกายได้โดยบ่อย และหากพบว่ามีการฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับทางฝ่ายบริหารขายสามารถดำเนินการหักเดือนหรือลบปรับข้อโทษได้ตามสมควร

ผู้ที่กำลังใช้สระว่ายน้ำและอุปกรณ์ หากต้องการเข้าใช้บริการภายในห้องโถงรับรถจะต้องแจ้งตัวให้แม่และเด็กภายใต้ยินยอมก่อนการเข้าใช้บริการทุกครั้ง

สิ่งอำนวยความสะดวกภายในพื้นที่ส่วนกลาง

พื้นที่ส่วนกลางและห้องกิจกรรมต่างๆพร้อมให้บริการแก่เจ้าของร่วม สมาชิกในครอบครัวของเจ้าของร่วม รวมถึงผู้เช่าของผู้อยู่อาศัยของเจ้าของร่วมทุกท่านตามรายละเอียดดังนี้

สิ่งอำนวยความสะดวก	ชั้นที่ตั้ง	ระยะเวลาดำเนินการ
1. เลานจ์ / พื้นที่ส่วนรับทำงาน	ชั้น 2	07.00 น. – 22.00 น.
2. ห้องออกกำลังกาย และส่วนกลางแจ้ง	ชั้น 4	06.00 น. – 22.00 น.
3. สระว่ายน้ำ และพื้นที่อาบแดด	ชั้น 31	06.00 น. – 22.00 น.
4. ห้องสตรัม	ชั้น 31	06.00 น. – 22.00 น.

สระว่ายน้ำ

ระเบียบปฏิบัติของสระว่ายน้ำ

1. ก) สระว่ายน้ำ มีไว้สำหรับเจ้าของร่วมผู้พักอาศัยเท่านั้น

- ข) แผนของเจ้าของร่วมผู้พักอาศัยสามารถให้บริการได้ต่อเมื่อมีเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยร่วมใช้บริการด้วยเท่านั้น ฝ่ายบริหารขายฯมีสิทธิที่จะจำกัดจำนวนของแขกผู้ใช้บริการหากมีเจ้าของร่วมหลายท่านเข้ามาใช้บริการเป็นจำนวนมาก

- ค) เด็กอายุต่ำกว่า 15 ปี ต้องมีผู้ปกครองคอยดูแลตลอดเวลา

- ง) พนักงานและลูกจ้างของเจ้าของร่วมไม่มีสิทธิใช้บริการ

2. ไม่อนุญาตให้มีการจัดงานเลี้ยงสังสรรค์บริเวณสระว่ายน้ำ

3. สระว่ายน้ำ เปิดบริการเวลา 06.00 น. – 22.00 น. ฝ่ายบริหารขายฯมีสิทธิที่จะปรับเปลี่ยนเวลาการให้บริการได้ตามความเหมาะสมหากจำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยน

4. เครื่องเสียง โทรทัศน์ และอุปกรณ์เครื่องขยายเสียงต่างๆ ไม่อนุญาตให้นำมาเปิดบริเวณสระว่ายน้ำโดยเด็ดขาด ยกเว้นชุดเครื่องเสียงที่มีผู้เช่ารับฟังเป็นปกติเป็นประจำ ไม่อนุญาตให้นำมาเปิดบริเวณสระว่ายน้ำโดยเด็ดขาด

5. ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่ม ภาชนะเครื่องดื่มต่างๆ รวมถึงการสูบบุหรี่ในบริเวณสระว่ายน้ำ รวมถึงการนำอาหารไปรับประทานในสระว่ายน้ำ

6. ห้ามนำเครื่องเล่นจำพวกลูกบอล, กระดานโต้คลื่นต่างๆ ลงเล่นในสระว่ายน้ำโดยเด็ดขาด

7. ข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้บริการ:

- ต้องสวมชุดว่ายน้ำเท่านั้น
 - ใช้สิทธิกันน้ำได้เช่นกันแต่ในปริมาณที่เหมาะสม
 - กักตุนความสะอาดออกก่อนลงสระ
 - ต้องอาบน้ำก่อนจะลงสระว่ายน้ำทุกครั้ง
- ข้อห้าม:
- ว่ายน้ำในขณะที่กำลังมีอาการเจ็บป่วย
 - ก่อความรำคาญรบกวนต่อผู้อื่น
 - ทิ้งขยะลงในสระว่ายน้ำ
 - นำอุปกรณ์ช่วยชีวิตมาเล่น
 - ปรับเปลี่ยนระบบของสระว่ายน้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต

9. ฝ่ายบริหารจะไม่รับผิดชอบใดๆในการเกิดการอุบัติเหตุ โดยไม่คำนึงถึงสาเหตุใดๆทั้งสิ้น

10. ผู้ใช้บริการพึงปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของฝ่ายบริหารขายฯโดยเคร่งครัด

11. ฝ่ายบริหารขายฯมีสิทธิที่จะระงับการให้บริการและเชิญผู้ใช้บริการให้ออกจากพื้นที่ในกรณีที่มีความรบกวนผู้อื่นโดยไม่ชอบด้วยเหตุ

ห้องเอนกประสงค์ / พื้นที่สำหรับทำงาน

ระเบียบปฏิบัติของการใช้เลาจน์ / พื้นที่สำหรับทำงาน

1. ก) ห้องเอนกประสงค์ / พื้นที่สำหรับทำงานเปิดให้บริการบริเวณชั้น 2 และสงวนสิทธิการใช้เฉพาะเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยในอาคารชุดเท่านั้น

12) เจ้าของร่วมผู้พักอาศัย และแขกจะต้องใส่ชุดว่ายน้ำเท่านั้นในการใช้บริการห้องสตริม

ห้ามบุคคลต่อไปนี้ใช้บริการชาว:

- 1) ผู้ป่วยที่อยู่ในระหว่างการรักษาตัวตามแพทย์สั่ง
- 2) ผู้ป่วยโรคติดต่อทางผิวหนัง
- 3) ผู้ป่วยโรคความดันโลหิตสูง หรือโรคหัวใจ
- 4) ผู้ที่ดื่มสุรามีเมเ็นเมา หรือสารเสพติด
- 5) เด็กอายุต่ำกว่า 16 ปี

16. การบำรุงรักษาและซ่อมแซมภายในห้องชุด

- 1. ช่างประปา/ช่างเครื่องปรับอากาศโดยตรงในการดูแลบำรุงรักษาและซ่อมแซมภายในพื้นที่และทรัพย์สินส่วนกลาง ทั้งนี้อาจให้บริการซ่อมบำรุงภายในห้องชุดบ้างหากจำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ หรือเป็นงานที่จำเป็นต้องใช้ความชำนาญพิเศษนั้นโดยมีค่าบริการตามสมควร
- 2. กรุณาติดต่อพนักงานต้อนรับ ที่หมายเลข 166 2 258 5801 หรือติดต่อผ่านโทรศัพท์ภายในหากต้องการความช่วยเหลือด้านงานซ่อมบำรุงภายในห้องชุด
- 3. ช่างประปา/ช่างเครื่องปรับอากาศดำเนินการสำรวจและตรวจสอบก่อนการทำงานใดๆ ก่อนทุกครั้งเพื่อประเมินวิธีการให้บริการ
- 4. ในการเข้าสำรวจตรวจสอบภายในห้องชุดนั้นๆ เพื่อเป็นการประเมิณหาสาเหตุของปัญหานี้ๆ ตลอดจนหาวิธีการแก้ไขและขอใบขอซ่อมแซม
- 5. หลังการซ่อมแซม หากท่านเห็นว่างานเรียบร้อย กรุณาลงลายมือชื่อในใบแจ้งซ่อม (Work Order Request) และดำเนินการชำระค่าใช้จ่ายที่สำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร (สำหรับกรณีที่ต้องมีค่าดำเนินการอื่นๆเพิ่มเติม เช่น ค่าขนส่ง, ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น) ซึ่งท่านจะได้รับใบเสร็จค่าใช้จ่ายดังกล่าวคืนจากฝ่ายบริหารอาคาร

ค่าใช้จ่ายของงานบริการจัดการเตรียมโดยฝ่ายนิติบุคคลอาคารชุดฯ ต่อไป

17. ค่าปรับและการละเมิดกฎ

- 1. ในกรณีที่มีการละเมิดกฎข้อใดก็ตามในระเบียบและข้อบังคับฉบับนี้ ซึ่งไม่ได้กำหนดค่าปรับไว้ ค่าปรับจะขึ้นอยู่กับค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ซึ่งคณะกรรมการเจ้าของร่วมจะเป็นผู้พิจารณา ทั้งนี้ได้ปรับสูงสุดจะไม่เกิน 50,000 บาท ในแต่ละกรณี
- 2. หากค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายเกินกว่า 50,000 บาท จะต้องขอด้วยการตัดสินจากเสียงส่วนใหญ่ของคณะกรรมการเจ้าของร่วม
- 3. ค่าปรับกรณีดังกล่าวจะคิดครั้งละ 5,000 บาท ในพื้นที่ส่วนกลาง พื้นที่ห้ามสูบบุหรี่ และในออกนอกกระเบื้องห้องชุด

เอกสารแบบท้าย ก - แบบฟอร์มลงทะเบียนผู้พักอาศัย

Residence Registration Form									
House No. บ้านเลขที่	Unit No. ห้องเลขที่	Status สถานะ	Co-owner เจ้าของ	Family ผู้เช่า	Tenant ผู้เช่า				
Name ชื่อ	Surname นามสกุล	Given name ชื่อ	No. of Persons จำนวนสมาชิก						
Date of Birth (D/M/Y)	Nationality สัญชาติ								
Passport / Identification No. หนังสือเดินทาง / บัตรประจำตัว									
Contact Address ที่อยู่									
Home Phone No. โทรศัพท์บ้าน	Mobile Phone โทรศัพท์มือถือ								
E-mail Address อีเมล	Fax No. โทรสาร								
Preference Contact สถานที่ติดต่อทาง	Home โทรศัพท์	Mobile มือถือ	E-mail อีเมล						
Name all members who will occupy the property									
Name ชื่อ	Family ผู้เช่า	Tenant ผู้เช่า	Other อื่นๆ						
Telephone No. หมายเลขโทรศัพท์	Date of Birth วันเดือนปีเกิด								
Name ชื่อ	Family ผู้เช่า	Tenant ผู้เช่า	Other อื่นๆ						
Telephone No. หมายเลขโทรศัพท์	Date of Birth วันเดือนปีเกิด								
Name ชื่อ	Family ผู้เช่า	Tenant ผู้เช่า	Other อื่นๆ						
Telephone No. หมายเลขโทรศัพท์	Date of Birth วันเดือนปีเกิด								
Name ชื่อ	Family ผู้เช่า	Tenant ผู้เช่า	Other อื่นๆ						
Telephone No. หมายเลขโทรศัพท์	Date of Birth วันเดือนปีเกิด								
Applicant agrees to abide by the rules and regulations that set out in handbook									
ข้าพเจ้ายินยอมที่จะปฏิบัติตามกฎระเบียบขององค์กำหนดไว้ในคู่มือ									
Applicant's Signature ลายเซ็นผู้เช่า					Date วันที่				

เอกสารแบบท้าย

เอกสารแนบท้าย ข-แบบฟอร์มลงทะเบียนที่จอดรถ

ชื่อ-สกุลเจ้าของรถ NAME OF CAR OWNER		DATE/วันที่	
ชื่อผู้เช่ารถ/ติดต่อได้ CONTACT ADDRESS			
โทรศัพท์ TELEPHONE NO.	โทรศัพท์มือถือ MOBILE NO.		
แฟกซ์ FAX NO.	โทรศัพท์มือถือ MOBILE		
อีเมล EMAIL ADDRESS	โทรศัพท์มือถือ MOBILE		
ข้อความประกอบ/ติดต่อทาง PREFERENCE CONTACT:	โทรศัพท์มือถือ MOBILE		
รถจดทะเบียน VEHICLE REGISTERED NO.		จังหวัด PROVINCE	
ยี่ห้อ BRAND	รุ่น SERIES	สี COLOR	
EACH REPLACEMENT COSTS 200 BAHT. ค่าธรรมเนียมการยืมบัตร 200 บาท	SIGNATURE/ลายเซ็น ลายเซ็นเจ้าของรถ	SIGNATURE/ลายเซ็น ลายเซ็นผู้เช่ารถ	
REQUEST BY: ผู้ยื่นคำร้อง	UNIT OWNER/เจ้าของทรัพย์สิน		
PARKING STICKER ISSUED ON: EXPIRED BY:			
PARKING STICKER RECEIVED BY: DATE			
PARKING STICKER RETURNED BY: DATE			
SIGNATURE / ลายเซ็น	SIGNATURE / ลายเซ็น		
DOCUMENT RECEIVED BY	SECURITY	BUILDING MANAGER	

เอกสารแนบท้าย ค-แบบฟอร์มรับฝากกุญแจ

KEY DEPOSIT FORM	
UNIT NO. (MRS / MESS / MRS) OWNER UNIT NO. เจ้าของทรัพย์สิน/เลขที่	UNIT NO. (MRS / MESS / MRS) OWNER UNIT NO. เจ้าของทรัพย์สิน/เลขที่
HEREBY RELEASE THE FOLLOWING KEY(S) TO THE BUILDING MANAGEMENT, FOR ACCESS TO THE ABOVE UNIT ขอฝากกุญแจหน่วยต่อไปนี้เป็นของนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อให้ใช้ในการเปิดห้องชุดข้างต้น	
KEYS/ชนิดกุญแจ	QUANTITY/จำนวน
KEY NUMBER/หมายเลขกุญแจ	REMARKS/หมายเหตุ
IT IS HEREBY ACKNOWLEDGED THAT THE KEY WILL ONLY BE UTILISED IN THE EVENT OF EMERGENCY AND WILL ONLY BE RELEASED TO THIRD PARTIES UPON THE COMPLETION OF FORM, WHICH SHOULD BE SUBMITTED TO THE CJP OFFICE เป็นที่ตกลงว่า ฝ่ายบริหารอาคารจะออกกุญแจดังกล่าวในกรณีฉุกเฉินเท่านั้น และจะรับกุญแจคืนก่อนออกใช้ในกรณีทั่วๆไป ห้องชุด/คีย์แบบฟอร์ม/คีย์เข้าห้องชุด มายังนิติบุคคลอาคารชุดเท่านั้น	
IT IS ALSO ACKNOWLEDGED THAT (MRS / MESS / MRS) OWNER UNIT NO. เจ้าของทรัพย์สิน/เลขที่	
HOLDING OF THE KEY ทั้งนี้นิติบุคคลอาคารชุดจะไม่รับผิดชอบใดๆในกรณีที่กุญแจเกิดเสียหายหรือสูญหายหลังจากการรับฝาก ทั้งนี้หากการเป็นผู้ใช้กุญแจกุญแจแล้ว	
UNIT OWNER	BUILDING MANAGER
MANAGEMENT STAFF	BUILDING MANAGER
RETURN NOTE : ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะแจ้งให้นิติบุคคลอาคารชุดทราบว่า ข้าพเจ้าได้ฝากกุญแจจำนวนดังกล่าวไว้เป็นของนิติบุคคลอาคารชุดแล้ว	
UNIT OWNER	BUILDING MANAGER
MANAGEMENT STAFF	BUILDING MANAGER

[illegible][illegible]

แบบฟอร์ม จ-แบบฟอร์มขออนุญาตนำของเข้า-ออก

Items In-Out Declaration Form

แบบฟอร์มขออนุญาตนำของเข้า - ออก

.....

.....

HEREBY AUTHORISE

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

รณรงค์ และการประชาสัมพันธ์



HELP EACH OTHER

, not to park cars off the street.



Let's do the right things!
for the benefit of others.



"SAVE WATER"

Slow the flow save



WE NEED A LOT OF BLUE TO REMAIN GREEN
TO CONTINUE LIFE .

THE
LOFTS
ASOKE

WASTE SEPARATION

FOR A BETTER
WORLD



THINK. ACT. SAVE.
WE ALL HAVE THE POWER



Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภค
และระบบสุขาภิบาล

PROJECT TITLE : The Laha Asokha		PM REPORT SUBMERSIBLE PUMP	
ADDRESS : 243 Sukhumvit 21 (Asoke) Rd, Klong Toey-Nua, Watana, Bangkok 10110		PERIOD - Q Q1 / Q2 / Q3 Road behind the building F1.1	
MEASUREMENT USED : - DIGITAL CLAMP METER - KEW SNAP ROD SR No. 129457		EQUIPMENT CODE : EQP 01 / EQP 02 TSHURUM PUMP MODEL : SMD2-452 CAPACITY : 0.4 Kw / Q 0.27 m³/min / H 11 m	
TASK (ระบุชนิดงานที่ดำเนินการ)		Standards	Record Data
<input type="checkbox"/> QUARTERLY MAINTENANCE NO. 1-12, 18A.			
1 General Cleaning / ทำความสะอาดถังน้ำใต้ดิน		EQP 01 /	EQP 02 /
2 Check Condition Of Pump & Support / ตรวจสอบปั๊ม		N	N
3 Check Operation Of Auto Start Stop Switches / ตรวจสอบการทำงานของระบบอัตโนมัติ		N	N
4 Check Operation Light & Control Panel / ตรวจสอบสถานะการแจ้งเตือนและแผงควบคุม		N	N
5 Check Low Level Alarm / ตรวจสอบสัญญาณเตือนระดับน้ำต่ำ		N	N
6 Check Low Level Pump Stop / ตรวจสอบการหยุดทำงานเมื่อระดับน้ำต่ำสุดถูกพบ		N	N
7 Check Low Level Cut Off Pump / ตรวจสอบการตัดการทำงานเมื่อระดับน้ำต่ำสุดถูกพบ		N	N
8 Check High Level Pump Start / ตรวจสอบการเริ่มทำงานเมื่อระดับน้ำสูงที่สุดถูกพบ		N	N
9 Check High Level Alarm / ตรวจสอบสัญญาณเตือนระดับน้ำสูงที่สุดถูกพบ		N	N
10 Record Voltage(V) / บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า		N	N
11 Record Running Motor Current(A) / บันทึกกระแสไฟฟ้าของมอเตอร์		N	N
12 Over Load Relay Set(A) / ตั้งค่ารีเลย์ป้องกันโหลดเกิน		A	A
<input type="checkbox"/> HALF-YEARLY MAINTENANCE NO. 1-20 (6B).			
13 Check and Clean Body Pump / ตรวจสอบและทำความสะอาดตัวปั๊ม		N	N
14 Check All Mechanical Seals / ตรวจสอบซีลกลไกทั้งหมด		N	N
15 Check all Lubricant / ตรวจสอบสารหล่อลื่นทั้งหมด		N	N
16 Check Tighten All Terminal Of Electrical Connections / ตรวจสอบการขันแน่นขั้วต่อสายไฟทุกจุด		N	N
17 Check Fuse & Protection Device / ตรวจสอบฟิวส์และอุปกรณ์ป้องกันวงจร		N	N
18 Clean Control Panel & Timer Relay / ทำความสะอาดแผงควบคุมและรีเลย์ไทมเมอร์		N	N
19 Check Operation Of Gate Valve And Check Value / ตรวจสอบการทำงานของวาล์วประตูน้ำและค่าการไหล		N	N
20 Check Flexible Pipe / ตรวจสอบท่อน้ำยางยืดหยุ่น		N	N
<input type="checkbox"/> YEARLY MAINTENANCE NO. 1-22 (D).			
21 Check Chain / ตรวจสอบโซ่		N	N
22 Check Bolt Tight If Necessary / ตรวจสอบการขันน็อตให้แน่นถ้าจำเป็น		N	N
23 Close Drain Tank / ปิดถังเก็บน้ำเสีย		/	/
*SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : (+ = Pass , N = Does PM , N = Normal , AB = Abnormal , + = Not Install			
Problem (ปัญหา)		Cause (สาเหตุ)	
SERVICE BY _____		CHECKED / VERIFIED BY _____	
ACCEPTANCE		ACCEPTANCE	

PROJECT TITLE : The Leds Arcade		PERIOD : Q	
ADDRESS : 243 Sudumart 21 (Week) Rd, Khlong Toei-Nua, Watana, Bangkok 10110		START DATE : 09 / 04 / 67 LOCATION : Road behind the building F1.1	
MEASUREMENT USED : DIGITAL CLAMP METER		EQUIPMENT CODE : EPM 01	
KEW SNAP 203		BRAND : TURKUMI PUMP	
SP No. 129457		MODEL : 50TRM43.7	
		CAPACITY : 3.7 lps / 14.0 m ³ / 0.55 m ³ /h	
TASKS TO BE COMPLETED :		Standard	Record Data
<input type="checkbox"/> QUARTERLY MAINTENANCE NO. 1-12 (30%)			
1 General Cleaning / ทำความสะอาดทั่วไป	N	/	/
2 Check Condition Of Pump & Support / ตรวจสอบปั๊ม	N	N	N
3 Check Operation Of Auto Start/Stop Switch / ตรวจสอบการทำงานของสวิตช์อัตโนมัติ	N	N	N
4 Check Operation Light & Control Panel / ตรวจสอบไฟและแผงควบคุม	N	N	N
5 Check Low Level Alarm / ตรวจสอบสัญญาณระดับน้ำต่ำ	N	N	N
6 Check Low Level Pump Stop / ตรวจสอบการหยุดปั๊มเมื่อระดับน้ำต่ำ	N	N	N
7 Check Low Level Cut Off Pump / ตรวจสอบการตัดปั๊มเมื่อระดับน้ำต่ำเกินไป	N	N	N
8 Check High Level Pump Start / ตรวจสอบการเริ่มปั๊มเมื่อระดับน้ำสูงเกินไป	N	N	N
9 Check High Level Alarm / ตรวจสอบสัญญาณระดับน้ำสูงเกินไป	N	N	N
10 Record Voltage (V) / บันทึกแรงดันไฟฟ้า	N	N	N
11 Record Running Motor Current (A) / บันทึกกระแสไฟฟ้า	N	N	N
12 Over Load Relay Set (A) / ตั้งค่ารีเลย์ป้องกันโหลดเกิน	N	N	N
<input type="checkbox"/> HALF-YEARLY MAINTENANCE NO. 1-20 (60%)			
13 Check and Clean Body Pump / ตรวจสอบและทำความสะอาดตัวปั๊ม	N	400/230V	59A / 54 g/54
14 Check All Mechanical Seal / ตรวจสอบซีลเชิงกลทั้งหมด	N	A	7.7 / 8.0 / 7.2
15 Check Life Lubricant / ตรวจสอบน้ำมันหล่อลื่น	N	A	10 A
16 Check Taps On Terminal Of Electrical Connections / ตรวจสอบจุดเชื่อมต่อทางไฟฟ้าบนสายไฟ	N	N	N
17 Check Fuse & Protection Device / ตรวจสอบฟิวส์และอุปกรณ์ป้องกัน	N	N	N
18 Clean Control Panel & Timer Relay / ทำความสะอาดแผงควบคุมและรีเลย์ไทม์	N	N	N
19 Check Operation Of Gate Valve And Check Valve / ตรวจสอบการเปิดปิดวาล์ว	N	N	N
20 Check Flexible Pipe / ตรวจสอบท่อน้ำอ่อน	N	N	N
<input type="checkbox"/> YEARLY MAINTENANCE NO. 1-23 (10%)			
21 Check Chain / ตรวจสอบโซ่	N	N	N
22 Check Root Plant If Necessary / ตรวจสอบรากพืชหากจำเป็น	N	N	N
23 Close Drainage Tank / ปิดถังเก็บน้ำทิ้ง	/	/	/
SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , N = Don't PM , N = Normal , AD = Abnormal , * = Not Install			
Problem Description		Corrective Action	
Cause (สาเหตุ)			
SERVICE BY	CHECKED VERIFIED BY		

PROJECT TITLE: The Loft Asoka		START DATE: 09/02/17	PERIOD: Q
ADDRESS: 243 Subharnat 21 (Asoka) Rd, Khlong Toei-Nua, Wattana, Bangkok 10110		LOCATION: Road behind the building FL1	
EQUIPMENT CODE: TSUBRUMI PUMP		EQUIPMENT CODE: EFPO/EFPO2	
MEASUREMENT USED: DIGITAL CLAMP METER		BRAND: KIEW SNAP 20	
MODEL: KIEW SNAP 20		SR No: 129457	
CAPACITY: 0.25 Kw / H7.5 m / Q 0.268 m³/min			

TASK (ตามเงื่อนไขการใช้งาน)		Standard	Record Data
<input type="checkbox"/> QUARTERLY MAINTENANCE NO. 1-12 (Q/M)			
1	General Cleaning / ทำความสะอาดถังน้ำ	/	/
2	Check Condition Of Pump & Support / ตรวจสอบปั๊ม	N	N
3	Check Operation Of Auto Start/Stop Switch / ตรวจสอบการทำงานของปั๊มอัตโนมัติ	N	N
4	Check Operation Light & Control Panel / ตรวจสอบการทำงานของปั๊มและชุดควบคุม	N	N
5	Check Low Level Alarm / ตรวจสอบสัญญาณเตือนระดับน้ำต่ำ	N	N
6	Check Low Level Pump Stop / ตรวจสอบสัญญาณเตือนระดับน้ำต่ำหยุดปั๊ม	N	N
7	Check Low Level Cut Off Pump / ตรวจสอบสัญญาณเตือนระดับน้ำต่ำหยุดปั๊ม	N	N
8	Check High Level Pump Start / ตรวจสอบสัญญาณเตือนระดับน้ำสูงปั๊มทำงาน	N	N
9	Check High Level Alarm / ตรวจสอบสัญญาณเตือนระดับน้ำสูง	N	N
10	Record Voltage (V) / บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า	400-230V	399 397 397
11	Record Running Motor Current (A) / บันทึกกระแสไฟฟ้า	A	4.8 5.1 5.1
12	Over Load Relay Set (A) / ตั้งค่าโอเวอร์โหลดรีเลย์	A	
<input type="checkbox"/> HALF-YEARLY MAINTENANCE NO. 1-20 (H/M)			
13	Check and Clean Body Pump / ตรวจสอบและทำความสะอาดตัวปั๊ม	N	N
14	Check All Mechanical Seals / ตรวจสอบสายพานและซีลต่างๆ	N	N
15	Check Label Labelcard / ตรวจสอบป้ายระดับน้ำอัตโนมัติ	N	N
16	Check Tighten All Terminal Of Electrical Connections / ตรวจสอบการขันน็อตสายไฟทุกจุด	N	N
17	Check Fuse & Protection Device / ตรวจสอบฟิวส์และอุปกรณ์ป้องกัน	N	N
18	Check Control Panel & Timer Relay / ตรวจสอบแผงควบคุมและชุดรีเลย์	N	N
19	Check Operation Of Gate Valve And Check Valve / ตรวจสอบการเปิด-ปิดวาล์ว	N	N
20	Check Flexible Pipe / ตรวจสอบท่อน้ำยางยืดหยุ่น	N	N
<input type="checkbox"/> YEARLY MAINTENANCE NO. 1-21 (Y)			
21	Check Chain / ตรวจสอบโซ่	N	N
22	Check Run Point If Necessary / ตรวจสอบจุดทำงานถ้าจำเป็น	N	N
23	Check Drain Tank / ตรวจสอบถังเก็บน้ำ	/	/

SYMBOL OF CHECK RESULT STATES : / = No PM , X = Run PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Not Install	Problem (อุปกรณ์)	Cause (สาเหตุ)	Corrective (วิธีการแก้ไข)

PROJECT TITLE: The Loft Asoka		START DATE: 09/02/17	PERIOD: Q
ADDRESS: 243 Subharnat 21 (Asoka) Rd, Khlong Toei-Nua, Wattana, Bangkok 10110		LOCATION: Road behind the building FL1	
EQUIPMENT CODE: TSUBRUMI PUMP		EQUIPMENT CODE: EFPO/EFPO2	
MEASUREMENT USED: DIGITAL CLAMP METER		BRAND: KIEW SNAP 20	
MODEL: KIEW SNAP 20		SR No: 129457	
CAPACITY: 0.25 Kw / H7.5 m / Q 0.268 m³/min			

TASK (ตามเงื่อนไขการใช้งาน)		Standard	Record Data
<input type="checkbox"/> QUARTERLY MAINTENANCE NO. 1-12 (Q/M)			
1	General Cleaning / ทำความสะอาดถังน้ำ	/	/
2	Check Condition Of Pump & Support / ตรวจสอบปั๊ม	N	N
3	Check Operation Of Auto Start/Stop Switch / ตรวจสอบการทำงานของปั๊มอัตโนมัติ	N	N
4	Check Operation Light & Control Panel / ตรวจสอบการทำงานของปั๊มและชุดควบคุม	N	N
5	Check Low Level Alarm / ตรวจสอบสัญญาณเตือนระดับน้ำต่ำ	N	N
6	Check Low Level Pump Stop / ตรวจสอบสัญญาณเตือนระดับน้ำต่ำหยุดปั๊ม	N	N
7	Check Low Level Cut Off Pump / ตรวจสอบสัญญาณเตือนระดับน้ำต่ำหยุดปั๊ม	N	N
8	Check High Level Pump Start / ตรวจสอบสัญญาณเตือนระดับน้ำสูงปั๊มทำงาน	N	N
9	Check High Level Alarm / ตรวจสอบสัญญาณเตือนระดับน้ำสูง	N	N
10	Record Voltage (V) / บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า	400-230V	394 395 394
11	Record Running Motor Current (A) / บันทึกกระแสไฟฟ้า	A	4.9 4.7 4.4
12	Over Load Relay Set (A) / ตั้งค่าโอเวอร์โหลดรีเลย์	A	4.4 4.5 4.4
<input type="checkbox"/> HALF-YEARLY MAINTENANCE NO. 1-20 (H/M)			
13	Check and Clean Body Pump / ตรวจสอบและทำความสะอาดตัวปั๊ม	N	N
14	Check All Mechanical Seals / ตรวจสอบสายพานและซีลต่างๆ	N	N
15	Check Label Labelcard / ตรวจสอบป้ายระดับน้ำอัตโนมัติ	N	N
16	Check Tighten All Terminal Of Electrical Connections / ตรวจสอบการขันน็อตสายไฟทุกจุด	N	N
17	Check Fuse & Protection Device / ตรวจสอบฟิวส์และอุปกรณ์ป้องกัน	N	N
18	Check Control Panel & Timer Relay / ตรวจสอบแผงควบคุมและชุดรีเลย์	N	N
19	Check Operation Of Gate Valve And Check Valve / ตรวจสอบการเปิด-ปิดวาล์ว	N	N
20	Check Flexible Pipe / ตรวจสอบท่อน้ำยางยืดหยุ่น	N	N
<input type="checkbox"/> YEARLY MAINTENANCE NO. 1-21 (Y)			
21	Check Chain / ตรวจสอบโซ่	N	N
22	Check Run Point If Necessary / ตรวจสอบจุดทำงานถ้าจำเป็น	N	N
23	Check Drain Tank / ตรวจสอบถังเก็บน้ำ	/	/

SYMBOL OF CHECK RESULT STATES : / = No PM , X = Run PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Not Install	Problem (อุปกรณ์)	Cause (สาเหตุ)	Corrective (วิธีการแก้ไข)

[illegible]

Research Methodology	Introduction	Definition of Research Methodology
----------------------	--------------	------------------------------------

PROJECT TITLE : The City Arcade		PERIOD : V	
ADDRESS : 243 Sukhumvit 21 (Asoke) Rd, Klong Toei-Nua,		START DATE: 16 / 09 / 17	
Wellness, Bangkok 10110		THE TYPICAL	
-DIGITAL CLAMP METER		RPP (H) : RPP (G)	
MEASUREMENT UNIT :		EQUIPMENT CODE:	
NEW SWAY 205		BRAND :	
SR No: 129457		SHOUBSOTKHE	
		MODEL :	
		CAPACITY :	
		0.05 Kw Q = 121 L/min H 27.2 ~ 9.8 m	
TASK (ตามสัญญาที่ 10)		Standards	Record Data
<input type="checkbox"/> MONTHLY MAINTENANCE No. 28 (U/L)		RPP (H)	RPP (G)
1 GENERAL CLEANING (ให้ช่างทำความสะอาด)	/	N	A B
2 CHECK ELECTRICAL CONNECTIONS (ตรวจสอบการเชื่อมต่อไฟฟ้า)	/	N	A B
3 CHECK WORKINGS OF CONTROL SYSTEM (ตรวจสอบการทำงานของระบบควบคุม)	/	N	A B
4 CLEAN CONTACT PANEL & MAGNETIC CONTACT RELAY	/	N	A B
5 CHECK & RECORD PRESSURE CUT-IN SWITCHING (ตรวจสอบและบันทึกค่าแรงดันในการเปิดเครื่องปรับอากาศ)	/	N	A B
6 CHECK & RECORD PRESSURE CUT-OUT SETTING (ตรวจสอบและบันทึกค่าแรงดันในการปิดเครื่องปรับอากาศ)	/	N	A B
7 CHECK MOTOR RUN TIME AND RECORD (ตรวจสอบและบันทึกเวลาการทำงานของมอเตอร์)	/	N	A B
8 CHECK MOTORS VOLTAGE AND RECORD (ตรวจสอบและบันทึกแรงดันไฟฟ้าของมอเตอร์)	/	N	A B
9 Over Load Relay Set(s) (ปรับตั้งรีเลย์โหลดเกิน)	/	N	A B
<input type="checkbox"/> PUMP			
10 GENERAL CLEANING (ให้ช่างทำความสะอาด)	/	N	A B
11 CHECK "MICHANS" SEAL FOR COILS (ตรวจสอบซีลสำหรับขดลวด)	/	N	A B
12 VALVE OPERATION & PACKING ADJUST (ดำเนินการเปิดปิดวาล์วและปรับไส้กรอง)	/	N	A B
13 CHECK FOR PIPE FLEXIBLE JOINT VIBRATION PROTECT (ตรวจสอบการป้องกันการสั่นสะเทือนของข้อต่อท่อ)	/	N	A B
14 CHECK GASKETS FOR ACTUATOR (IF Applied) (ตรวจสอบยางซีลสำหรับตัวขับเคลื่อน)	/	N	A B
15 CHECK & RECORD DISCHARGE PRESSURE (ตรวจสอบและบันทึกค่าแรงดันการคายน้ำ)	/	N	A B
16 Check and record for air pressure in the tank (ตรวจสอบและบันทึกค่าแรงดันอากาศในถัง)	/	N	A B
17 OILING (การหล่อลื่น)	/	N	A B
18 CHECK FOR PIPES CORROSION & LEAKS (ตรวจสอบการกัดกร่อนและรั่วซึม)	/	N	A B
19 CHECK FOR LOOSE BOLTS & NUTS (ตรวจสอบน็อตและสลักเกลียวหลวม)	/	N	A B
20 CHECK & CLEAN TANKER (ตรวจสอบและทำความสะอาดแทงก์)	/	N	A B
<input type="checkbox"/> HAIR STARTER MAINTENANCE No. 24 (L/M)			
<input type="checkbox"/> MOTOR & CONTROL SYSTEM			
21 INSPECTION OF ALL ELECTRICAL CONNECTIONS (การตรวจสอบการเชื่อมต่อไฟฟ้าทั้งหมด)	/	N	A B
22 CHECK CIRCUITRY & GROUNDS FOR ELECTRIC	/	N	A B
<input type="checkbox"/> PUMP			
23 CHECK MOTOR BEARING (ตรวจสอบแบริ่งของมอเตอร์)	/	N	A B
24 OVERHAUL REPAIR WORK (การซ่อมแซมและบำรุงรักษา)	/	N	A B
SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = In PM ; N = Normal ; AB = Abnormal ; - = Not found			
Problem (อุปกรณ์)		Corrective (แก้ไขปัญห)	
- ถังสตาร์ทเตอร์	- เปลี่ยน Pressure Switch	-	

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523</
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-------

PM REPORT BOOSTER PUMP SET

PROJECT TITLE:	The Little Acacia
ADDRESS:	243 Richmond 21 (Acacia) Rd. Redwood Test Sta.
	Wallinga - Douglas 10110
MEASUREMENT USED:	DIGITAL CLAMP METER
	KEW SNAIP 203
	SER No. 129457
START DATE:	4 09 17
LOCATION:	000 000 130
ECP PARENT CODE:	0000 (0002) (0000)
BUSID:	000000
MODEL:	100000
CAPACITY:	22 Kva. FLOW RATE 1.5 L/MIN. 25 M/TON

TASK (งานที่ต้องทำ)		Standard	Record Data	
			BP-01	BP-02
1	MONTHLY MAINTENANCE No.1-20 JUNE			
2	GENERAL CLEANING : (ดูตามคู่มือ)	/	/	/
3	CHECK PUMP & PROTECTORS (ดูใบ)	N	N	N
4	CHECK WORKING OF CONTROL SYSTEM	N	N	N
5	CLEAN CONTROL PANEL & MAINSTEY CONTACT		N	N
6	CHECK & RECORD PRESSURE CUT-IN SETTINGS : (ดูตามคู่มือ)	—	1.5 Bar	1.5 Bar
7	CHECK & RECORD PRESSURE CUT-OUT SETTINGS : (ดูตามคู่มือ)	—	3.0 Bar	3.0 Bar
8	CHECK & RECORD PRESSURE CUT OFF SETTINGS : (ดูตามคู่มือ)	300-115 V	3.5 Bar	3.5 Bar
9	CHECK MOTORBUS VOLTAGE AND RECORD : (ดูตามคู่มือ)	—	3.1 Bar	3.1 Bar
10	CHECK MOTORBUS AMPERE AND RECORD : (ดูตามคู่มือ)	—	3.1 Bar	3.1 Bar
11	Over Load Relay Set (A) : (ดูใบ)	—	4 A	4 A
12	PUMP			
13	GENERAL CLEANING : (ดูตามคู่มือ)	/	/	/
14	CHECK MECHANIC SEAL FOR CONDENSER : (ดูตามคู่มือ)	N	N	N
15	VALVE OPERATOR & PACKING ADJUST : (ดูตามคู่มือ)	N	N	N
16	CHECK FOR FLEXIBLE BUSH VIBRATION PROTECT : (ดูตามคู่มือ)	N	N	N
17	CHECK GAMES FOR ACCURACY OF APPLES : (ดูตามคู่มือ)	N	N	N
18	CHECK & RECORD DISCHARGE PRESSURE : (ดูตามคู่มือ)	—	3.0 Bar	3.0 Bar
19	Check and record the oil pressure in the tank : (ดูตามคู่มือ)	—	6.0 Bar	6.0 Bar
20	GREASING : (ดูตามคู่มือ)	/	/	/
21	CHECK FOR PUMP CONDITION & LEAKS : (ดูตามคู่มือ)	N	N	N
22	CHECK FOR LOOSE BOLTS & NUTS : (ดูตามคู่มือ)	N	N	N
23	CHECK & CLEAN TANKER : (ดูตามคู่มือ)	N	N	N
24	MONTHLY MAINTENANCE No.2			
25	MOTOR & CONTROL SYSTEM			
26	TESTING OF ALL ELECTRIC CONNECTIONS : (ดูตามคู่มือ)	/	/	/
27	CHECK INSULATION & GROUNDS FOR ELECTRIC	—20 Mohm		
28	PUMP			
29	CHECK MOTORBUS BEARING : (ดูตามคู่มือ)	N	N	N
30	CHECK MOTORBUS BEARING : (ดูตามคู่มือ)	N	N	N

[illegible]

Manuscript: MEEF-04-018	not used in	Final Proof: maw01256
<p>ACCEPTANCE</p>		

PUMP REPORT DRAINAGE PUMP TOWER

PERIOD : M

PROJECT TITLE: The Loft Asoke		START PM DATE: / /	PUMP FL-B / PUMP FL-B / PUMP FL-B
ADDRESS : 243 Sukhumvit 21 (Asoke) Rd, Klong Toei-Nua, Wattana, Bangkok 10110		DP-01	DP-02 / DP-03
MEASUREMENT USED : -DIGITAL CLAMP METER		TSURUMI	
KEW SNAP 203		MODEL :	
SR No. 129457		CAPACITY :	
TASK (ระบุชนิดงานที่ปฏิบัติงาน)		Record Data	
<input type="checkbox"/> QUARTERLY MAINTENANCE No.1-1 (QM)		Tower A	Tower B
1	General Cleaning / ทำความสะอาดทั่วไป	/	/
2	Check Condition Of Pump / Support / ตรวจสอบการทำงานของมอเตอร์ปั๊ม	N	N
3	Check Operation Of Auto Start/Stop Switch / ตรวจสอบการทำงานของปุ่มสตาร์ท/สโปป	N	N
4	Check Operation Light & Control Panel / ตรวจสอบไฟสถานะการทำงานและชุดควบคุม	N	N
5	Check Low Level Alarm / ตรวจสอบสัญญาณเตือนระดับน้ำต่ำ	N	N
6	Check Low Level Pump Stop / ตรวจสอบสัญญาณเตือนระดับน้ำต่ำหยุดปั๊ม	N	N
7	Check High Level Pump Start / ตรวจสอบสัญญาณเตือนระดับน้ำสูงเริ่มปั๊ม	N	N
8	Check High Level Alarm / ตรวจสอบสัญญาณเตือนระดับน้ำสูง	N	N
9	Record Voltage (V) / บันทึกแรงดันไฟฟ้า	42.7	42.7
10	Record Running Motor Current (A) / บันทึกกระแสไฟฟ้า	3.5	3.5
11	Over Load Relay Set (A) / ภัยโหลดเกินที่ติดตั้งไว้		
<input type="checkbox"/> HALF-YEARLY MAINTENANCE No. 1/2 (H/M)			
12	Check and Clean Body Pump / ตรวจสอบและทำความสะอาดตัวปั๊ม	/	/
13	Check All Mechanical Seal / ตรวจสอบทุกส่วนที่ติดกับปั๊ม	N	N
14	Check Tighten All Terminal Of Electrical Connections / ตรวจสอบทุกจุดเชื่อมต่อของสายไฟให้แน่นทุกจุด	N	N
15	Check Float and Provisions Device / ตรวจสอบทั้งสัญญาณเตือนระดับน้ำสูงและชุดควบคุม	N	N
16	Clean Control Panel / ทำความสะอาดชุดควบคุม	N	N
17	Check Operation Of Gate Valve And Check Valve / ตรวจสอบการทำงานของวาล์วประตูน้ำและวาล์วเช็ค	N	N
18	Check Clean / ทำความสะอาด	N	N
<input type="checkbox"/> YEARLY MAINTENANCE No.2 (Y)			
19	Check Root Rst If Necessary / ตรวจสอบการอุดตันและทำการขจัดที่อุดตันถ้าจำเป็น	N	N
20	Clean Drain Tank / ทำความสะอาดถังรองน้ำ	N	N

SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = 06 PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Non Install

Problem (continued)

Cause (group)

Corrective (វិធានកែតម្រូវ)

[illegible]

Cause (moving)

Corrective (विद्वान्) सुविधा

SERVICE BY

CHECKED/ VERIFIED BY

ACCEPTANCE

MINOMITI MT-ECO-01-14	0	25.4
-----------------------	---	------

ИДЕНТИФИКАЦИОННИ МАРКЕРИ	ИДЕНТИФИКАЦИОННИ	ИДЕНТИФИКАЦИОННИ
--------------------------	------------------	------------------

PM REPORT PRE-ACTION STATE						PERIOD : M
PROJECT TITLE :	The Lohs Aseco	START DATE:				
ADDRESS :	243 Sukhumvit 21 (Asoke) Rd, Klong Toei-Nm.	LOCATION :	Main EE Room			
	Watana, Bangkok 10110	EQUIPMENT CODE :	PRE-ACTION01	PRE - ACTION02		
NEAREST REMEDY USED :	-DIGITAL CLAMP METER	BRAND :				
	KEW SNAP 703	MODEL :				
	SF-Mo-129467	CAPACITY :				
TASK CODE(S) BIDDING(111)			Standards		Record Date	
<input type="checkbox"/> MONTHLY MAINTENANCE SCHEDULE			PRE-ACTION01	PRE - ACTION02		
1	GENERAL CLEANING - done monthly	/	N	N		
2	CHECK VALVE CONTROL OF CONTROL SYSTEM AT MAIN ROOM WITH INVERTER UNIT	N	N	N		
3	CHECK WORKS OF CONTROL SYSTEM AT MAIN ROOM WITH INVERTER	N	N	N		
4	CLEAN CONTROL PANEL & MAGNETIC CONTACTOR RELAY & ACCESSARY (done twice a day by technician staff)	N	N	N		
5	CHECK & RECORD PRESSURE CUT IN SWITCH AT MAIN ROOM (done twice a day by technician staff)	PBI	175 PSI	185 PSI		
6	CHECK & RECORD PRESSURE CUT OUT SETTING AT MAIN ROOM (done twice a day by technician staff)	PBI	185 PSI	195 PSI		
7	CHECK MOTORBUS VOLTS AND RECORD AT MAIN ROOM (done twice a day by technician staff)	220 V	225 V	230 V		
8	CHECK MOTORBUS AMPH AND RECORD AT MAIN ROOM (done twice a day by technician staff)	A	3.1 A	3.2 A		
9	CHECK ALARM SET AT MAIN ROOM (done twice a day by technician staff)	N	N	N		
10	CHECK MECHANICAL SEAL FOR CONDITION AT MAIN ROOM (done twice a day by technician staff)	N	N	N		
11	CHECK FOR FLEXIBLE JOINT VIBRATION PROTECT AT MAIN ROOM (done twice a day by technician staff)	N	N	N		
12	CHECK GASKETS FOR ACCURACY (if apply) AT MAIN ROOM (done twice a day by technician staff)	N	N	N		
13	CHECK & RECORD DISCHARGE PRESSURE AT MAIN ROOM (done twice a day by technician staff)	PSI	90 PSI	100 PSI		
14	Check and record the air pressure in the tank at main room (done twice a day by technician staff)	PSI	100 PSI	105 PSI		
15	CHECK FOR PRESS CONDITIONS & LEAKS AT MAIN ROOM (done twice a day by technician staff)	N	N	N		
16	CHECK FOR LOOSE BOLTS & NUTS AT MAIN ROOM (done twice a day by technician staff)	N	N	N		
SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : P = Dupl , X = Don't PM , N = Normal , . = Absent , * = Not Install						
Problem (signature)			Corrective (Signature)			

[illegible]

แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบไฟฟ้าหลักของอาคารประจำวัน
Electrical System Daily Check list The Loft Asoke (M)

ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 256...

[illegible]

วิศวกร / Check list
 วิศวกร / Signature วิศวกรอาวุโส / Senior Technician

0120000000 / Check Verifier
01000000 / Signature 01000000 / Building Manager

อนุมัติ / Approved by
 อนุมัติ / Signature

Print Name	Print Date	Print Time
Print Name	Print Date	Print Time
N/A (If Not Applicable) Please Mark N/A if not applicable. ATTENTION: If you are not a U.S. citizen, please specify your country of origin.		

ឧ. ប្រាក់បញ្ចេញអំពូល (A) ត្រូវបានកំណត់ថា ។ Please Specify Ampere's Unit in Amperes only

Wavelength: CO-SD-2500-84	Intensity: 1.2	Wavelength: 13.3 nm
---------------------------	----------------	---------------------

Meter Electrical Raimon Land Daily Record

LOT 15

บมท 1 : The Lot's Asoke 132611501...256...

วันที่	เวลา	การบันทึกข้อมูล	จำนวนการบันทึก	จำนวนการบันทึก	ผู้บันทึก	ตรวจสอบ/บันทึก	หมายเหตุ
1	10:00	1848	1803	4	[REDACTED]	บันทึกเสร็จ	
2	10:00	9963	9909	6		บันทึกเสร็จ	
3	09:00	9909	9914	5		บันทึกเสร็จ	
4	09:00	9914	9920	6		บันทึกเสร็จ	
5	09:00	9920	9925	5		บันทึกเสร็จ	
6	09:00	9925	9931	6		บันทึกเสร็จ	
7	10:00	9931	9936	5		บันทึกเสร็จ	
8	10:00	9936	9942	6		บันทึกเสร็จ	
9	10:00	9942	9947	5		บันทึกเสร็จ	
10	09:00	9947	9953	6		บันทึกเสร็จ	
11	09:00	9953	9959	6		บันทึกเสร็จ	
12	09:00	9959	9964	5		บันทึกเสร็จ	
13	09:00	9964	9970	6		บันทึกเสร็จ	
14	10:00	9970	9975	5		บันทึกเสร็จ	
15	10:00	9975	9981	6		บันทึกเสร็จ	
16	10:00	9981	9986	5		บันทึกเสร็จ	
17	10:00	9986	9992	6		บันทึกเสร็จ	
18	10:00	9992	9998	6		บันทึกเสร็จ	
19	10:00	9998	10003	5		บันทึกเสร็จ	
20	10:00	10003	10009	6		บันทึกเสร็จ	
21	10:00	10009	10014	5		บันทึกเสร็จ	
22	10:00	10014	10020	6		บันทึกเสร็จ	
23	10:00	10020	10025	5		บันทึกเสร็จ	
24	10:00	10025	10031	6		บันทึกเสร็จ	
25	10:00	10031	10036	5		บันทึกเสร็จ	
26	10:00	10036	10042	6		บันทึกเสร็จ	
27	10:00	10042	10047	5		บันทึกเสร็จ	
28	10:00	10047	10053	6		บันทึกเสร็จ	
29	10:00	10053	10058	5		บันทึกเสร็จ	
30						บันทึกเสร็จ	
31						บันทึกเสร็จ	

Lot's Asoke 132611501...256... 10/11/2561

$\text{CH}_3\text{COOH} + \text{CH}_3\text{COO}^-$	$\text{CH}_3\text{COOH} + \text{CH}_3\text{COO}^-$	$\text{CH}_3\text{COOH} + \text{CH}_3\text{COO}^-$
--	--	--

④

10

1997

[illegible]

100-607

—

008

10

DAILY RECORD METER TOU (MEA-TOU-.....)														
วันที่ : 256.....														
DATE	001 Date for Meter	002 Time for Meter	003 TOTAL kW-H	004 Unit x1000	005 Sum kW-H	006 Unit x1000	007 Sum kW-H	008 Unit x1000	009 Sum kW-H	010 Unit x1000	011 Sum kW-H	012 Unit x1000	013 Sum kW-H	014 Unit x1000
1	12/17	10:00	4417	4	1823	3	2594	2	0.188	0.224	0	0	0	0
2	12/17	10:00	4422	5	1826	3	2597	2	0.256	0.274	0	0	0	0
3	12/17	10:00	4426	4	1829	3	2600	2	0.256	0.274	0	0	0	0
4	12/17	10:00	4431	5	1834	3	2605	2	0.256	0.274	0	0	0	0
5	12/17	10:00	4436	5	1839	3	2610	2	0.256	0.274	0	0	0	0
6	12/17	10:00	4442	4	1845	3	2616	2	0.256	0.274	0	0	0	0
7	12/17	10:00	4447	5	1850	3	2621	2	0.256	0.274	0	0	0	0
8	12/17	10:00	4452	5	1855	3	2626	2	0.256	0.274	0	0	0	0
9	12/17	10:00	4457	5	1860	3	2631	2	0.256	0.274	0	0	0	0
10	12/17	10:00	4461	4	1864	3	2635	2	0.256	0.274	0	0	0	0
11	12/17	10:00	4465	5	1869	3	2640	2	0.256	0.274	0	0	0	0
12	12/17	10:00	4471	5	1875	3	2646	2	0.256	0.274	0	0	0	0
13	12/17	10:00	4475	4	1879	3	2650	2	0.256	0.274	0	0	0	0
14	12/17	10:00	4479	5	1884	3	2655	2	0.256	0.274	0	0	0	0
15	12/17	10:00	4484	5	1889	3	2660	2	0.256	0.274	0	0	0	0
16	12/17	10:00	4489	5	1894	3	2665	2	0.256	0.274	0	0	0	0
17	12/17	10:00	4494	5	1899	3	2670	2	0.256	0.274	0	0	0	0
18	12/17	10:00	4498	4	1903	3	2674	2	0.256	0.274	0	0	0	0
19	12/17	10:00	4503	5	1908	3	2679	2	0.256	0.274	0	0	0	0
20	12/17	10:00	4507	3	1912	3	2683	2	0.256	0.274	0	0	0	0
21	12/17	10:00	4513	5	1918	3	2689	2	0.256	0.274	0	0	0	0
22	12/17	10:00	4517	5	1922	3	2693	2	0.256	0.274	0	0	0	0
23	12/17	10:00	4522	5	1927	3	2698	2	0.256	0.274	0	0	0	0
24	12/17	10:00	4527	5	1932	3	2703	2	0.256	0.274	0	0	0	0
25	12/17	10:00	4532	5	1937	3	2708	2	0.256	0.274	0	0	0	0
26	12/17	10:00	4537	5	1942	3	2713	2	0.256	0.274	0	0	0	0
27	12/17	10:00	4543	5	1948	3	2719	2	0.256	0.274	0	0	0	0
28	12/17	10:00	4548	5	1953	3	2724	2	0.256	0.274	0	0	0	0
29	12/17	10:00	4553	5	1958	3	2729	2	0.256	0.274	0	0	0	0
30														
31														
Total														
Min.														
Max														
Aver.														

Swimming Pool Daily Checklist แบบฟอร์มตรวจประจำวัน														
Month (เดือน) / Year (ปี) : 256.....														
Building / อาคาร														
Date / วันที่	Time / เวลา	PH (7.2-7.6)	Chlorine / คลอรีน (ppm)	Soda Ash / โซดาแอส (kg/L)	Powder / ผง (kg/L)	Sodium / โซเดียม (kg/L)	Pump Set / ชุดปั๊ม	No.2 / No.2	Condition of Equipment / สภาพอุปกรณ์	Sand Filter Set / ชุดกรองทราย	Pool Dist / ระยะน้ำ	Recorded By / บันทึกโดย	Checked By / ตรวจสอบโดย	Technician / วิศวกร
1	08:00	7.8	1.0	1.0	1.0	1.0	N	N	N	N	N			
2	08:00	7.8	1.0	1.0	1.0	1.0	N	N	N	N	N			
3	08:00	7.8	1.0	1.0	1.0	1.0	N	N	N	N	N			
4	08:00	7.8	1.0	1.0	1.0	1.0	N	N	N	N	N			
5	08:00	7.8	1.0	1.0	1.0	1.0	N	N	N	N	N			
6	08:00	7.8	1.0	1.0	1.0	1.0	N	N	N	N	N			
7	08:00	7.8	1.0	1.0	1.0	1.0	N	N	N	N	N			
8	08:00	7.8	1.0	1.0	1.0	1.0	N	N	N	N	N			
9	08:00	7.8	1.0	1.0	1.0	1.0	N	N	N	N	N			
10	08:00	7.8	1.0	1.0	1.0	1.0	N	N	N	N	N			
11	08:00	7.8	1.0	1.0	1.0	1.0	N	N	N	N	N			
12	08:00	7.8	1.0	1.0	1.0	1.0	N	N	N	N	N			
13	08:00	7.8	1.0	1.0	1.0	1.0	N	N	N	N	N			
14	08:00	7.8	1.0	1.0	1.0	1.0	N	N	N	N	N			
15	08:00	7.8	1.0	1.0	1.0	1.0	N	N	N	N	N			
16	08:00	7.8	1.0	1.0	1.0	1.0	N	N	N	N	N			
17	08:00	7.8	1.0	1.0	1.0	1.0	N	N	N	N	N			
18	08:00	7.8	1.0	1.0	1.0	1.0	N	N	N	N	N			
19	08:00	7.8	1.0	1.0	1.0	1.0	N	N	N	N	N			
20	08:00	7.8	1.0	1.0	1.0	1.0	N	N	N	N	N			
21	08:00	7.8	1.0	1.0	1.0	1.0	N	N	N	N	N			
22	08:00	7.8	1.0	1.0	1.0	1.0	N	N	N	N	N			
23	08:00	7.8	1.0	1.0	1.0	1.0	N	N	N	N	N			
24	08:00	7.8	1.0	1.0	1.0	1.0	N	N	N	N	N			
25	08:00	7.8	1.0	1.0	1.0	1.0	N	N	N	N	N			
26	08:00	7.8	1.0	1.0	1.0	1.0	N	N	N	N	N			
27	08:00	7.8	1.0	1.0	1.0	1.0	N	N	N	N	N			
28	08:00	7.8	1.0	1.0	1.0	1.0	N	N	N	N	N			
29	08:00	7.8	1.0	1.0	1.0	1.0	N	N	N	N	N			
30	08:00	7.8	1.0	1.0	1.0	1.0	N	N	N	N	N			
31	08:00	7.8	1.0	1.0	1.0	1.0	N	N	N	N	N			

Signature / ลงนาม

Used within month / Month (ใช้ภายใน 1 เดือน) / (Date / วันที่) / (Signature / ลงนาม)

Chlorine (ppm) / Kg. Soda Ash (kg/L) / Kg. Soda Bicarbonate (kg/L)

Minimum / ขั้นต่ำ : 0.5 ppm / 0.5 kg / 0.5 kg

JOCKEY PUMP TESTING		PERIOD :
BLOCK TITLE :	THE LOFT ANDRE	
ADDRESS :	245 Salsomano/Hillside Rd., Hilling Top/Vos Wetmore, Bingham 01010	
START DATE :	15/10/18	
LOCATION :	FLUSH ROOM, 30 FT.	
EQUIPMENT CODE :	JP-02	
BRAND :	IMHOFF	
MODEL :	TE-09 200/1A-2	
CAPACITY :	1000 S/GH 112/2370 rpm	
MARKETMENT USED :	Industrial No F 0000158	

TASK (ตามเงื่อนไขข้อ 11109)		Standards
1	Check Condition Of Motor & Support / ตรวจเช็คสภาพมอเตอร์และตัวถัง	N
2	Check All Mechanical Seal / ตรวจเช็คสภาพซีลทุกตัว	N
3	Check Sump Operating Of Auto Start / Stop Switch And Timer Switch / ตรวจเช็คการทำงานของสวิทช์อัตโนมัติและสวิทช์หยุดอัตโนมัติ	Start PSI
4	Check 30 Second Stop / ตรวจเช็คการหยุดอัตโนมัติ 30 วินาที	Stop PSI
5	Check 30 Second Stop / ตรวจเช็คการหยุดอัตโนมัติ 30 วินาที	N
6	Check 30 Second Stop / ตรวจเช็คการหยุดอัตโนมัติ 30 วินาที	N
7	Check 30 Second Stop / ตรวจเช็คการหยุดอัตโนมัติ 30 วินาที	N
8	Check 30 Second Stop / ตรวจเช็คการหยุดอัตโนมัติ 30 วินาที	N
9	Check 30 Second Stop / ตรวจเช็คการหยุดอัตโนมัติ 30 วินาที	Pos g
10	Check 30 Second Stop / ตรวจเช็คการหยุดอัตโนมัติ 30 วินาที	N
11	Check 30 Second Stop / ตรวจเช็คการหยุดอัตโนมัติ 30 วินาที	< RLA

[illegible][illegible]

[illegible]

Journal of Management Education 36(1) 8-17
© The Author(s) 2011
Reprints and permissions:
<http://www.sagepub.com/journalsPermissions.nav>

[illegible]

Recommendation / Remark

PM REPORT FIRE ALARM SYSTEM				PERIOD : Q																																																																																																														
PROJECT TITLE : The Loft Asoke		START PM DATE : 4 / 1 / 6																																																																																																																
ADDRESS : 243 Sukhumvit 21 (Asoke) Rd. Khlong Toei-Nu.		LOCATION : 4 / 1 / 6																																																																																																																
EQUIPMENT CODE :		EQUIPMENT CODE :																																																																																																																
BRAND : EDWARDS		BRAND : EDWARDS																																																																																																																
MODEL : EST 3		MODEL : EST 3																																																																																																																
CAPACITY : 24 VDC		CAPACITY : 24 VDC																																																																																																																
MEASUREMENT USED :																																																																																																																		
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">TANK (หน่วยข้อมูลทั้งหมด)</th> <th>Standard</th> <th>Record Data</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4"> <input type="checkbox"/> MONTHLY MAINTENANCE NO. 1.7. (TM) </td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>Clean fire alarm control panel / ทำความสะอาดตู้ควบคุม</td> <td>/</td> <td>/</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Test operation of LED / ทดสอบการทำงานของหลอดไฟ</td> <td>N</td> <td>N</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Test operation of buzzer / ทดสอบการทำงานของไซเรน</td> <td>N</td> <td>N</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Check status of Fire alarm control panel / ตรวจสอบสถานะของตู้ควบคุม</td> <td>N</td> <td>N</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Graphic Annunciator / Graphic Annunciator Panel</td> <td>N</td> <td>N</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Test operation of buzzer / ทดสอบการทำงานของไซเรน</td> <td>N</td> <td>N</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>Clean Graphic Annunciator / ทำความสะอาดตู้ Graphic Annunciator</td> <td>/</td> <td>/</td> </tr> <tr> <td colspan="4"> <input type="checkbox"/> QUARTERLY MAINTENANCE NO. 2.1.4. (QM) </td> </tr> <tr> <td colspan="4"> ทำความสะอาดตู้ควบคุม / Fire Alarm Control Panel </td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>Test functions to work / ทดสอบการทำงานของระบบ</td> <td>N</td> <td>N</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>Test input module / ทดสอบโมดูลรับสัญญาณ</td> <td>N</td> <td>N</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>Test output module / ทดสอบโมดูลส่งสัญญาณ</td> <td>N</td> <td>N</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>Test operation of initiating devices (heat, smoke, light, flame) / ทดสอบการทำงานของอุปกรณ์ตรวจจับสัญญาณ (อุณหภูมิ, ควัน, แสง, ไฟ)</td> <td>N</td> <td>N</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>Test smoke detector / ทดสอบการทำงานของเครื่องตรวจจับควัน</td> <td>N</td> <td>N</td> </tr> <tr> <td>13</td> <td>Test heat detector / ทดสอบการทำงานของเครื่องตรวจจับความร้อน</td> <td>N</td> <td>N</td> </tr> <tr> <td>14</td> <td>Test manual alarm / ทดสอบการกดปุ่มแจ้งเตือนด้วยมือ</td> <td>N</td> <td>N</td> </tr> <tr> <td colspan="4"> <input type="checkbox"/> HALF-YEARLY MAINTENANCE NO. 2.5.5. (HM) </td> </tr> <tr> <td colspan="4"> ทำความสะอาดตู้ควบคุมและสัญญาณแจ้งเหตุด้วยมือ / Initiating Devices </td> </tr> <tr> <td>15</td> <td>Check the battery voltage / ตรวจสอบแรงดันไฟฟ้าของแบตเตอรี่</td> <td>/</td> <td>/</td> </tr> <tr> <td colspan="4"> <input type="checkbox"/> YEARLY MAINTENANCE NO. 2.1.18. (Y) </td> </tr> <tr> <td colspan="4"> ทำความสะอาดตู้ควบคุม / Fire Alarm Control Panel </td> </tr> <tr> <td colspan="4"> Check the battery voltage / ตรวจสอบแรงดันไฟฟ้าของแบตเตอรี่ </td> </tr> <tr> <td colspan="4"> SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , * = Not Install </td> </tr> <tr> <td colspan="2">Problem (ปัญหา)</td> <td colspan="3">Cause (สาเหตุ)</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="3">Corrective (แก้ไข)</td> </tr> </tbody> </table>					TANK (หน่วยข้อมูลทั้งหมด)		Standard	Record Data	<input type="checkbox"/> MONTHLY MAINTENANCE NO. 1.7. (TM)				1	Clean fire alarm control panel / ทำความสะอาดตู้ควบคุม	/	/	2	Test operation of LED / ทดสอบการทำงานของหลอดไฟ	N	N	3	Test operation of buzzer / ทดสอบการทำงานของไซเรน	N	N	4	Check status of Fire alarm control panel / ตรวจสอบสถานะของตู้ควบคุม	N	N	5	Graphic Annunciator / Graphic Annunciator Panel	N	N	6	Test operation of buzzer / ทดสอบการทำงานของไซเรน	N	N	7	Clean Graphic Annunciator / ทำความสะอาดตู้ Graphic Annunciator	/	/	<input type="checkbox"/> QUARTERLY MAINTENANCE NO. 2.1.4. (QM)				ทำความสะอาดตู้ควบคุม / Fire Alarm Control Panel				8	Test functions to work / ทดสอบการทำงานของระบบ	N	N	9	Test input module / ทดสอบโมดูลรับสัญญาณ	N	N	10	Test output module / ทดสอบโมดูลส่งสัญญาณ	N	N	11	Test operation of initiating devices (heat, smoke, light, flame) / ทดสอบการทำงานของอุปกรณ์ตรวจจับสัญญาณ (อุณหภูมิ, ควัน, แสง, ไฟ)	N	N	12	Test smoke detector / ทดสอบการทำงานของเครื่องตรวจจับควัน	N	N	13	Test heat detector / ทดสอบการทำงานของเครื่องตรวจจับความร้อน	N	N	14	Test manual alarm / ทดสอบการกดปุ่มแจ้งเตือนด้วยมือ	N	N	<input type="checkbox"/> HALF-YEARLY MAINTENANCE NO. 2.5.5. (HM)				ทำความสะอาดตู้ควบคุมและสัญญาณแจ้งเหตุด้วยมือ / Initiating Devices				15	Check the battery voltage / ตรวจสอบแรงดันไฟฟ้าของแบตเตอรี่	/	/	<input type="checkbox"/> YEARLY MAINTENANCE NO. 2.1.18. (Y)				ทำความสะอาดตู้ควบคุม / Fire Alarm Control Panel				Check the battery voltage / ตรวจสอบแรงดันไฟฟ้าของแบตเตอรี่				SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , * = Not Install				Problem (ปัญหา)		Cause (สาเหตุ)					Corrective (แก้ไข)		
TANK (หน่วยข้อมูลทั้งหมด)		Standard	Record Data																																																																																																															
<input type="checkbox"/> MONTHLY MAINTENANCE NO. 1.7. (TM)																																																																																																																		
1	Clean fire alarm control panel / ทำความสะอาดตู้ควบคุม	/	/																																																																																																															
2	Test operation of LED / ทดสอบการทำงานของหลอดไฟ	N	N																																																																																																															
3	Test operation of buzzer / ทดสอบการทำงานของไซเรน	N	N																																																																																																															
4	Check status of Fire alarm control panel / ตรวจสอบสถานะของตู้ควบคุม	N	N																																																																																																															
5	Graphic Annunciator / Graphic Annunciator Panel	N	N																																																																																																															
6	Test operation of buzzer / ทดสอบการทำงานของไซเรน	N	N																																																																																																															
7	Clean Graphic Annunciator / ทำความสะอาดตู้ Graphic Annunciator	/	/																																																																																																															
<input type="checkbox"/> QUARTERLY MAINTENANCE NO. 2.1.4. (QM)																																																																																																																		
ทำความสะอาดตู้ควบคุม / Fire Alarm Control Panel																																																																																																																		
8	Test functions to work / ทดสอบการทำงานของระบบ	N	N																																																																																																															
9	Test input module / ทดสอบโมดูลรับสัญญาณ	N	N																																																																																																															
10	Test output module / ทดสอบโมดูลส่งสัญญาณ	N	N																																																																																																															
11	Test operation of initiating devices (heat, smoke, light, flame) / ทดสอบการทำงานของอุปกรณ์ตรวจจับสัญญาณ (อุณหภูมิ, ควัน, แสง, ไฟ)	N	N																																																																																																															
12	Test smoke detector / ทดสอบการทำงานของเครื่องตรวจจับควัน	N	N																																																																																																															
13	Test heat detector / ทดสอบการทำงานของเครื่องตรวจจับความร้อน	N	N																																																																																																															
14	Test manual alarm / ทดสอบการกดปุ่มแจ้งเตือนด้วยมือ	N	N																																																																																																															
<input type="checkbox"/> HALF-YEARLY MAINTENANCE NO. 2.5.5. (HM)																																																																																																																		
ทำความสะอาดตู้ควบคุมและสัญญาณแจ้งเหตุด้วยมือ / Initiating Devices																																																																																																																		
15	Check the battery voltage / ตรวจสอบแรงดันไฟฟ้าของแบตเตอรี่	/	/																																																																																																															
<input type="checkbox"/> YEARLY MAINTENANCE NO. 2.1.18. (Y)																																																																																																																		
ทำความสะอาดตู้ควบคุม / Fire Alarm Control Panel																																																																																																																		
Check the battery voltage / ตรวจสอบแรงดันไฟฟ้าของแบตเตอรี่																																																																																																																		
SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , * = Not Install																																																																																																																		
Problem (ปัญหา)		Cause (สาเหตุ)																																																																																																																
		Corrective (แก้ไข)																																																																																																																

PM REPORT CLOSED CIRCUIT TELEVISION (CCTV)				PERIOD : Q																																																																																																																																																																																																																												
PROJECT TITLE : The Loft Asoke		START PM DATE : 10 / 1 / 6																																																																																																																																																																																																																														
ADDRESS : 243 Sukhumvit 21 (Asoke) Rd. Khlong Toei-Nu.		LOCATION : The Loft Asoke																																																																																																																																																																																																																														
EQUIPMENT CODE :		EQUIPMENT CODE :																																																																																																																																																																																																																														
BRAND : HIKVISION		BRAND : HIKVISION																																																																																																																																																																																																																														
MODEL : SYR 8N7600		MODEL : SYR 8N7600																																																																																																																																																																																																																														
CAPACITY : 1000 4CH x 1, 2TB x 1		CAPACITY : 1000 4CH x 1, 2TB x 1																																																																																																																																																																																																																														
MEASUREMENT USED :																																																																																																																																																																																																																																
<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Item No.</th> <th rowspan="2">Equipment Code</th> <th rowspan="2">Room / Floor</th> <th rowspan="2">Building</th> <th colspan="4">TASK (ตามข้อกำหนด)</th> <th rowspan="2">Remarks (หมายเหตุ)</th> </tr> <tr> <th>7000 SERIES</th> <th>การเชื่อมต่อสายสัญญาณ</th> <th>การเชื่อมต่อสายสัญญาณ</th> <th>การเชื่อมต่อสายสัญญาณ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>HL1-1</td> <td>4</td> <td>The Loft Asoke</td> <td>/</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>การเชื่อมต่อสายสัญญาณ</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>HL1-2</td> <td>4</td> <td>The Loft Asoke</td> <td>/</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>การเชื่อมต่อสายสัญญาณ</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>HL1-3</td> <td>4</td> <td>The Loft Asoke</td> <td>/</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>การเชื่อมต่อสายสัญญาณ</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>HL1-4</td> <td>4</td> <td>The Loft Asoke</td> <td>/</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>การเชื่อมต่อสายสัญญาณ</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>HL1-5</td> <td>4</td> <td>The Loft Asoke</td> <td>/</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>การเชื่อมต่อสายสัญญาณ</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>HL1-6</td> <td>4</td> <td>The Loft Asoke</td> <td>/</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>การเชื่อมต่อสายสัญญาณ</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>HL1-7</td> <td>4</td> <td>The Loft Asoke</td> <td>/</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>การเชื่อมต่อสายสัญญาณ</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>HL1-8</td> <td>4</td> <td>The Loft Asoke</td> <td>/</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>การเชื่อมต่อสายสัญญาณ</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>HL1-9</td> <td>4</td> <td>The Loft Asoke</td> <td>/</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>การเชื่อมต่อสายสัญญาณ</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>HL1-10</td> <td>4</td> <td>The Loft Asoke</td> <td>/</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>การเชื่อมต่อสายสัญญาณ</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>HL1-11</td> <td>4</td> <td>The Loft Asoke</td> <td>/</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>การเชื่อมต่อสายสัญญาณ</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>HL1-12</td> <td>4</td> <td>The Loft Asoke</td> <td>/</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>การเชื่อมต่อสายสัญญาณ</td> </tr> <tr> <td>13</td> <td>HL1-13</td> <td>4</td> <td>The Loft Asoke</td> <td>/</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>การเชื่อมต่อสายสัญญาณ</td> </tr> <tr> <td>14</td> <td>HL1-14</td> <td>4</td> <td>The Loft Asoke</td> <td>/</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>การเชื่อมต่อสายสัญญาณ</td> </tr> <tr> <td>15</td> <td>HL1-15</td> <td>4</td> <td>The Loft Asoke</td> <td>/</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>การเชื่อมต่อสายสัญญาณ</td> </tr> <tr> <td>16</td> <td>HL1-16</td> <td>4</td> <td>The Loft Asoke</td> <td>/</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>การเชื่อมต่อสายสัญญาณ</td> </tr> <tr> <td>17</td> <td>HL1-17</td> <td>4</td> <td>The Loft Asoke</td> <td>/</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>การเชื่อมต่อสายสัญญาณ</td> </tr> <tr> <td>18</td> <td>HL1-18</td> <td>4</td> <td>The Loft Asoke</td> <td>/</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>การเชื่อมต่อสายสัญญาณ</td> </tr> <tr> <td>19</td> <td>HL1-19</td> <td>4</td> <td>The Loft Asoke</td> <td>/</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>การเชื่อมต่อสายสัญญาณ</td> </tr> <tr> <td>20</td> <td>HL1-20</td> <td>4</td> <td>The Loft Asoke</td> <td>/</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>การเชื่อมต่อสายสัญญาณ</td> </tr> <tr> <td>21</td> <td>HL1-21</td> <td>4</td> <td>The Loft Asoke</td> <td>/</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>การเชื่อมต่อสายสัญญาณ</td> </tr> <tr> <td>22</td> <td>HL1-22</td> <td>4</td> <td>The Loft Asoke</td> <td>/</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>การเชื่อมต่อสายสัญญาณ</td> </tr> <tr> <td>23</td> <td>HL1-23</td> <td>4</td> <td>The Loft Asoke</td> <td>/</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>N</td> <td>การเชื่อมต่อสายสัญญาณ</td> </tr> </tbody> </table>					Item No.	Equipment Code	Room / Floor	Building	TASK (ตามข้อกำหนด)				Remarks (หมายเหตุ)	7000 SERIES	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ	1	HL1-1	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ	2	HL1-2	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ	3	HL1-3	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ	4	HL1-4	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ	5	HL1-5	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ	6	HL1-6	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ	7	HL1-7	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ	8	HL1-8	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ	9	HL1-9	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ	10	HL1-10	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ	11	HL1-11	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ	12	HL1-12	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ	13	HL1-13	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ	14	HL1-14	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ	15	HL1-15	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ	16	HL1-16	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ	17	HL1-17	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ	18	HL1-18	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ	19	HL1-19	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ	20	HL1-20	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ	21	HL1-21	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ	22	HL1-22	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ	23	HL1-23	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ
Item No.	Equipment Code	Room / Floor	Building	TASK (ตามข้อกำหนด)					Remarks (หมายเหตุ)																																																																																																																																																																																																																							
				7000 SERIES	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ																																																																																																																																																																																																																									
1	HL1-1	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ																																																																																																																																																																																																																								
2	HL1-2	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ																																																																																																																																																																																																																								
3	HL1-3	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ																																																																																																																																																																																																																								
4	HL1-4	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ																																																																																																																																																																																																																								
5	HL1-5	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ																																																																																																																																																																																																																								
6	HL1-6	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ																																																																																																																																																																																																																								
7	HL1-7	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ																																																																																																																																																																																																																								
8	HL1-8	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ																																																																																																																																																																																																																								
9	HL1-9	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ																																																																																																																																																																																																																								
10	HL1-10	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ																																																																																																																																																																																																																								
11	HL1-11	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ																																																																																																																																																																																																																								
12	HL1-12	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ																																																																																																																																																																																																																								
13	HL1-13	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ																																																																																																																																																																																																																								
14	HL1-14	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ																																																																																																																																																																																																																								
15	HL1-15	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ																																																																																																																																																																																																																								
16	HL1-16	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ																																																																																																																																																																																																																								
17	HL1-17	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ																																																																																																																																																																																																																								
18	HL1-18	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ																																																																																																																																																																																																																								
19	HL1-19	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ																																																																																																																																																																																																																								
20	HL1-20	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ																																																																																																																																																																																																																								
21	HL1-21	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ																																																																																																																																																																																																																								
22	HL1-22	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ																																																																																																																																																																																																																								
23	HL1-23	4	The Loft Asoke	/	N	N	N	การเชื่อมต่อสายสัญญาณ																																																																																																																																																																																																																								
SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , * = Not Install																																																																																																																																																																																																																																
Problem (ปัญหา)		Cause (สาเหตุ)		Corrective (แก้ไข)																																																																																																																																																																																																																												
<p>การเชื่อมต่อสายสัญญาณ</p>		<p>สายสัญญาณ</p>		<p>การเชื่อมต่อสายสัญญาณ</p>																																																																																																																																																																																																																												

BYRON GIBSON, CHAIRMAN, CIRCUIT TELEVISION (CCTV)

PERIOD: 9

PROJECT TITLE :		The Left Aske	
ADDRESS :		240 Sakumyō 21 (Asoke) Rd, Khlong Toei-Sm,	
WATTS :		Watfarms, Bangkok 10110	
MEASURE BEAMT USED :			
START DATE :		10/2/87	
BUILDING :		The Left Aske	
BRAND :		HINSHION	
MODEL :		NVR 18 5000	
CAPACITY :		HDD 418 + 2, 3MT + 1	

Detail / Variation			TASK COMPLETION				
Item Serial	Equipment Code	Test Point	Actual Reading	Acceptable Range	Test Result	Test Status	Remarks
1	FI16-1	8	The Left Axle	✓	N	✓	N
2	FI16-2	8	The Left Axle	✓	✓	✓	✓
3	FI16-3	9	The Left Axle	✓	✓	✓	✓
4	FI16-4	9	The Left Axle	✓	✓	✓	✓
5	FI16-5	9	The Left Axle	✓	✓	✓	✓
6	FI16-6	5	The Left Axle	✓	✓	✓	✓
7	FI16-7	10	The Left Axle	✓	✓	✓	✓
8	FI16-8	10	The Left Axle	✓	✓	✓	✓
9	FI16-9	10	The Left Axle	✓	✓	✓	✓
10	FI16-10	11	The Left Axle	✓	✓	✓	✓
11	FI16-11	11	The Left Axle	✓	✓	✓	✓
12	FI16-12	11	The Left Axle	✓	✓	✓	✓
13	FI16-13	12	The Left Axle	✓	✓	✓	✓
14	FI16-14	12	The Left Axle	✓	✓	✓	✓
15	FI16-15	12	The Left Axle	✓	✓	✓	✓
16	FI16-16	12A	The Left Axle	✓	✓	✓	✓
17	FI16-17	12A	The Left Axle	✓	✓	✓	✓
18	FI16-18	12A	The Left Axle	✓	✓	✓	✓
19	FI16-19	14	The Left Axle	✓	✓	✓	✓
20	FI16-20	14	The Left Axle	✓	✓	✓	✓
21	FI16-21	14	The Left Axle	✓	✓	✓	✓

* SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : ✓ = Good, N = Bad, PM = Normal, ✗ = Not Normal

Legend: All = All; N = Normal; Y = Yes; N = No; A = Abnormal; - = Not Install

[illegible]



PROJECT TITLE: The Left Aside
ADDRESS 1: 245 Sukhumvit 21 (Aside) Rd. Khlong Toei-Nue,
Bangkok 10110
MEASUREMENT USED: WATTAGE, BANGKOK 10110

START DATE: 10/12/14
PERIOD: 10/12/14

BRAND: The Left Aside
MODEL: NVR-01
CAPACITY: 100GB

Item details		Item description		TASK Description																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
Item details	Equipment Code	Item Name	Item Description	Material	Material Quantity	Material Unit	Material Type	Material Source	Material Status	Material Location	Material Date	Material Time	Material Cost	Material Value	Material Weight	Material Volume	Material Area	Material Length	Material Width	Material Height	Material Thickness	Material Density	Material Color	Material Texture	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material Smell	Material Taste	Material Feel	Material Look	Material Sound	Material

[illegible][illegible]

LOFTS
APARTS

PERIOD: M

PM REPORT ACCESS CONTROL

PROJECT TITLE : The Loft Asoke	START PM DATE :								
ADDRESS : 243 Sukhumvit 21 (Asoke) Rd. Khlong Toei-Nua, Wattana, Bangkok 10110	LOCATION :	ทางเข้า Lobby	ประตูห้องโถงชั้น	ประตูห้องนอน	ประตูห้องน้ำ	ประตูโถงบันได	ทางออกชั้น 35	ทางออกสวนชั้น 39	
	EQUIPMENT CODE :	ENTRANCE	DOOR 2	DOOR_FL2	DOOR #	DOOR_FL31	DOOR_FL33	DOOR 13	
MEASUREMENT USED :	BRAND :								
	MODEL :								
	CAPACITY :								
TASK (รายละเอียดการทำงาน)		Standards	Record Data						
<input type="checkbox"/> MONTHLY MAINTENANCE No. 1-9									
1. ทำความสะอาดทั่วไป		/	/	/	/	/	/	/	/
2. ตรวจสอบสภาพตู้ควบคุม Access Control		N	N	N	N	N	N	N	N
3. ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ Function ที่กำหนด		N	N	N	N	N	N	N	N
4. ตรวจสอบสภาพการทำงานของ Door Lock (Door Strike) ที่ประตู		N	N	N	N	N	N	N	N
5. ตรวจสอบสภาพการทำงานของ Door Status Contact ที่ประตู		N	N	N	N	N	N	N	N
6. ตรวจสอบสภาพการทำงานของ Exit Push Button Switch ที่ประตู		N	N	N	N	N	N	N	N
7. ตรวจสอบสภาพการทำงานของ Card Reader & Wiegand Card Pin Pad ที่ประตู		N	N	N	N	N	N	N	N
8. เช็กระบบของระบบประตู		N	N	N	N	N	N	N	N
9. เช็กระบบของใช้กั้นบันได ประตูและลิฟต์		N	N	N	N	N	N	N	N
*SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Non Install									
Item	Problem (ปัญหาที่พบ)		Cause (สาเหตุ)			Corrective (วิธีการแก้ไข)			
SERVICE BY			CUSTOMER'S ACCEPTANCE						
1	นาย ภูมิ								
2	นาย ชัย								
3	นาย ภูมิ								
4									
FINISH PM DATE : 24 / 02 / 67			REVISIT / SUPPLY PART						

GO-SD-4505-24 Access Control

LOFTS
APARTS

PERIOD: M

PM REPORT ACCESS CONTROL

PROJECT TITLE : The Loft Asoke	START PM DATE :								
ADDRESS : 243 Sukhumvit 21 (Asoke) Rd. Khlong Toei-Nua, Wattana, Bangkok 10110	LOCATION :	ลิฟต์ถู่บัน	ลิฟต์ถู่บัน	ลิฟต์ถู่บัน	ลิฟต์ถู่บัน				
	EQUIPMENT CODE :	LIFT 1	LIFT 2	LIFT 3	LIFT SL				
MEASUREMENT USED :	BRAND :								
	MODEL :								
	CAPACITY :								
TASK (รายละเอียดการทำงาน)		Standards	Record Data						
<input type="checkbox"/> MONTHLY MAINTENANCE No. 1-9									
1. ทำความสะอาดทั่วไป		/	/	/	/	/	/	/	/
2. ตรวจสอบสภาพตู้ควบคุม Access Control		N	N	N	N	N	N	N	N
3. ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ Function ที่กำหนด		N	N	N	N	N	N	N	N
4. ตรวจสอบสภาพการทำงานของ Door Lock (Door Strike) ที่ประตู		N	N	N	N	N	N	N	N
5. ตรวจสอบสภาพการทำงานของ Door Status Contact ที่ประตู		N	N	N	N	N	N	N	N
6. ตรวจสอบสภาพการทำงานของ Exit Push Button Switch ที่ประตู		N	N	N	N	N	N	N	N
7. ตรวจสอบสภาพการทำงานของ Card Reader & Wiegand Card Pin Pad ที่ประตู		N	N	N	N	N	N	N	N
8. เช็กระบบของระบบประตู		N	N	N	N	N	N	N	N
9. เช็กระบบของใช้กั้นบันได ประตูและลิฟต์		N	N	N	N	N	N	N	N
*SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Non Install									
Item	Problem (ปัญหาที่พบ)		Cause (สาเหตุ)			Corrective (วิธีการแก้ไข)			
SERVICE BY			CUSTOMER'S ACCEPTANCE						
1	นาย ภูมิ								
2	นาย ชัย								
3	นาย ภูมิ								
4									
FINISH PM DATE : 24 / 02 / 67			REVISIT / SUPPLY PART						

GO-SD-4505-24 Access Control

PM REPORT EXHAUST FAN												PERIOD :	
PROJECT TITLE : The Loft Asbck		START PM DATE :	Garbage Room		Garbage Room	Garbage Room	Garbage Room	Fan Room	Fan Room	Fan Room	Garbage Room	Garbage Room	Garbage Room
ADDRESS : 243 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110		LOCATION :	22-V-01	23-V-01	24-V-01	25-V-01	25-V-03	25-V-04	25-V-05	26-V-01	27-V-01	27-V-01	
MEASUREMENT USED : L.Ammeter		BRAND :											
		MODEL :											
		CAPACITY :											
TASK (รายละเอียดการปฏิบัติงาน)		Standards	Record Data										
<input type="checkbox"/> QUARTERLY MAINTENANCE No. 1-11 (MM)													
1. Check Work Condition Of Motor Fan / ตรวจสอบการทำงานของมอเตอร์พัดลม		N	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2. General Cleaning / ทำความสะอาดทั่วไป		N	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3. Check Squelchion Bulb / ตรวจสอบหลอดไฟฉุกเฉิน		N	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4. Check All Safety Device / ตรวจสอบอุปกรณ์ความปลอดภัย		N	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5. Check Fuse & Protection Device / ตรวจสอบฟิวส์และอุปกรณ์ป้องกัน		N	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6. Check Fan Balancing & Vibration / ตรวจสอบการสมดุลและการสั่นสะเทือน		N	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7. Check Foundation & Vibration Isolator / ตรวจสอบฐานและตัวแยกการสั่นสะเทือน		N	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8. Check Flow Rate / ตรวจสอบปริมาณลม		CFM	300 CFM	295 CFM	298 CFM	300 CFM	3000 CFM	3000 CFM	3000 CFM	3000 CFM	301 CFM	300 CFM	295 CFM
9. Record Running Amperes (A) / บันทึกกระแสไฟฟ้าขณะทำงาน		A	0.12 A	0.12 A	0.13 A	0.12 A	5.5/5.5 A	5.5/5.5 A	5.5/5.5 A	5.5/5.5 A	0.12 A	0.12 A	0.13 A
10. Overload Relay Set (A) / ปรับค่าโอเวอร์โหลดรีเลย์		A	1.25 A	1.25 A	1.25 A	1.25 A	6 A	6 A	6 A	6 A	1.25 A	1.25 A	1.25 A
11. Tightening Of Electrical Connections / ตรวจสอบขันน็อตสายไฟและชุดสายต่าง ๆ		N	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
12. Check Rust & Paint If Necessary / ตรวจสอบการผุกร่อนและทาสีตามความจำเป็น		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
13. Lubricate All Moving Parts / ป้ายหล่อลื่นชิ้นส่วนที่เคลื่อนไหว (ถ้ามี)		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
<input type="checkbox"/> SEMI-ANNUAL MAINTENANCE No. 1-11 (MM)													
14. Check Bearing Of Motor / ตรวจสอบลูกปืนมอเตอร์		N											
15. Check Insulation & Ground For Electric Components / ตรวจสอบฉนวนและสายดินของอุปกรณ์ไฟฟ้า		N											
*SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Non Install													
Item	Problem (ปัญหาที่พบ)	Cause (สาเหตุ)	Corrective (วิธีการแก้ไข)										
1													
2													
3													
4													
SERVICE BY		CUSTOMER'S ACCEPTANCE											
1.													
2.													
3.													
4.													
FINISH PM DATE : 22/02/17													
*หมายเหตุ: MTF-040-14 ฉบับแก้ไข 3 วันที่ 14/11/17 ตามบท 2(ก)													

PM REPORT EXHAUST FAN												PERIOD :	
PROJECT TITLE : The Loft Asbck		START PM DATE :	Garbage Room		Garbage Room	Garbage Room	Garbage Room	Garbage Room	Garbage Room	Garbage Room	Garbage Room	Garbage Room	Garbage Room
ADDRESS : 243 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110		LOCATION :	22-V-01	22A-V-01	14-V-01	15-V-01	16-V-01	17-V-01	18-V-01	19-V-01	20-V-01	21-V-01	
MEASUREMENT USED : L.Ammeter		BRAND :											
		MODEL :											
		CAPACITY :											
TASK (รายละเอียดการปฏิบัติงาน)		Standards	Record Data										
<input type="checkbox"/> QUARTERLY MAINTENANCE No. 1-11 (MM)													
1. Check Work Condition Of Motor Fan / ตรวจสอบการทำงานของมอเตอร์พัดลม		N											/
2. General Cleaning / ทำความสะอาดทั่วไป		N											/
3. Check Squelchion Bulb / ตรวจสอบหลอดไฟฉุกเฉิน		N											/
4. Check All Safety Device / ตรวจสอบอุปกรณ์ความปลอดภัย		N											/
5. Check Fuse & Protection Device / ตรวจสอบฟิวส์และอุปกรณ์ป้องกัน		N											/
6. Check Fan Balancing & Vibration / ตรวจสอบการสมดุลและการสั่นสะเทือน		N											/
7. Check Foundation & Vibration Isolator / ตรวจสอบฐานและตัวแยกการสั่นสะเทือน		N											/
8. Check Flow Rate / ตรวจสอบปริมาณลม		CFM											295 CFM
9. Record Running Amperes (A) / บันทึกกระแสไฟฟ้าขณะทำงาน		A											0.12 A
10. Overload Relay Set (A) / ปรับค่าโอเวอร์โหลดรีเลย์		A											1.25 A
11. Tightening Of Electrical Connections / ตรวจสอบขันน็อตสายไฟและชุดสายต่าง ๆ		N											/
12. Check Rust & Paint If Necessary / ตรวจสอบการผุกร่อนและทาสีตามความจำเป็น		/											/
13. Lubricate All Moving Parts / ป้ายหล่อลื่นชิ้นส่วนที่เคลื่อนไหว (ถ้ามี)		/											/
<input type="checkbox"/> SEMI-ANNUAL MAINTENANCE No. 1-11 (MM)													
14. Check Bearing Of Motor / ตรวจสอบลูกปืนมอเตอร์		N											
15. Check Insulation & Ground For Electric Components / ตรวจสอบฉนวนและสายดินของอุปกรณ์ไฟฟ้า		N											
*SYMBOL OF CHECK RESULT STATUS : / = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Non Install													
Item	Problem (ปัญหาที่พบ)	Cause (สาเหตุ)	Corrective (วิธีการแก้ไข)										
1													
2													
3													
4													
SERVICE BY		CUSTOMER'S ACCEPTANCE											
1.													
2.													
3.													
4.													
FINISH PM DATE : 22/02/17													
*หมายเหตุ: MTF-040-14 ฉบับแก้ไข 3 วันที่ 14/11/17 ตามบท 2(ก)													

[illegible][illegible]

รายงานการตรวจสอบระบบไฟฟ้าประจำปี พ.ศ.2566



Inspection and Test Report

Yearly Preventive Maintenance (PM 2023)

Transformer & Electrical System

12 July 2023

The Lofts Asoke Sukhumvit 21



Reported By

Pentagon Electric Co., Ltd.

933 Moo.2 Bangpoo Industrial Estate, Bangpoomai, Samutprakarn 10280

Telephone : 089-0707058 , 02-709-8031-32

Fax 02-709-8030



Inspection and Test Record

Transformer & Electrical System

Date : 12 July 2023

The Lofts Asoke Sukhumvit 21



Reported By

Pentagon Electric Co., Ltd.

933 Moo.2 Bangpoo Industrial Estate, Bangpoomai,

Sukhumvit Road , Samutprakarn, Samutprakarn 10280

Telephone : 089-0707058 , 02-709-8031-32

Fax 02-709-8030

TABLE OF CONTENTS

1) SUMMARY	
Total page :	2
2) PHOTO REPORT	
Total page :	11
3) RING MAIN UNIT INSPECTION	
Total page :	4
4) DISTRIBUTION TRANSFORMER	
Total page :	4
5) AIR CIRCUIT BREAKER	
Total page :	6
6) CAPACITOR BANK	
Total page :	6
7) AUTOMATIC TRANSFER SWITCH	
Total page :	1
8) GROUNDING SYSTEM	
Total page :	1
9) MAIN DISTRIBUTION BOARD	
Total page :	2
10) PLUG - IN & DB UNIT	
Total page :	3
11) THERMO SCAN	
Total page :	30

บันทึกผลการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริเวณไฟฟ้า
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน

ข้าพเจ้า นาย สุเมธ กิ่งแก้ว อายุ ๖๖ ปี
ที่อยู่เลขที่ 70 หมู่ที่ 1 - ต.อรุณ/จอย อ.บ้านนาหว้า จ.บึงกาฬ ๒๕๖
แซง/ตำบล ประเวศ เขต/อำเภอ ประเวศ จังหวัด บึงกาฬ
โทรศัพท์ 09-0203255 ได้รับอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกรรม
สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า แซงไฟฟ้ากำลัง ตามกฎหมายว่าด้วยวิศวกร เลขทะเบียน ๖๗๓ ๖๕๖
ตั้งแต่วันที่ 22.๐๓.๕๖ ถึงวันที่ 21.๐๓.๕๖ และไม่อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักหรือเพิกถอนใบอนุญาตดังกล่าว
พร้อมแนบสำเนาใบอนุญาตด้วยแล้ว โดย
ได้พิมพ์เป็นไปตามมาตรา ๙ หรือ
○ ได้รับอนุญาตตามมาตรา ๑๑ (ใบไม่มีรูปติด)

แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ทะเบียนหรือ
ใบอนุญาต เลขที่ ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่
ชื่อสถานประกอบการ THE LOFTS ASOKE (SUKHUMVIT 21)
ประกอบกิจการ
ชื่อนายจ้าง/ผู้กระทำแทน ถนน
ตั้งอยู่เลขที่ หมู่ที่ ต.อรุณ/จอย
แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด
โทรศัพท์ เมื่อวันที่ 12.๐๓.๕๖

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะระมัดระวังและปฏิบัติตามข้อกำหนดของสถานประกอบการประการนี้ สามารถใช้งาน
ได้อย่างปลอดภัยตามรายละเอียดเงื่อนไขของการตรวจสอบ และเอกสารแนบเพิ่มเติม (ถ้ามี) ทั้งนี้ ต้องมีการใช้งาน

ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน
นายจ้าง/ผู้กระทำแทน
ลงชื่อ (.....)
และดำเนินการตามความประสงค์ อธิษฐาน และผูกพันด้วยใบการปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับ พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นผู้ตรวจสอบ
และรับรองระบบไฟฟ้า และจะปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับความปลอดภัยเป็นไปตามมาตรา ๙ หรือมีสิทธิได้รับใบอนุญาต
ตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

Client : The Lofts Asoke Sukhumvit 21
Project : Yearly Preventive Maintenance
Date : 12/7/2023

เรื่อง การตรวจสอบบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าประจำปี 2566

เขียน ผู้จัดการอาคาร

ตามที่ทางบริษัท เพนตากอน อีเลคทริค จำกัด ได้เข้าตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าให้กับ อาคารเดอะ ลอฟท์ อโศก สุขุมวิท 21 เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2566

สามารถสรุปผลการตรวจสอบได้ดังนี้

1. Thermo Scan

ผลการตรวจสอบโดย Thermo Scan อุปกรณ์ไฟฟ้าไม่พบสิ่งผิดปกติ อุณหภูมิของอุปกรณ์ไฟฟ้าอยู่ในสภาวะปกติ ไม่มีสิ่งผิดปกติผิดปกติของอุปกรณ์

2. ห้องไฟฟ้า Main

Ring main Switchgear HV/LV HV2

- ผลการตรวจสอบปกติไม่มีสิ่งผิดปกติผิดปกติของอุปกรณ์

Distribution Transformer IRL IR2

- ผลการตรวจสอบสภาพทั่วไปของหม้อแปลงปกติ

- ค่า Insulation resistance ทางด้าน High - Low , High - Gnd มีค่าปกติ ไม่มีสิ่งผิดปกติผิดปกติของฉนวน

- ค่า (PI) Polarization Index มีค่าปกติ

- Temperature Control Relay ทำงานถูกต้องตามฟังก์ชั่น

- Function Trip ของ RLU ที่ Temperature Control Relay ส่ง Trip ด้านแรงดันที่แน่นอน เกอร์ ทำงานถูกต้องตามฟังก์ชั่น

Air Circuit Breaker MDB1, TIE, MDB2

- ค่าการทดสอบ Insulation Resistance มีค่าปกติ ไม่มีสิ่งผิดปกติผิดปกติของฉนวน

- ค่าการทดสอบ Contact Resistance มีค่าดี

- ชุด Trip Unit ทำงานถูกต้องตามคุณสมบัติ

- แบตเตอรี่ Micrologic เสื่อม แนะนำให้เปลี่ยนใหม่ (ทั้ง 3 units)

Capacitor Bank of MDB1, MDB2

- ค่าการทดสอบ Insulation resistance มีค่าปกติ ไม่มีสิ่งผิดปกติผิดปกติของฉนวน

- ค่า Capacitor Steps ที่ 1-5 มีค่าตามเกณฑ์มาตรฐานที่ผลิต



Summary

Client : The Lofts Asoke Sukhumvit 21
Project : Yearly Preventive Maintenance
Date : 12/7/2023

Automatic Transfer Switch

- ระบบ ATS: ทำงานถูกต้องตาม Function
- Grounding System
- ค่าความต้านทานของการต่อลงดินมีค่าดีไม่เกิน 5 โอห์ม

Main Distribution Board และ Plug-In & DB Unit

- ผลการตรวจสอบมีค่าปกติไม่พบถึงความผิดปกติของอุปกรณ์
- ค่าการทดสอบ Insulation resistance มีค่าปกติ ไม่พบถึงความผิดปกติของฉนวน
- พนักงานบริษัทฯ ได้กดรีเซ็ตมิเตอร์ให้เรียบร้อยแล้ว

สรุปโดยรวม อุปกรณ์ที่ตรวจสอบทั้งหมดอยู่ในสภาพปกติ มีบางส่วนที่เสื่อมสภาพและเสีย ควรดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ ทั้งนี้สมควรจะต้องมีการเข้ามาดูแลเรื่องทั่วไป (General Inspection) อย่างสม่ำเสมออย่างน้อยสัปดาห์ละครั้ง และมีการตรวจสอบบำรุงรักษาประจำปี (Yearly Preventive Maintenance) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสำเริง พิเศษ)

Service Supervisor

Photo Report

Safety Talk



ตรวจเช็คกระแสไฟฟ้าก่อนเข้าทำงาน

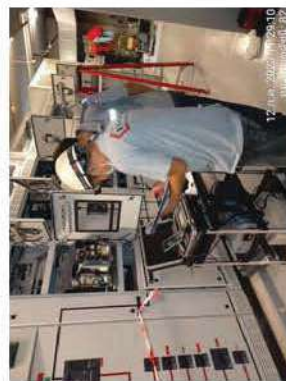


ตรวจเช็คบบน้ำทิ้งจากตู้ RMU.



ตรวจเช็คบบน้ำทิ้งจากตู้แปลงไฟฟ้า





ตรวจเช็คความสะอาดตู้ควบคุมตู้แม่ข่ายไฟฟ้า



ตรวจเช็คความสะอาดตู้ควบคุมตู้แม่ข่ายไฟฟ้า



ตรวจเช็คทำความสะอาดตู้ควบคุมชุดตู้แม่ข่ายไฟฟ้า



ตรวจเช็คทำความสะอาดตู้ควบคุมชุดตู้แม่ข่ายไฟฟ้า



ตรวจเช็คความพร้อมและยึดกวดขันตามข้อดี EMD8



Field Inspection Report

Report Page

Page 1 of 4

Customer : The Lofts Asoke Sukhumvit 21

Ring Main Unit

Plant : Electrical (Floor 1)

Process or Substation

Electrical Room

1. Data and description

MNF	SIEMENS	Pressure SF6	3	kg
Type	8DJ-HRLL	Volume	150	kPa
Serial no.		Design Temperature	-5 / 40	°C
Year	2018-05	RMU Name	HV-1	

Feeder name	Module 1	Module 2	Module 3	Module 4	Module 5
Module type	INCOMING.1	INCOMING.2	TO RMU.2 IN 1	TO RMU.2 IN 2	
Voltage (Un/kV)	SWITCH	SWITCH	BREAKER	BREAKER	
Rated current (In/A)	24	24	24	24	
Cable charging breaking current (Ic/A)	630	630	200	200	
Short time withstand current (Ith, IscIkArM)	50	50	31.5	31.5	
Short-cct. Making current (Imk/Apeak)	20	20	16	16	
Impulse withstand voltage (Uw/kV)	-	-	-	-	
IEC Standard (52-129-265-298-420)	125	125	125	125	
Fuse (Un/kV, In/A, Length/mm)	IEC 60271-1	IEC 60271-1	IEC 60271-1	IEC 60271-1	
Termination kit type (Bolt-Plug)	Bolt	Bolt	Plug	Plug	
Cable size (sqmm) XLPE-12/20 (24) kV.	3 x 70	3 x 70	3 x 50	3 x 50	
Status of switching device (DS,CB,ES)	DS (OFF)	DS (ON)	CB (ON)	CB (ON)	

2. Ring main unit inspection

- Body and seal (Undamaged) condition	<input checked="" type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> See comment	<input type="checkbox"/> N/A
- SF6 Gas level	<input checked="" type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> See comment	<input type="checkbox"/> N/A
- Cap. Voltage indicator	<input checked="" type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> See comment	<input type="checkbox"/> N/A
- Provision for panel locking condition	<input checked="" type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> See comment	<input type="checkbox"/> N/A
- Status indicator condition	<input checked="" type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> See comment	<input type="checkbox"/> N/A
- Support / Structure condition	<input checked="" type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> See comment	<input type="checkbox"/> N/A
- Grounding connected condition	<input checked="" type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> See comment	<input type="checkbox"/> N/A
- Plug-in termination condition	<input checked="" type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> See comment	<input type="checkbox"/> N/A
- Current transformer condition	<input type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> See comment	<input type="checkbox"/> N/A
- Protective relay condition	<input type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> See comment	<input type="checkbox"/> N/A
- Fuse link condition	<input type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> See comment	<input type="checkbox"/> N/A
- Auxiliary / Limit switch condition	<input type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> See comment	<input type="checkbox"/> N/A
- Control equipment condition	<input type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> See comment	<input type="checkbox"/> N/A

3. Function test

- Mechanism operation test	<input checked="" type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> See comment	<input type="checkbox"/> N/A
- Display and indicator status	<input checked="" type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> See comment	<input type="checkbox"/> N/A
- Protective relay function test	<input type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> See comment	<input type="checkbox"/> N/A
- Trip test by protective relay	<input type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> See comment	<input type="checkbox"/> N/A
- Trip test by external signal	<input type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> See comment	<input type="checkbox"/> N/A

File name: TLA-RMU.xlsRMU-HV-1

Report page: 1

Field Inspection Report

Report Page

Page 2 of 4

Customer : The Lofts Asoke Sukhumvit 21

Ring Main Unit

Plant : Electrical (Floor 1)

Process or Substation

Electrical Room

4. Final check

- Reconnect all control cables ☒ Checked
- Assemble body or cover ☒ Checked
- Open ES and close DS incoming feeder ☒ Checked

5. References to used instrument

- Insulation resistance test	Type :	Identity :
- Overcurrent relay test	Type :	Identity :
- Current transformer tester	Type :	Identity :
	Type :	Identity :

6. Comment :

- ผลการตรวจสอบสภาพทั่วไปไม่พบสิ่งผิดปกติของอุปกรณ์



ขั้นตอนการทำงาน Operation RMU 2 IN 2 OUT

1. ก่อนจ่ายไฟเข้าระบบตรวจสอบการไฟฟ้าว่ามีความครบทุกเฟสโดยดูจากโวลต์มิเตอร์ทุกเฟส
2. จ่ายไฟผ่าน Incoming สับเปลี่ยนเพื่อเอาต์พุต ON ตามลูกศร หลัง ON เสร็จตรวจสอบว่าไฟเข้าแผงจะอยู่แนวตั้ง
3. ด้าน Outgoing ที่จ่ายเข้า RMU 2 หรือเข้าหม้อแปลง ทำการสับ DS ด้านขวาโดยดูที่มิเตอร์ว่าไฟเข้าแล้ว ON ตามลูกศร หลัง ON เสร็จตรวจสอบว่าไฟเข้าหม้อแปลง จะอยู่แนวตั้ง
4. ใช้คีมแยกสายและถอดสวิตช์ ON (I) สับที่ด้านขวาเมื่อ OFF (O) กดสวิตช์สีแดงด้านซ้ายมือ
5. การเปิดจ่ายไฟด้านซ้ายต้อง OFF CB และ DS ก่อนด้วยมือเพื่อเอาต์พุตไฟแล้ว ON ตามลูกศรเพื่อสับระบบการวัดค่าผู้ใช้งานได้

หมายเหตุ :

- กรณีเข้าตรวจสอบภายในหม้อแปลงต้องทำการตัดไฟออกและสับระบบการวัดเพื่อ Discharge ทุกครั้ง
- ก่อนจ่ายไฟเข้า ต้องปลดระบบการวัดออกให้หมด

Pentagon Electric Co., Ltd

The Lofts Asoke Sukhumvit 21

Tested by:

Sameeong P.

Witnessed by :

Date :

12 July 2023

Date :

File name: TLA-RMU.xlsRMU-HV-1

Report page: 2



Field Inspection Report

Report Page Page 1 of 4	
Process or Substation Electrical Room	
Customer : The Lofis Asoke Sukhumvit 21	
Plant : Electrical (Floor 2)	

Device no. :

RMU OUTGOING 1 TO TR1

Feeder name :

TR No. 1

1. Data and description

MNF :	BEST	Rated voltage HV :	24	KV
Type :	KT-1250-24-6	Rated voltage LV :	416	V
Serial no. :	3820	Rated current HV :	30.1	A
Year :	2018	Rated current LV :	1,735.0	A
Standard :	IEC60076-11	Rated power :	1250	KVA
% Impedance :	6.16	Rated frequency :	50	Hz
Total mass :	3,500	No. of phase :	3	
Ambient temperature :	40	Cooling type :	AN/AF	
Max temperature Rise :	100	Vector group symbol :	Dyn11	
Fire Class :	F1	Service tap :	24 KV	



Distribution TR Report

Winding temperature [C]	TECSYSTEM	Fan (OFF)	Fan (ON)	Alarm	Trip
	NT511	90	110	130	150

2. Visual Inspection Check

- Body undamaged ☐ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Bushing undamaged and clean ☐ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Terminal connection condition ☐ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Tap connection ☐ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Grounding connection ☐ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Cooling fan ☐ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Winding temperature ☐ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Transformer housing ☐ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Cubicle control and terminal box ☐ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Temp. sensor condition ☐ Normal ☐ See comment ☐ N/A

3. Protective alarm / trip device check

- Winding temperature start fan ☐ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Winding temperature alarm ☐ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Winding temperature trip ☐ Normal ☐ See comment ☐ N/A

4. Insulation Resistance Test

Test Connection	Test VDC	Mega-ohm @ 1 min.	@ 10 min.	Polarization Index
High - Low	2,500	17.0 G	24.8 G	10 min / 1 min
High - Ground	2,500	75 G		1.83
Low - Ground	500	>1000		

Reference of instrument :

- Insulation resistance test Type : KEW3125A Identity : KYORITSU
- Ratio test Type : Identity :
- Insulation power factor Type : Identity :
- DC Winding resistance Type : Identity :

File name: TLA_TR.xlsx/TR1

	Field Inspection Report		Report Page Page 4 of 4
	Distribution Transformer (Dry type)	Plant: Electrical (Floor 2)	Process or Substation Electrical Room
Customer: The Loft's Asoke Sukhumvit 21			

Standard : Perform insulation resistance and/or polarization index on each winding to ground.
Recommended minimum voltage test and insulation resistance values as in following

Table			
Transformer coil rating (Volt)	Minimum DC test voltage	Recommended minimum IR (MO)	
0 - 600	1000	100	
601 - 5000	2500	1000	
Greater than 5000	5000	5000	
The polarization index shall not be less than 1.0. (IEEE 62)			

Improvement / Treatment

- Body and seal cleaning ☒ Yes ☐ See comment ☐ N/A
- Bushing and insulator post cleaning ☒ Yes ☐ See comment ☐ N/A
- Mounting re-tightening ☒ Yes ☐ See comment ☐ N/A
- Cooling system treatment ☒ Yes ☐ See comment ☐ N/A

Test result of individual test

- Insulation resistance test ☒ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Winding resistance test ☒ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Insulation power factor test ☒ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Transformer ratio test ☒ Normal ☐ See comment ☐ N/A

Final check

- Control switch ☒ Yes ☐ See comment ☐ N/A
- Re-connect all power cable ☒ Yes ☐ See comment ☐ N/A
- Remove all short-link ☒ Yes ☐ See comment ☐ N/A
- Re-tightening all power cable connection ☒ Yes ☐ See comment ☐ N/A
- Remove all tools ☒ Yes ☐ See comment ☐ N/A

Comment :-

- ผลการตรวจสอบสภาพทั่วไปของหม้อแปลงปกติ
- ค่า Insulation resistance ทงด้าน High - Low , High - Gnd มีค่าปกติ ไม่พบข้อผิดพลาดผิดปกติจะจนวน
- ค่า (PI) Polarization Index มีค่าปกติ
- Temperature Control Relay ทำงานปกติจะจนวนฟังก์ชั่น
- Function Trip แรง RMI ที่ Temperature Control Relay ตั้ง Trip ด้านแรงต่ำที่เม้นเบรกเกอร์

Pentagon Electric Co., Ltd		The Loft's Asoke Sukhumvit 21	
Tested by:	Sanreong P.	Witnessed by:	
Date :	12 July 2023	Date :	



ACB Report

Field Inspection Report

Report Page
Page 1 of 6

Process or Substation
Electrical Room

Customer : The Loft Asoke Sukhumvit 21

Air Circuit Breaker

Plant : Electrical (Floor 2)

Cubicle No. : MDB1

Feeder Name : MAIN

- Data and description

Manufacture : SCHNEIDER		ICW : 42 kA / 1 s	
Type :	MNS20N	Closing coil :	N/A Vac
Rated voltage :	690 Vac	Rated current :	2000 A
Serial No. :	N3153355888 1/2/2	Open coil :	220 Vac
Rack type :	DRAWOUT	Motor :	N/A Vac
Under-voltage :	220 Vac		

- Circuit breaker inspection
 - ☒ Body and seal : Normal
 - ☒ Mechanism condition : Normal
 - ☒ Pole and gripping condition : Normal
 - ☒ Main & Arc contact condition : Normal
 - ☒ Grounding and mounting : Normal
 - ☒ Auxiliary / Limit switch : Normal
 - ☒ Display / Indicator status : Normal

- Individual & Function test
 - ☒ Operation and function test (ON / OFF) : Normal
 - ☒ Motor charging test : N/A
 - ☒ Mechanism operation checked Normal
 - ☒ Circuit Breaker test trip : Normal
 - ☒ Protective relay test trip : Normal

- Insulation resistance test

Pole	Voltage test	Phase A	Phase B	Phase C
Phase - Ground (Close status)	500 V	>550 MΩ	>550 MΩ	>550 MΩ
Top - Bottom (Open status)	500 V	>550 MΩ	<550 MΩ	<550 MΩ

- Contact resistance measurement

Pole	Phase A	Phase B	Phase C	Phase N
Resistance measurement	18.0 μΩ	18.5 μΩ	18.4 μΩ	μΩ

Note : Contact resistance test at 10 Amp. ☒ DC ☐ AC

Test Result : - ค่าการวัดด้วย Insulation Resistance มีค่าปกติ ไม่พบค่าผิดปกติของฉนวน

- ค่าการวัดด้วย Contact Resistance มีค่าปกติ

- จุด Trip Unit ทำงานถูกต้องตามเกณฑ์

Pentagon Electric Co., Ltd

The Loft Asoke Sukhumvit 21

Tested by:

Samreong P.

12 July 2023

Witnessed by :

Date :

Field Inspection Report

Report Page
Page 2 of 6

Process or Substation
Electrical Room

Customer : The Loft Asoke Sukhumvit 21

Air Circuit Breaker

Plant : Electrical (Floor 2)

8 Protective relay test Electronic Trip Device :

ET6G

- Electronics Trip Device setting

Rated Current (In)	ACB Setting
Long - time current (I _l) x In	2000A
Long - time delay (t _l) @ 6Ir	0.9(1800A)
Short - time current (I _{sd}) x Ir	24 Sec.
Short - time delay (t _{sd}) @ 12t On, Off	4(7200A)
Instantaneous current (I _i) x In	0.4 Sec. 1 st On
Ground fault current (Ig)	6(12000A)
Ground fault delay (t _g) @ 12t On, Off	B(0.32(640A))
	0.4 Sec. 2 nd On

7 Testing Result of Electronic trip device :

Function Operate	Automatic test	As found (Sec)	Inject current (A)
Long - time test	PASS	95.602	5400
Short - time test	PASS	1.882	9600
Instantaneous test	PASS	0.037	15000
Ground fault test	PASS	0.404	1280

- Judgement :**
- Overload protection ☒ Pass ☐ No Pass
 - Short circuit protection ☒ Pass ☐ No Pass
 - Instantaneous Protection ☒ Pass ☐ No Pass
 - Ground fault Protection ☒ Pass ☐ No Pass

Comment : Battery Micrologic ทำงาน

Pentagon Electric Co., Ltd

The Loft Asoke Sukhumvit 21

Tested by:

Samreong P.

12 July 2023

Witnessed by :

Date :

Field Inspection Report

Report Page

Page 5 of 6

Customer : The Loft Asoke Sukhumvit 21

Process or Substation

Electrical Room

Air Circuit Breaker

Plant : Electrical (Floor 2)

Cubicle No. :

MDB2

Feeder Name :

MAIN

- Data and description

Manufacture : SCHNEIDER		ICW : 42 kA / 1 s	
Type :	MNS20N	Closing coil :	N/A Vac
Rated voltage :	690	Rated current :	2000 A
Serial No. :	N3153361371 1 1/2	Open coil :	220 Vac
Rack type :	DRAWOUT	Motor :	N/A Vac
Under-voltage :	220 Vac		

- Circuit breaker inspection

 - ☒ - Body and seal : Normal
 - ☒ - Mechanism condition : Normal
 - ☒ - Pole and gripping condition : Normal
 - ☒ - Main & Arc contact condition : Normal
 - ☒ - Grounding and mounting : Normal
 - ☒ - Auxiliary / Limit switch : Normal
 - ☒ - Display / Indicator status : Normal

- Individual & Function test

 - ☒ - Operation and function test (ON / OFF) : Normal
 - ☒ - Motor charging test : N/A
 - ☒ - Mechanism operation checked Normal
 - ☒ - Circuit Breaker test trip : Normal
 - ☒ - Protective relay test trip : Normal

- Insulation resistance test

Pole	Voltage test	Phase A	Phase B	Phase C
Phase - Ground (Close status)	500 V	>550 MΩ	>550 MΩ	>550 MΩ
Top - Bottom (Open status)	500 V	>550 MΩ	<550 MΩ	<550 MΩ

- Contact resistance measurement

Pole	Phase A	Phase B	Phase C	Phase N
Resistance measurement	18.5 μΩ	18.2 μΩ	17.2 μΩ	μΩ

Note : Contact resistance test at 10 Amp. ☒ DC ☐ AC

Test Result : - ค่าความต้านทาน Isolation Resistance มีค่าปกติ ไม่จำเป็นต้องแก้ไข
- ค่าความต้านทาน Contact Resistance มีค่าดี
- ชุด Trip Unit ทำงานอย่างเหมาะสม

Pentagon Electric Co., Ltd

The Loft Asoke Sukhumvit 21

Tested by:

Samreong P.

Date :

12 July 2023

Witnessed by :

Date :

ACB Page: 5

Field Inspection Report

Report Page

Page 6 of 6

Customer : The Loft Asoke Sukhumvit 21

Process or Substation

Electrical Room

Air Circuit Breaker

Plant : Electrical (Floor 2)

8 Protective relay test Electronic Trip Device :

ET6G

- Electronics Trip Device setting

Rated Current (In)	ACB Setting
Long - time current (t _p) x In	0.9(1800A)
Long - time delay (t _d) @ 6Ir	24 Sec.
Short - time current (I _{sd}) x Ir	4(7200A)
Short - time delay (t _{sd}) I _{sd} On, Off	0.4 Sec. I _{sd} On
Instantaneous current (I _i) x In	6(12000A)
Ground fault current (I _g)	A(0.25(500A))
Ground fault delay (t _g) I _{sd} On, Off	0.4 Sec. I _{sd} On

- Testing Result of Electronic trip device :

Function Operate	Automatic test	As found (Sec)	Inject current (A)
Long - time test	PASS	90.911	5400
Short - time test	PASS	1.913	3600
Instantaneous test	PASS	0.037	15000
Ground fault test	PASS	0.587	1000

- Judgement :**
- Overload protection ☒ Pass ☐ No Pass
 - Short circuit protection ☒ Pass ☐ No Pass
 - Instantaneous Protection ☒ Pass ☐ No Pass
 - Ground fault Protection ☒ Pass ☐ No Pass

Comment : Battery Micrologic ดีเยี่ยม

Pentagon Electric Co., Ltd

The Loft Asoke Sukhumvit 21

Tested by:

Samreong P.

Date :

12 July 2023

Witnessed by :

Date :

ACB Page: 6



Capacitor Report

	Field Inspection Report		Report Page Page: 1 of 6
	Capacitor Bank		Process or Substation Electrical Room
Customer : The Lots Asoke Sukhumvit 21		Plant : Electrical (Floor 2)	

Cubicle no. : 6 X 75 KVAR Feeder name : MDB.1

1. Data and description

Capacitor specification

MNF	:	FRANKE	:	Rated power	:	3 x 25	kVar
Type	:	GMKP440-30.3	:	Rated voltage	:	400	V
Year	:		:	Rated current	:		A
Standard	:	IEC 831(1996)	:	Rated frequency	:	50	Hz
Connection Star or Delta	:	Delta	:	Capacitance	:	3 x 166.2	µF

Reactor MNF

Type	:	-	:	Rated power	:	-	
Standard	:	-	:	Rated voltage	:	-	V
Year	:	-	:	% of Impedance	:	-	%
Reactance	:	-	:	Rated current	:	-	A
	:	mH	:	Rated frequency	:	-	Hz

Contact MNF

Type	:	FRANKE	:	Rated voltage	:	400	V
Standard	:	GMC II-150/80	:	Rated current	:	144	A
Operating Coil Voltage	:	IEC947-4-1	:	Rated frequency	:	50	Hz
	:	220-230 Vac.	:		:		

Fuse / MCCB MNF

Type	:	LINDNER	:	Rated voltage	:	500	V
Standard	:	NH1	:	Rated current	:	200	A
	:	-	:	Rated frequency	:	50	Hz
	:		:	Thermal Magnetic Setting	:	120	kA

Programmable parameters of controller

PFR MNF	:	LOVATO	:	Rated voltage	:	400	V
Type	:	DCRL8	:	CT Ratio	:		
Setting value	:		:		:		

Power factor (Cos φ)

Starting current (Cik)	:	0.96	:	Switching ON, OFF delay times :		Sec.	
V - I Phase shift (°)	:	90 °	:	Number of active outputs :		6	Step
	:		:	Switching sequence :		1:1:1:1	

2. General Visual Inspection Check

- Capacitor bank and Support cubicle
- Power factor control relay
- Selector switch and push button
- Status lamp ON / OFF
- Main Circuit Breaker ☐ Yes ☒ No
- Molded Case Circuit breaker
- Control cable, Termination
- Power Cable Size _____ mm²

- ☒ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- ☒ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- ☒ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- ☒ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- ☒ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- ☒ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- ☒ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- ☒ Normal ☐ See comment ☐ N/A

☐ Linear ☒ Circular

 Pentagon Tech Co., Ltd.	Field Inspection Report		Report Page Page: 6 of 6
	Capacitor Bank		Process or Substation Electrical Room
Customer : The Lofts Asok Sukhumvit 21			
		Plant: Electrical (Floor 2)	

4. Improvement / Treatment

- cleaning ☒ Yes ☐ See comment ☐ N/A
- Fuse and Magnetic clearing ☒ Yes ☐ See comment ☐ N/A
- Mounting re-tightening ☒ Yes ☐ See comment ☐ N/A

5. Function Test

- Operation magnetic ON/OFF ☒ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Function test by manual on panel ☒ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Function test by Power factor control relay ☒ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Status lamp illumination ☒ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Cooling system operation test ☒ Normal ☐ See comment ☐ N/A

6. Test result of individual test

- General condition checked ☒ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Capacitance & Discharge resistance test ☒ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Capacitor Insulation Resistance test ☒ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Reactor Inductance and Resistance test ☒ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Reactor Insulation Resistance test ☒ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Current measurement test ☒ Normal ☐ See comment ☐ N/A
- Function test ☒ Normal ☐ See comment ☐ N/A

7. Final check

- Reconnect all wires back to it's original place service condition ☒ Checked
- Remove all the Earth wires short jumper to it's keep in cable box ☒ Checked
- Connect all disconnected Fuses / MCCB off circuits to it's close position. ☒ Checked

8. Test Equipment List :

- Capacitance test	Type : 1587 FC	Identity : FLUKE
- Discharge resistance test	Type : -	Identity : -
- Insulation resistance test	Type : MIT310	Identity : MEGGER
- Reactor Inductance & Resis. test	Type : -	Identity : -
- Current & voltage measurement test	Type : -	Identity : -

9. Comment :

- ค่าการทดสอบ Insulation resistance มีค่าปกติ ไม่พบสิ่งผิดปกติของงาน
 - ค่า Capacitor Steps ที่ 1-6 มีค่าตามเกณฑ์มาตรฐานที่เลือก
-
-
-
-
-
-
-
-

Pentagon Electric Co., Ltd		The Lofts Asok Sukhumvit 21	
Tested by:	Witnessed by:		
Date :	Samreong P.	Date :	
	12 July 2023		

	Field Inspection Report		Report Page Page: 1 of 1
	Automatic Transfer Switch		Process or Substation Electrical Room
Customer : The Loftis Asoke Sukhumvit 21		Plant: Electrical (Floor 2)	

Cubicle no. : Feeder name :

1. Data and description

Breaker MNF :	SCHNEIDER NS1000N	Rated voltage :	690	V
Type of breaker :	<input checked="" type="checkbox"/> MCCB <input type="checkbox"/> ACB	Rated current :	1,000	A
Controller MNF :	Schneider	Breaking current :	30	kA
Type of controller :	UA Automatism	Voltage control :	220-240	V

2. Setting value

Position ATS Controller :	AUTO	Time delay to normal restored :	12	30	sec
Time delay gen. start :	11	2	sec		
Time delay to normal CB. oper. :	13	2	sec		
& emer CB. close source		Time delay gen. cool down :	15	5	min

3. Visual inspection check


- Control accessories equipment condition	<input checked="" type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> See comment	<input type="checkbox"/> N/A
- Switching equipment condition	<input checked="" type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> See comment	<input type="checkbox"/> N/A
- Display and Indicator lamp on panel	<input checked="" type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> See comment	<input type="checkbox"/> N/A
- Mechanical interlocking device function	<input checked="" type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> See comment	<input type="checkbox"/> N/A
- Wiring and cabling check , terminals tightness	<input checked="" type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> See comment	<input type="checkbox"/> N/A

3. Function and operation test

- Generator start by manual (selector "Engine run")	<input checked="" type="checkbox"/> Pass	<input type="checkbox"/> See comment
- t1 : Time delay for normal source absent confirmation	<input checked="" type="checkbox"/> Pass	<input type="checkbox"/> See comment
- t3 : load shedding time between opening of "Normal " source and closing of " Replacement " source	Delay time: 14 sec	<input type="checkbox"/> See comment
- t2 : Time delay for normal source restored confirmation	<input checked="" type="checkbox"/> Pass	<input type="checkbox"/> See comment
- t4 : load reconnection time between opening of " Replacement " source and closing of " Normal " source	Delay time: 37 sec	<input type="checkbox"/> See comment
- t5 : After load transfer back to normal line generator will be cool down	<input checked="" type="checkbox"/> Pass	<input type="checkbox"/> See comment
	Delay time: 5 min	<input type="checkbox"/> See comment

4. Comment : - ระบบทำงานถูกต้องตาม Function

Pentagon Electric Co., Ltd	The Loftis Asoke Sukhumvit 21
Tested by : Samreong P.	Witnessed by : _____
Date : 12 July 2023	Date : _____



Field Inspection Report

Customer : The Lot's Asoke Sukhumvit 21

Grounding System

Plant : Electrical (Floor 2)

Report Page
Page: 1 of 1

Process or Substation
Electrical Room

MNF : Feeder name :

TR / MDB:

1 Type of Soil

☐ Surface Soil Loam / ดินร่วน

☐ Sand / ดินทราย

☐ Grave / ดินในราง

☒ Clay / ดินเหนียว

Remark

:

N/A

:

N/A

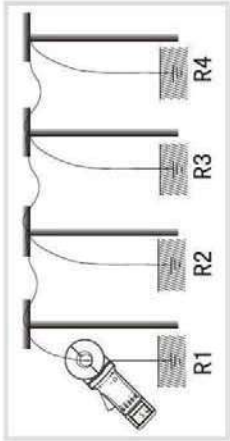
:

N/A

:

N/A

2 Measuring Resistance of Ground (Fall-of-potential Method)



3 Visual inspection check

☐ Ground test box and seal (Undamaged)

☐ Normal

☐ See comment

☒ N/A

☐ Buabar / Insulation post / Bushing

☐ Normal

☐ See comment

☒ N/A

☐ Ground cable connection

☐ Normal

☐ See comment

☒ N/A

Item	Equipment Name	Ground Resistance (Ω)	Remark
1	ตู้ RMU	0.57	Good
2	หม้อแปลง TR.1	0.24	Good
3	หม้อแปลง TR.2	0.31	Good
4	ตู้ MDB.1	0.25	Good
5	ตู้ MDB.2	0.25	Good

Test Result (ค่า Grounding Test ค่า Standard : ไม่ควรเกิน 5 Ohm.)
Note : ตรวจวัดโดยระบบ Ground Loop Resistance แบบคล้องสายยาวใส่ไปกลดินเป็นค่าความต้านทาน
ของวงจรระบบภาคต่อลงดิน
หมายเหตุ : กรณีวัดค่าความต้านทานเป็นวงจรต่อลงดินเกิน 5 โห์ม ควรตรวจสอบวิธีการทดสอบโดยหลักการ
3 หรือ 4 ขั้วแบบสี่ค่า ให้ถูกต้องจริง คือการทดสอบระบบการลงดิน ตามมาตรฐาน IEEE
Standard - 81-1983 (การทดสอบความต้านทานที่เป็นดินกับบ้านลัดลงดิน โดยตรง)

Pentagon Electric Co., Ltd

Tested by :

Samreong P.

The Lot's Asoke Sukhumvit 21

Witnessed by :

Date : 12 July 2023

Date :

Busduct Plug-in & Local DB Report



	Field Inspection Report		Report Page Page 1 of 3
	Customer: The Lofts Asoke Sukhumvit 21		Process or Substation Shaft Room

Feeder Name	Man Busduct NO.1	Busduct Route :	Busway: MDB.1 (3 - 18 FL.)
-------------	------------------	-----------------	----------------------------

1 Data and Description Main Busduct

MNF	SCHNEIDER	Rated voltage : U _N / U (Um)	690	V
type	NS1000H	Rated Current I _o / I _{th}	1000	A 66 kA

2 Visual inspection

- Body and seal (Undamaged) condition
- Support holder condition
- Connection point condition
- Interlock condition
- Ground connection point

- ☐ Normal
- ☐ See comment
- ☐ Normal
- ☐ See comment
- ☐ Normal
- ☐ See comment
- ☐ Normal
- ☐ See comment
- ☐ Normal
- ☐ See comment

PLUG-IN	Busway Plug	POWERDUCT	PDM32125G1S5-PD	Tightening torque check		Remark
600 VAC	Main CB	DISTRIBUTION BOARD / LOAD-CENTER				
FLOOR	A	Normal DB	Normal DB	EMER	Result	
18	125	18 DB			<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> see comment	
15	125	15 DB			<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> see comment	
14	125	14 DB			<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> see comment	
13	125	13 DB			<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> see comment	
12	125	12 DB			<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> see comment	
11	125	11 DB			<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> see comment	
10	125	10 DB			<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> see comment	
9	125	9 DB			<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> see comment	
8	125	8 DB			<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> see comment	
7	125	7 DB			<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> see comment	
6	125	6 DB			<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> see comment	
5	80	5 DB			<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> see comment	
4	80	4 DB			<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> see comment	
3	80	3 DB			<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> see comment	

3 Insulation resistance test (Test Equipment: Meirel / TeraOhm 1000VDC)

Connection test	R - S	S - T	T - R	R - G	S - G	T - G
Insulation (MΩ)	-	-	-	-	-	-

RECOMMENDED VALUE FOR MEGGER 1 MIN. IEEE STD. 58-1958 RM - KV. + 1

Insulation resistance value should be 10-100 RM (Good insulation)

4. Comment :

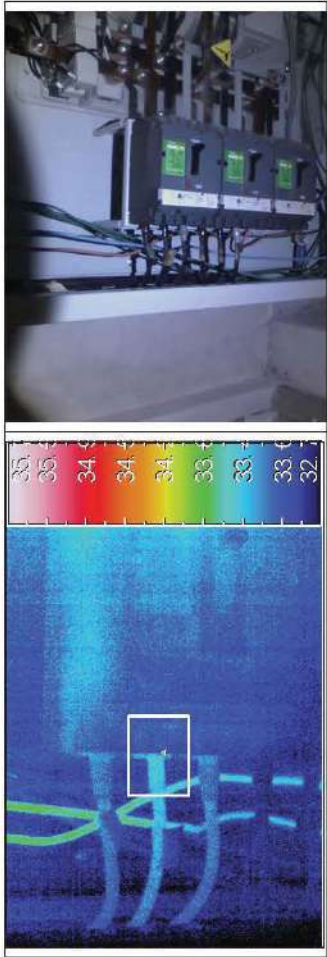
- ผลการตรวจสอบโดยทั่วไปทุกตัวมีค่าแรงดันไฟฟ้าปกติ

Pentagon Electric Co., Ltd		The Lofts Asoke Sukhumvit 21	
Tested by:	Witnessed by :		
Date :	Date :		
12 July 2023			
File name: TLA_Busduct & DB Unit.xls		Report page: 1	

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit21)	Location :	Shaft Room 43th
Equipment :	37DB	Image Date :	3/7/2566 18:39:04
Emissivity :	1.00	Potential Problem :	Connection
Amb. Temp :	30 C	Severity :	LOW
Camera Model :	InfrReC	Time Frame Cat. :	Upon next PM
Camera MNE :	Nippon Avionics Co., Ltd		

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
37DB	33.7	No data	No data	

RESULT ☒ · Normal ☐ · Abnormal

RECOMMENDED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

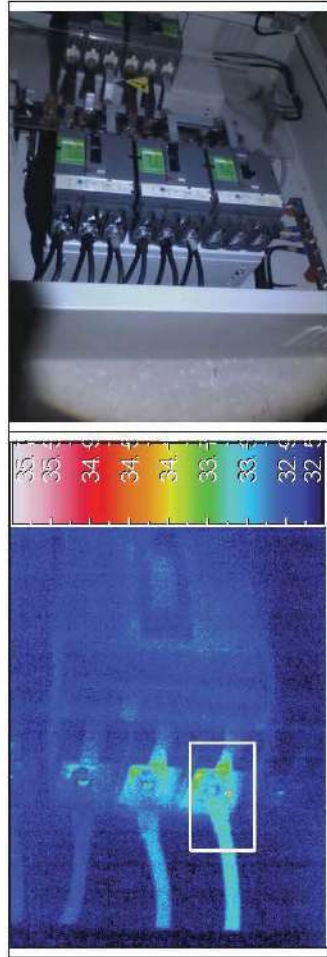
Description	Test by		Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Electric Co., Ltd		
Signature			
Name	Chuchai L.		
Date	3 July 2023		

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit21)	Location :	Shaft Room 39 th
Equipment :	35DB	Image Date :	3/7/2566 18:43:51
Emissivity :	1.00	Potential Problem :	Connection
Amb. Temp :	30 C	Severity :	LOW
Camera Model :	InReC	Time Frame Cat. :	Upon next PM
Camera MNE :	Nippon Avionics Co., Ltd		

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C		
	Area 1	Area 2	Area 3
35DB	34.1	No data	No data

RESULT ☒ Normal ☐ Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

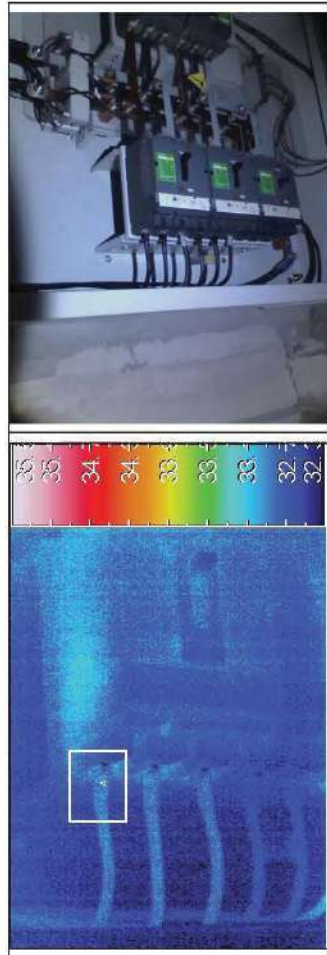
Description		Test by	Accepted by (Customer)
Company		Pentagon Electric Co., Ltd	
Signature			
Name		Chuchai L.	
Date		3 July 2023	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit21)	Location :	Shaft Room 41 st
Equipment :	36DB	Image Date :	3/7/2566 18:41:23
Emissivity :	1.00	Potential Problem :	Connection
Amb. Temp :	30 C	Severity :	LOW
Camera Model :	InReC	Time Frame Cat. :	Upon next PM
Camera MNE :	Nippon Avionics Co., Ltd		

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C		
	Area 1	Area 2	Area 3
36DB	33.1	No data	No data

RESULT ☒ Normal ☐ Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

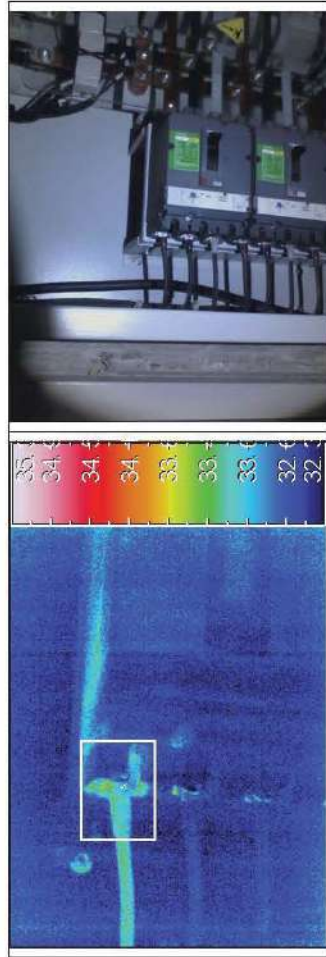
Description		Test by	Accepted by (Customer)
Company		Pentagon Electric Co., Ltd	
Signature			
Name		Chuchai L.	
Date		3 July 2023	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit21)	Location :	Shaft Room 30 th
Equipment :	30DB	Image Date :	3/7/2566 18:54:19
Emissivity :	1.00	Potential Problem :	Connection
Amb. Temp :	30.0 C	Severity :	LOW
Camera Model :	InfrE-C	Time Frame Cat. :	Upon next PM
Camera MNE :	Nippon Avionics Co., Ltd		

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C		
	Area 1	Area 2	Area 3
30DB	33.8	No data	No data

RESULT ☒ Normal ☐ Abnormal

RECOMMENDED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

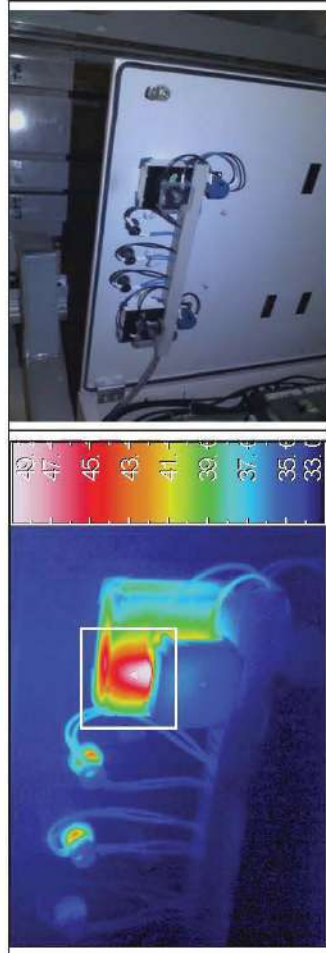
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Electric Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	3 July 2023	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit21)	Location :	Shaft Room 35 th
Equipment :	33DB	Image Date :	3/7/2566 18:47:36
Emissivity :	1.00	Potential Problem :	Connection
Amb. Temp :	30.0 C	Severity :	LOW
Camera Model :	InfrE-C	Time Frame Cat. :	Upon next PM
Camera MNE :	Nippon Avionics Co., Ltd		

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C		
	Area 1	Area 2	Area 3
33DB	49.8	No data	No data

RESULT ☒ Normal ☐ Abnormal

RECOMMENDED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

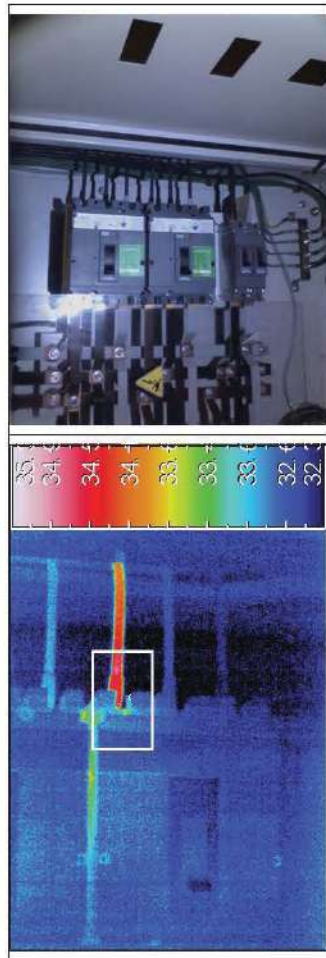
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Electric Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	3 July 2023	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit21)	Location :	Shaft Room 23 rd
Equipment :	23DB	Image Date :	3/7/2566 19:07:05
Emissivity :	1.00	Potential Problem :	Connection
Amb. Temp :	30 C	Severity :	LOW
Camera Model :	InReC	Time Frame Cat. :	Upon next PM
Camera MNE :	Nippon Avionics Co., Ltd		

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C		
	Area 1	Area 2	Area 3
23DB	34.9	No data	No data

RESULT ☒ Normal ☐ Abnormal

RECOMMENDED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

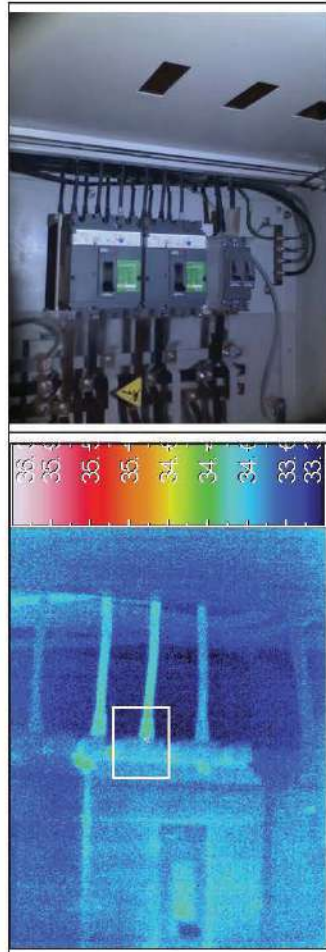
Description		Test by	Accepted by (Customer)
Company		Pentagon Electric Co., Ltd	
Signature			
Name		Chuchai L.	
Date		3 July 2023	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit21)	Location :	Shaft Room 26 th
Equipment :	26DB	Image Date :	3/7/2566 19:01:35
Emissivity :	1.00	Potential Problem :	Connection
Amb. Temp :	30 C	Severity :	LOW
Camera Model :	InReC	Time Frame Cat. :	Upon next PM
Camera MNE :	Nippon Avionics Co., Ltd		

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C		
	Area 1	Area 2	Area 3
26DB	34.5	No data	No data

RESULT ☒ Normal ☐ Abnormal

RECOMMENDED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

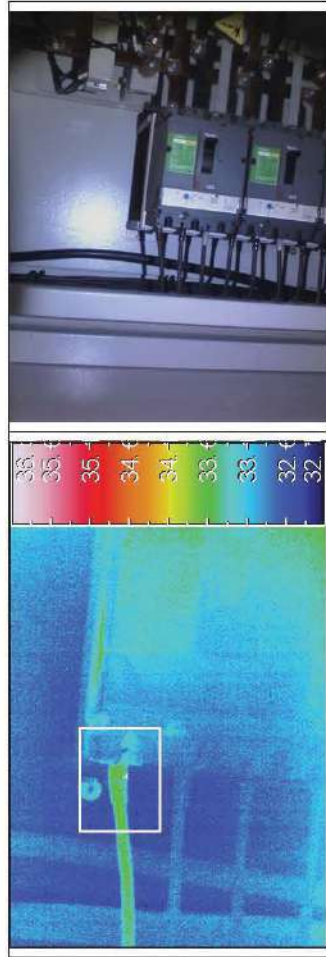
Description		Test by	Accepted by (Customer)
Company		Pentagon Electric Co., Ltd	
Signature			
Name		Chuchai L.	
Date		3 July 2023	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit21)	Location :	Shaft Room 20 th
Equipment :	20DB	Image Date :	3/7/2566 19:14:44
Emissivity :	1.00	Potential Problem :	Connection
Amb. Temp :	30 C	Severity :	LOW
Camera Model :	InReC	Time Frame Cat. :	Upon next PM
Camera MNE :	Nippon Avionics Co., Ltd		

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C		
	Area 1	Area 2	Area 3
20DB	33.8	No data	No data

RESULT ☒ Normal ☐ Abnormal

RECOMMENDED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

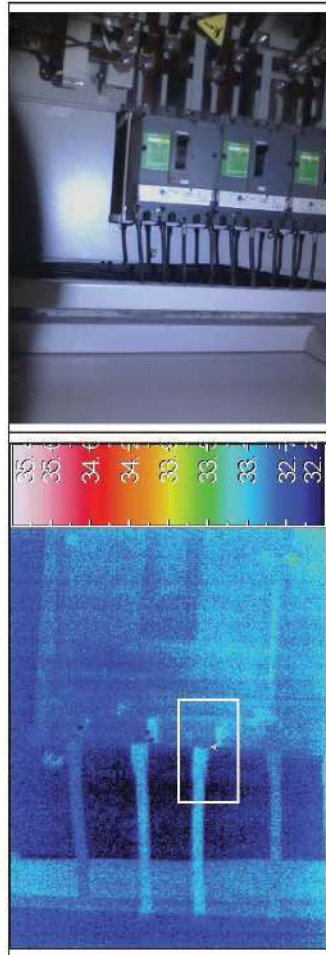
Description		Test by	Accepted by (Customer)
Company		Pentagon Electric Co., Ltd	
Signature			
Name		Chuchai L.	
Date		3 July 2023	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit21)	Location :	Shaft Room 22 nd
Equipment :	22DB	Image Date :	3/7/2566 19:09:25
Emissivity :	1.00	Potential Problem :	Connection
Amb. Temp :	30 C	Severity :	LOW
Camera Model :	InReC	Time Frame Cat. :	Upon next PM
Camera MNE :	Nippon Avionics Co., Ltd		

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C		
	Area 1	Area 2	Area 3
22DB	33.4	No data	No data

RESULT ☒ Normal ☐ Abnormal

RECOMMENDED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

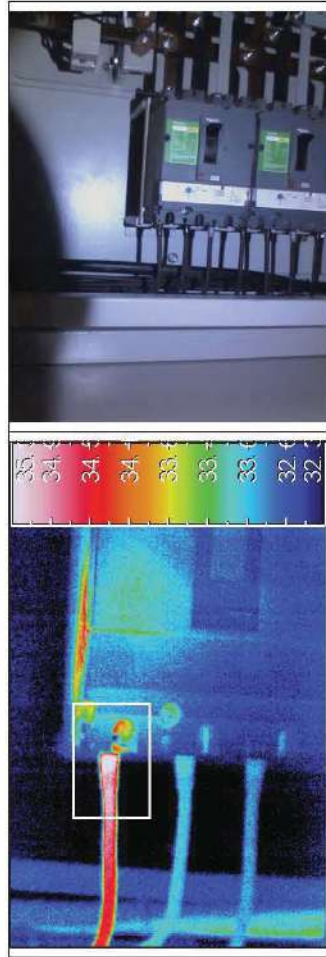
Description		Test by	Accepted by (Customer)
Company		Pentagon Electric Co., Ltd	
Signature			
Name		Chuchai L.	
Date		3 July 2023	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit21)	Location :	Shaft Room 14 th
Equipment :	14DB	Image Date :	3/7/2566 19:23:10
Emissivity :	1.00	Potential Problem :	Connection
Amb. Temp :	30 C	Severity :	LOW
Camera Model :	InReC	Time Frame Cat. :	Upon next PM
Camera MNE :	Nippon Avionics Co., Ltd		

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C		
	Area 1	Area 2	Area 3
14DB	35.6	No data	No data

RESULT ☒ Normal ☐ Abnormal

RECOMMENDED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

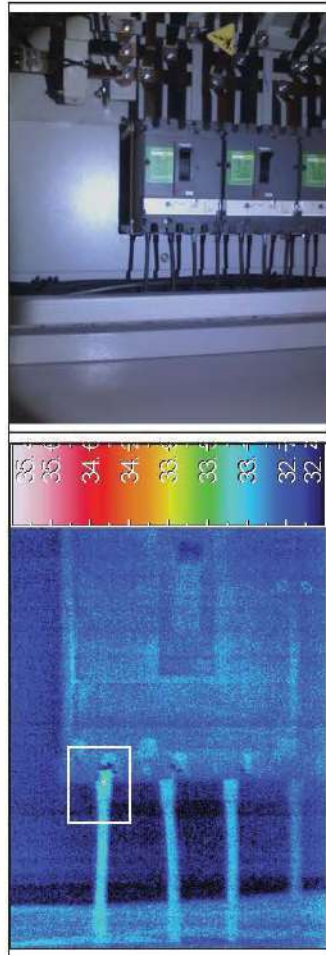
Description		Test by	Accepted by (Customer)
Company		Pentagon Electric Co., Ltd	
Signature			
Name		Chuchai L.	
Date		3 July 2023	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit21)	Location :	Shaft Room 16 th
Equipment :	16DB	Image Date :	3/7/2566 19:20:20
Emissivity :	1.00	Potential Problem :	Connection
Amb. Temp :	30 C	Severity :	LOW
Camera Model :	InReC	Time Frame Cat. :	Upon next PM
Camera MNE :	Nippon Avionics Co., Ltd		

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C		
	Area 1	Area 2	Area 3
16DB	33.5	No data	No data

RESULT ☒ Normal ☐ Abnormal

RECOMMENDED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

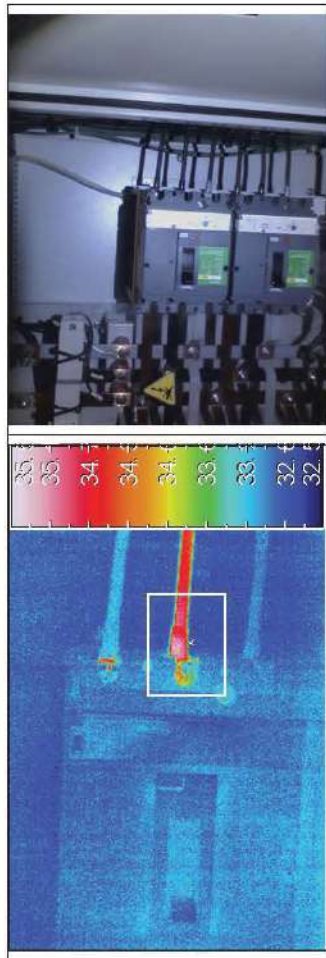
Description		Test by	Accepted by (Customer)
Company		Pentagon Electric Co., Ltd	
Signature			
Name		Chuchai L.	
Date		3 July 2023	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit21)	Location :	Shaft Room 7 th
Equipment :	7DB	Image Date :	3/7/2566 19:34:40
Emissivity :	1.00	Potential Problem :	Connection
Amb. Temp :	30 C	Severity :	LOW
Camera Model :	InReC	Time Frame Cat. :	Upon next PM
Camera MNE :	Nippon Avionics Co., Ltd		

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C		
	Area 1	Area 2	Area 3
7DB	35.4	No data	No data

RESULT ☒ Normal ☐ Abnormal

RECOMMENDED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

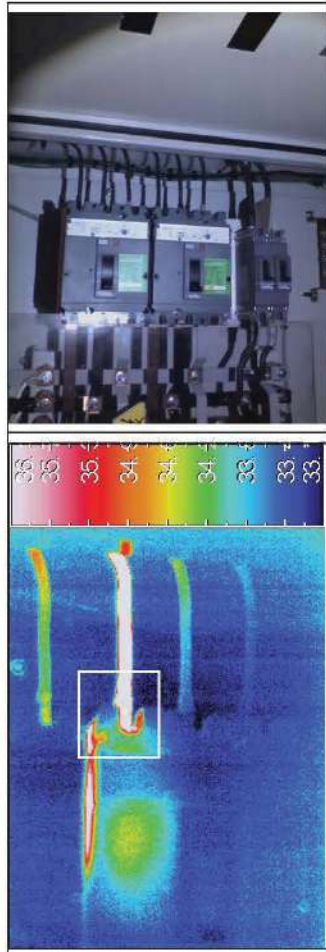
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Electric Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	3 July 2023	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit21)	Location :	Shaft Room 8 th
Equipment :	8DB	Image Date :	3/7/2566 19:32:31
Emissivity :	1.00	Potential Problem :	Connection
Amb. Temp :	30 C	Severity :	LOW
Camera Model :	InReC	Time Frame Cat. :	Upon next PM
Camera MNE :	Nippon Avionics Co., Ltd		

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C		
	Area 1	Area 2	Area 3
8DB	47.3	No data	No data

RESULT ☒ Normal ☐ Abnormal

RECOMMENDED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Electric Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	3 July 2023	

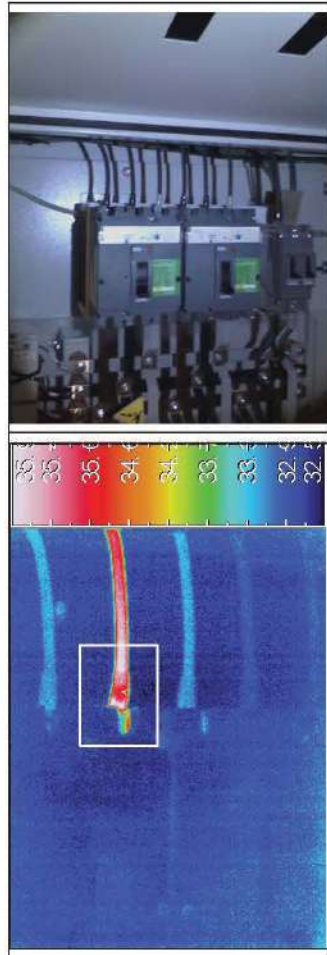


FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit21)	Location :	Shaft Room 6 th
Equipment :	6DB	Image Date :	3/7/2566 19:36:38
Emissivity :	1.00	Potential Problem :	Connection
Amb. Temp :	30 C	Severity :	LOW
Camera Model :	InReC	Time Frame Cat. :	Upon next PM
Camera MNE :	Nippon Avionics Co., Ltd		

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
6DB	36.3	No data	No data	

RESULT ☒ Normal ☐ Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Electric Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	3 July 2023	

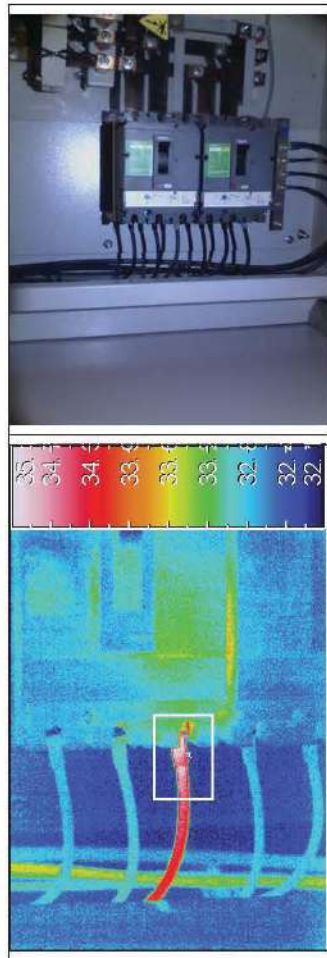


FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit21)	Location :	Shaft Room 4 th
Equipment :	4DB	Image Date :	3/7/2566 19:39:48
Emissivity :	1.00	Potential Problem :	Connection
Amb. Temp :	30 C	Severity :	LOW
Camera Model :	InReC	Time Frame Cat. :	Upon next PM
Camera MNE :	Nippon Avionics Co., Ltd		

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
4DB	35.2	No data	No data	

RESULT ☒ Normal ☐ Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Electric Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	3 July 2023	

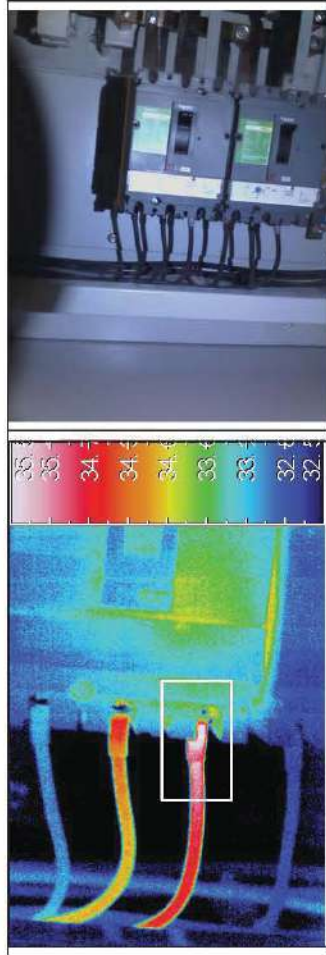


FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit21)	Location :	Shaft Room 3 rd
Equipment :	3DB	Image Date :	3/7/2566 19:41:31
Emissivity :	1.00	Potential Problem :	Connection
Amb. Temp :	30 C	Severity :	LOW
Camera Model :	InReC	Time Frame Cat. :	Upon next PM
Camera MNE :	Nippon Avionics Co., Ltd		

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C		
	Area 1	Area 2	Area 3
3DB	35.7	No data	No data

RESULT ☒ Normal ☐ Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Electric Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	3 July 2023	

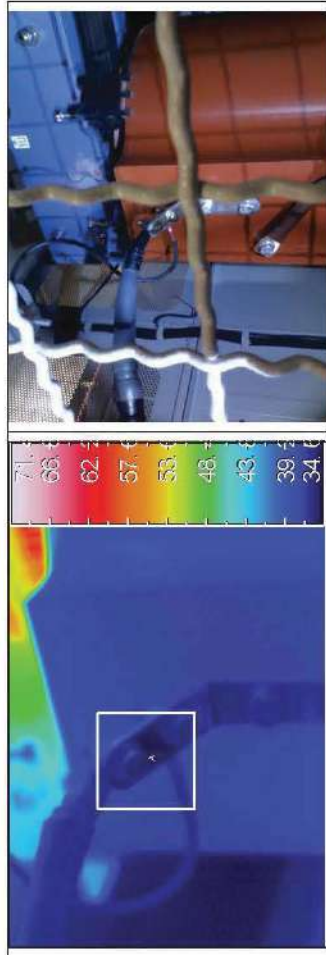


FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit21)	Location :	MDB & TR Room
Equipment :	TR 1	Image Date :	3/7/2566 19:44:06
Emissivity :	1.00	Potential Problem :	Connection
Amb. Temp :	30 C	Severity :	LOW
Camera Model :	InReC	Time Frame Cat. :	Upon next PM
Camera MNE :	Nippon Avionics Co., Ltd		

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C		
	Area 1	Area 2	Area 3
HV Phase U	40.9	No data	No data

RESULT ☒ Normal ☐ Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Electric Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	3 July 2023	

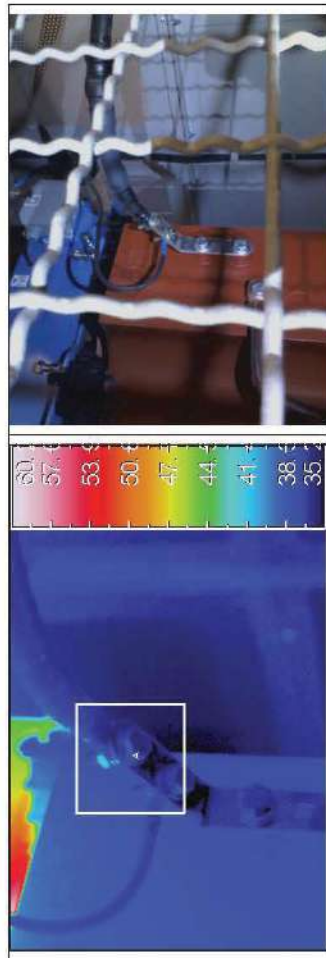


FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit21)	Location :	MDB & TR Room
Equipment :	TR 1	Image Date :	3/7/2566 19:45:16
Emissivity :	1.00	Potential Problem :	Connection
Amb. Temp :	30 C	Severity :	LOW
Camera Model :	InReC	Time Frame Cat. :	Upon next PM
Camera MNE :	Nippon Avionics Co., Ltd		

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C		
	Area 1	Area 2	Area 3
HV Phase W	42.1	No data	No data

RESULT ☒ Normal ☐ Abnormal

RECOMMENDED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Electric Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	3 July 2023	

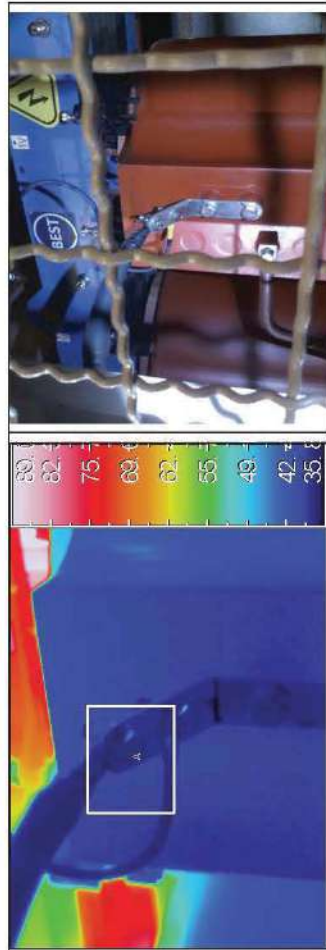


FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit21)	Location :	MDB & TR Room
Equipment :	TR 1	Image Date :	3/7/2566 19:44:56
Emissivity :	1.00	Potential Problem :	Connection
Amb. Temp :	30 C	Severity :	LOW
Camera Model :	InReC	Time Frame Cat. :	Upon next PM
Camera MNE :	Nippon Avionics Co., Ltd		

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C		
	Area 1	Area 2	Area 3
HV Phase V	46.3	No data	No data

RESULT ☒ Normal ☐ Abnormal

RECOMMENDED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

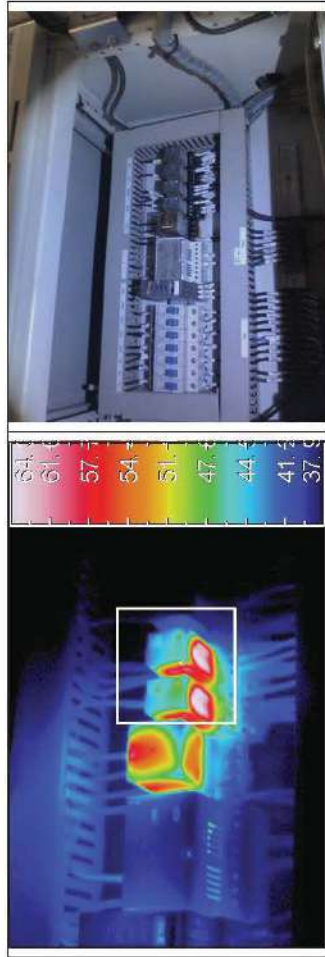
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Electric Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	3 July 2023	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit21)	Location :	MDB & TR Room
Equipment :	MDB 1	Image Date :	3/7/2566 19:48:44
Emissivity :	1.00	Potential Problem :	Connection
Amb. Temp :	30 C	Severity :	LOW
Camera Model :	InReC	Time Frame Cat. :	Upon next PM
Camera MNE :	Nippon Avionics Co., Ltd		

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C		
	Area 1	Area 2	Area 3
Control Relay	65.3	No data	No data

RESULT ☒ Normal ☐ Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

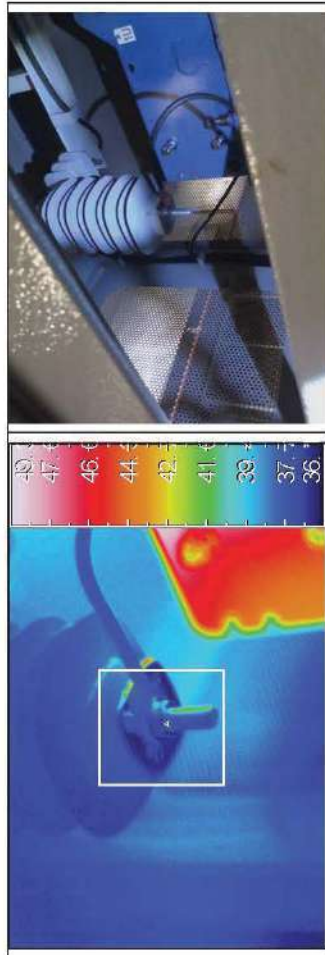
Description		Test by	Accepted by (Customer)
Company		Pentagon Electric Co., Ltd	
Signature			
Name		Chuchai L.	
Date		3 July 2023	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit21)	Location :	MDB & TR Room
Equipment :	DB	Image Date :	3/7/2566 19:47:24
Emissivity :	1.00	Potential Problem :	Connection
Amb. Temp :	30 C	Severity :	LOW
Camera Model :	InReC	Time Frame Cat. :	Upon next PM
Camera MNE :	Nippon Avionics Co., Ltd		

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C		
	Area 1	Area 2	Area 3
Surge	42.8	No data	No data

RESULT ☒ Normal ☐ Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

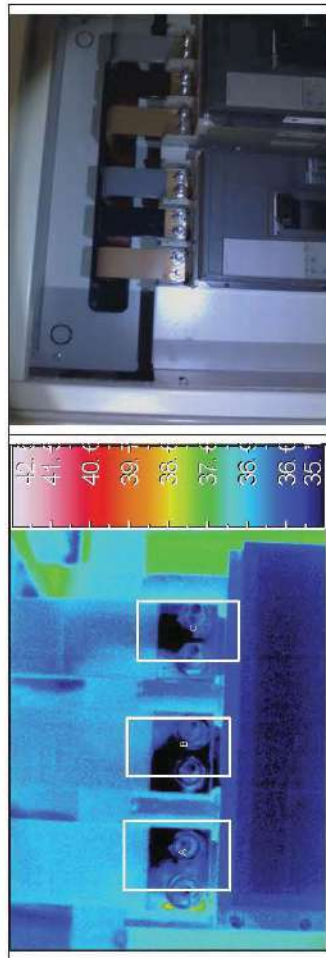
Description		Test by	Accepted by (Customer)
Company		Pentagon Electric Co., Ltd	
Signature			
Name		Chuchai L.	
Date		3 July 2023	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit21)	Location :	MDB & TR Room
Equipment :	MDB 1	Image Date :	3/7/2566 19:50:58
Emissivity :	1.00	Potential Problem :	Connection
Amb. Temp :	30 C	Severity :	LOW
Camera Model :	InReC	Time Frame Cat. :	Upon next PM
Camera MNE :	Nippon Avionics Co., Ltd		

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C		
	Area 1	Area 2	Area 3
Bustud 17-30	37.4	37.4	37.5

RESULT ☒ Normal ☐ Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

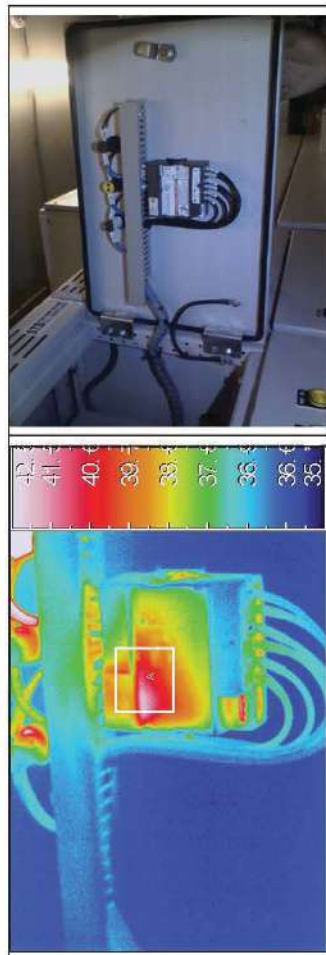
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Electric Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	3 July 2023	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit21)	Location :	MDB & TR Room
Equipment :	MDB 1	Image Date :	3/7/2566 19:49:55
Emissivity :	1.00	Potential Problem :	Connection
Amb. Temp :	30 C	Severity :	LOW
Camera Model :	InReC	Time Frame Cat. :	Upon next PM
Camera MNE :	Nippon Avionics Co., Ltd		

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C		
	Area 1	Area 2	Area 3
Meter	42.2	No data	No data

RESULT ☒ Normal ☐ Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

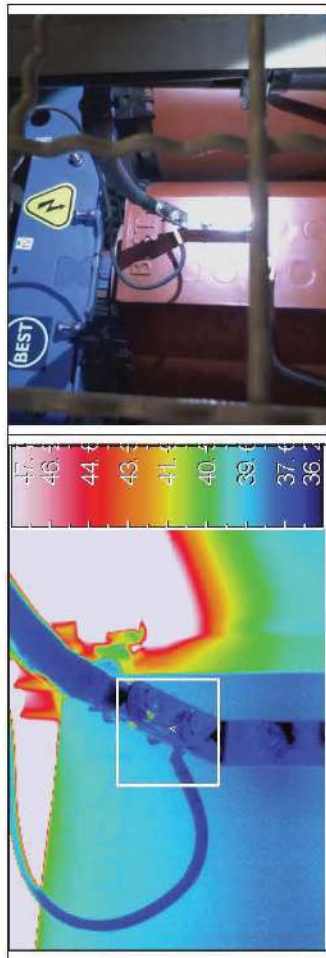
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Electric Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	3 July 2023	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit21)	Location :	MDB & TR Room
Equipment :	TR 2	Image Date :	3/7/2566 19:54:15
Emissivity :	1.00	Potential Problem :	Connection
Amb. Temp :	30 C	Severity :	LOW
Camera Model :	InReC	Time Frame Cat. :	Upon next PM
Camera MNE :	Nippon Avionics Co., Ltd		

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C		
	Area 1	Area 2	Area 3
HV Phase V	44.8	No data	No data

RESULT ☒ · Normal ☐ · Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

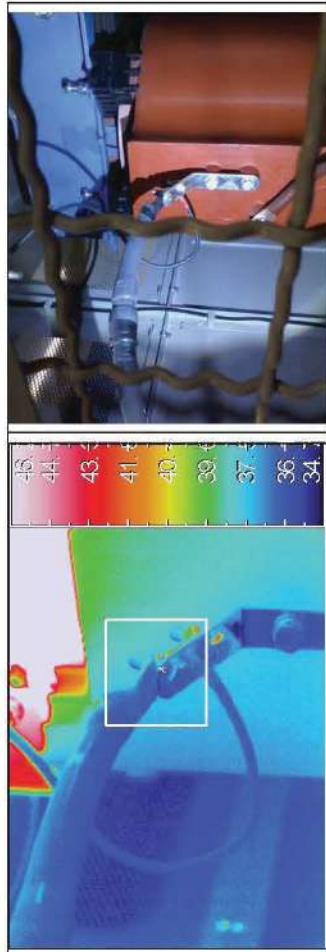
Description		Test by	Accepted by (Customer)
Company		Pentagon Electric Co., Ltd	
Signature			
Name		Chuchai L.	
Date		3 July 2023	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit21)	Location :	MDB & TR Room
Equipment :	TR 2	Image Date :	3/7/2566 19:53:49
Emissivity :	1.00	Potential Problem :	Connection
Amb. Temp :	30 C	Severity :	LOW
Camera Model :	InReC	Time Frame Cat. :	Upon next PM
Camera MNE :	Nippon Avionics Co., Ltd		

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C		
	Area 1	Area 2	Area 3
HV Phase U	47.1	No data	No data

RESULT ☒ · Normal ☐ · Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

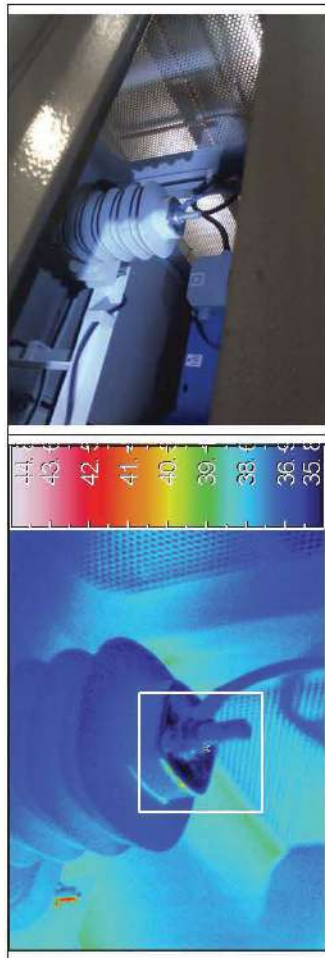
Description		Test by	Accepted by (Customer)
Company		Pentagon Electric Co., Ltd	
Signature			
Name		Chuchai L.	
Date		3 July 2023	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit21)	Location :	MDB & TR Room
Equipment :	TR 2	Image Date :	3/7/2566 19:55:26
Emissivity :	1.00	Potential Problem :	Connection
Amb. Temp :	30 C	Severity :	LOW
Camera Model :	InReC	Time Frame Cat. :	Upon next PM
Camera MNE :	Nippon Avionics Co., Ltd		

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C		
	Area 1	Area 2	Area 3
Surge	40.4	No data	No data

RESULT ☒ Normal ☐ Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

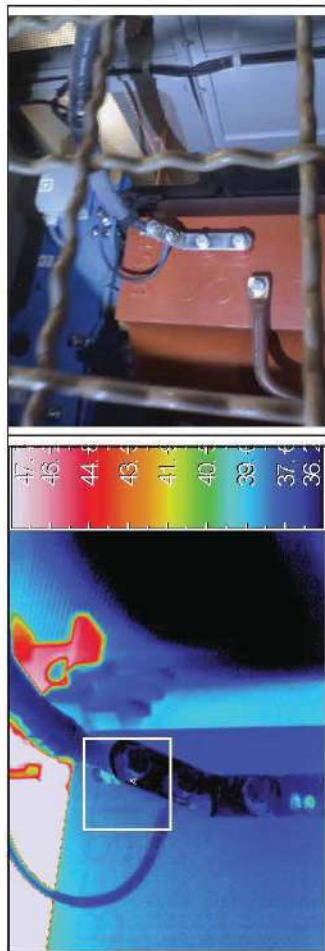
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Electric Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	3 July 2023	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit21)	Location :	MDB & TR Room
Equipment :	TR 2	Image Date :	3/7/2566 19:54:56
Emissivity :	1.00	Potential Problem :	Connection
Amb. Temp :	30 C	Severity :	LOW
Camera Model :	InReC	Time Frame Cat. :	Upon next PM
Camera MNE :	Nippon Avionics Co., Ltd		

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C		
	Area 1	Area 2	Area 3
HV Phase W	42.8	No data	No data

RESULT ☒ Normal ☐ Abnormal

RECOMMENED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

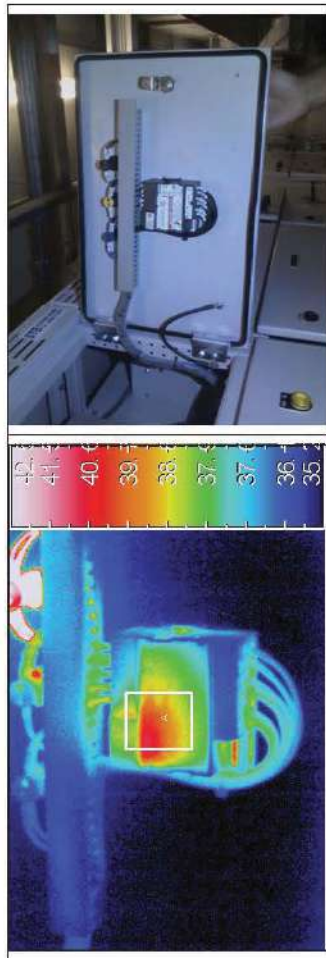
Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Electric Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	3 July 2023	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit21)	Location :	MDB & TR Room
Equipment :	MDB 2	Image Date :	3/7/2566 19:58:39
Emissivity :	1.00	Potential Problem :	Connection
Amb. Temp :	30 C	Severity :	LOW
Camera Model :	InReC	Time Frame Cat. :	Upon next PM
Camera MNE :	Nippon Avionics Co., Ltd		

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C		
	Area 1	Area 2	Area 3
Meter	41.0	No data	No data

RESULT ☒ Normal ☐ Abnormal

RECOMMENDED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

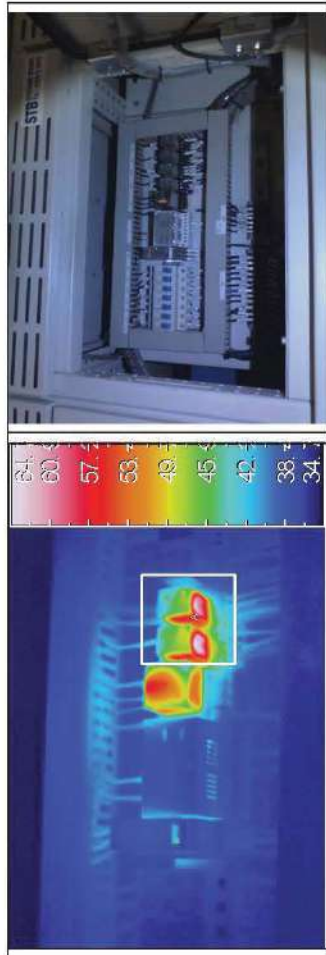
Description		Test by	Accepted by (Customer)
Company		Pentagon Electric Co., Ltd	
Signature			
Name		Chuchai L.	
Date		3 July 2023	

FIELD INSPECTION REPORT

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit21)	Location :	MDB & TR Room
Equipment :	MDB 2	Image Date :	3/7/2566 19:58:00
Emissivity :	1.00	Potential Problem :	Connection
Amb. Temp :	30 C	Severity :	LOW
Camera Model :	InReC	Time Frame Cat. :	Upon next PM
Camera MNE :	Nippon Avionics Co., Ltd		

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C		
	Area 1	Area 2	Area 3
Control Relay	64.9	No data	No data

RESULT ☒ Normal ☐ Abnormal

RECOMMENDED ACTION

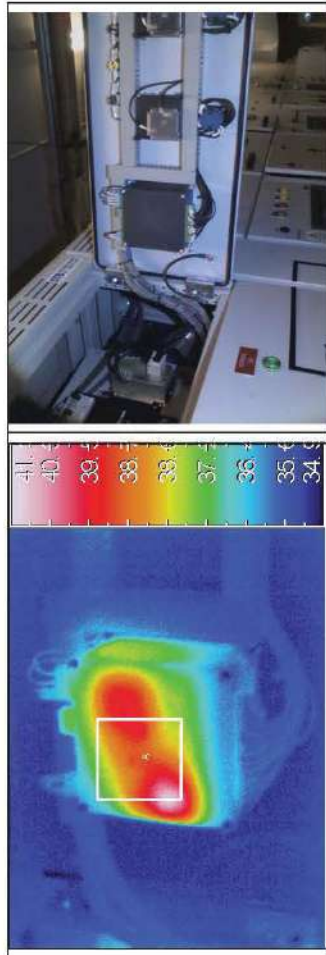
Should be upon PM routine check and inspection

Description		Test by	Accepted by (Customer)
Company		Pentagon Electric Co., Ltd	
Signature			
Name		Chuchai L.	
Date		3 July 2023	

THERMOGRAPHY REPORT

Customer :	The Lofts Asoke (Sukhumvit21)	Location :	MDB & TR Room
Equipment :	EMDB	Image Date :	3/7/2566 20:00:32
Emissivity :	1.00	Potential Problem :	Connection
Amb. Temp :	30 C	Severity :	LOW
Camera Model :	InReC	Time Frame Cat. :	Upon next PM
Camera MNE :	Nippon Avionics Co., Ltd		

THERMOGRAPHY IMAGE



TEMPERATURE THERMOGRAPHIC ANALYZING

Image Device	Temperature °C			
	Area 1	Area 2	Area 3	Temp Diff
ATS Controller	40.9	No data	No data	

RESULT ☒ Normal ☐ Abnormal

RECOMMENDED ACTION

Should be upon PM routine check and inspection

Description	Test by	Accepted by (Customer)
Company	Pentagon Electric Co., Ltd	
Signature		
Name	Chuchai L.	
Date	3 July 2023	

APPENDIX I

INSULATION RESISTANCE RECOMMENDATION

Standard Ref : IEEE 43-2000
 Rated Voltage
 < 1,000 V Test kVDC 500 Mega-Ohm at 1 min > 100
 > 3,600 V up to 24,000 V 2,500 > 1,000

The insulation resistance shall not be less than (kV + 1, unit in MΩ)

POLARIZATION INDEX NUMBER RECOMMENDATION

Standard Ref : IEEE 62 $PI = \frac{IR \text{ at } 10 \text{ min}}{IR \text{ at } 1 \text{ min}}$

Note: IR is insulation resistance measurement

PI Number Condition
 Above 2.00 Good
 1.25 to 2.00 Fair
 1.00 to 1.25 Bad
 Less than 1.00 Dangerous

The polarization index shall not be less than 1.0.

DIELECTRIC BREAK DOWN VOLTAGE OF OIL RECOMMENDATION

Standard Ref: Test No. Limit kV (min)
 IEC 156/1995-05 6 30
 ASTM D877 5 26

TRANSFORMER RATIO RECOMMENDATION

Standard Ref. NETA MTS-05

Turn ratio test results shall not deviate more than 1.5% from calculated ratio.

OTHER

- Protective Relay : Error < 5% of Relay Characteristic
- Potential Transformer, Current Transformer : Error 3%-6%
- Contact Resistance : Error < 100 W.
- Operating Time of Breaker : Error within limited of Circuit Breaker specification

การวิเคราะห์ Thermographic Image

Table 1 : Applied for

- Cable Connection Hardware
- Finger of Disconnection Switch
- Old Equipment

Table 2 : Applied for

- Pad to pad Connection
- Clamp of Conductor tube
- Other Hard Equipment

Except : for other device with bad condition should be considered separately
 Commence table have been proposed in two tables as follows :

Table 1

Load Capacity (%)	Temp. Rise Normal (°C)	Temp. Rise Needed recondition upon PM (°C)	Temp. Rise Needed recondition upon next outage (°C)	Temp. Rise Needed as soon as possible (°C)
90-100	35	35-40	40-60	> 60
80-90	30	30-35	35-55	> 55
70-80	25	25-30	30-50	> 50
60-70	20	20-25	24-45	> 45
50-60	15	15-20	20-40	> 40
40-50	10	10-15	15-35	> 35
<= 40	5	5-10	10-30	> 30

Table 2

Load Capacity (%)	Temp. Rise Normal (°C)	Temp. Rise Needed recondition upon PM (°C)	Temp. Rise Needed recondition upon next outage (°C)	Temp. Rise Needed as soon as possible (°C)
90-100	35	35-40	45-65	> 65
80-90	30	30-40	40-60	> 60
70-80	25	25-35	35-55	> 55
60-70	20	20-30	30-50	> 50
50-60	15	15-25	24-45	> 45
40-50	10	10-20	20-40	> 40
<= 40	5	5-15	15-35	> 35

Reported By
Pentagon Electric Co., Ltd.
933 Moo.2 Bangpoo Industrial Estate, Bangpoomai, Samutprakarn, Samutprakarn 10280
Telephone : 089-0707058 , 02-709-8031-32
Fax 02-709-8030

คู่มือการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า

คู่มือการใช้งานอุปกรณ์ตู้ MDB

โครงการ THE LOFTS ASOKE

By SYSTEMS BOARD CO.,LTD.



สาเหตุในการทริปของ BREAKER ACB

แบ่งเป็น 3 หัวข้อดังนี้

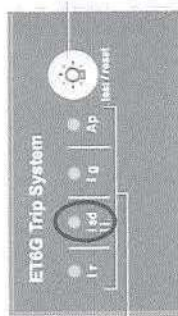
1. ทริปจาก กระแส
2. ทริปจาก SHUNT TRIP (ทริปจากหม้อแปลง)
3. ทริปจาก UNDER VOLTAGE (ทริปจากแรงดันผิดปกติ)

แต่ละลักษณะดังกล่าวเป็นสาเหตุหลักที่ทำให้ BREAKER ทริป ซึ่งสามารถตรวจสอบได้ดังนี้

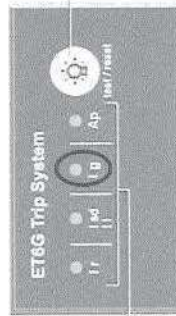
1. ทริปจาก กระแส แบ่งเป็น 4 ลักษณะ



- ทริปจากกระแสเกิน เกิดจากการใช้กระแสไฟฟ้ามากกว่าที่ BREAKER จะรับได้ เช่น ACB 2000A แต่มีการใช้โหลดถึง 2200A ก็จะทำให้เบรกเกอร์ทริป เพื่อป้องกันไม่ให้อุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ พองแดง สายไฟ ร้อนจนเกิดอันตรายตามมา สามารถสังเกต การทริปลักษณะนี้ได้ โดยดูที่ Alarm เมทริกซ์จะมีไฟโชว์ที่ ALARM การทริปลักษณะนี้ได้ จากตัวเบรกเกอร์ ACB จะมีปุ่ม RESET ตั้งออกมา หากจะ ON BREAKER ต้องกดปุ่ม RESET ก่อน ควบคู่กันตรวจสอบ AMP METER ว่าการใช้งานไฟฟ้าในระบบช่วง PEAK นั้นการใช้ไฟฟ้าอยู่ในระดับไหน เพื่อวางแผนป้องกันต่อไป



- หนีบจากการ SHORT CIRCUIT
เกิดจากการลัดวงจรในระบบไฟฟ้า โดยจะมี ไฟ Alarm ขึ้นที่เบรกเกอร์ ถ้าเป็นลัดวงจรแบบหนึ่งวง เวลาไฟ Alarm จะติดที่ Ir ถ้าลัดวงจรแบบรุนแรง เบรกเกอร์จะหนีบทันที ไฟ Alarm จะขึ้นที่ Isd ตัวเบรกเกอร์ ACB จะมีปุ่ม RESET ดังออกมา หากจะ ON BREAKER ต้องกดปุ่ม RESET ก่อน ควรตรวจสอบภายในตู้ MDB ให้เรียบร้อยว่ามีการลัดวงจรที่ใด แล้วทำการแก้ไขก่อนจะ ON BREAKER อีกครั้ง

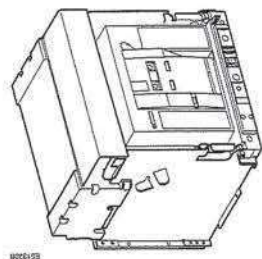


- หนีบจาก GROUND FAULT เนื่องจากมีไฟรั่วลงกราวด์ โดยจะมี ไฟ Alarm ขึ้นที่เบรกเกอร์ Ig ตัวเบรกเกอร์ ACB จะมีปุ่ม RESET ดังออกมา หากจะ ON BREAKER ต้องกดปุ่ม RESET ก่อน



- หนีบจาก Ap จะเป็นหนีบการ Trip ภายในอุปกรณ์ Breaker Main เมื่อเกิดปัญหาภายใน Breaker เกี่ยวกับในด้านแม่คานิก Breaker จะส่ง Trip และโชว์ ไฟที่ Ap ในกรณีนี้ควรแจ้งทางเจ้าของ อุปกรณ์ให้เข้ามาตรวจสอบและแก้ไข
- 2. หนีบจาก SHUNT TRIP อุปกรณ์ SHUNT TRIP นั้นเป็นอุปกรณ์เสริมที่ติดตั้งภายใน ACB บางตัว อาจจะมีหรือไม่มีก็ได้ จะต่อสัญญาณเข้ากับหม้อแปลง หากหม้อแปลงร้อนเกิดอุณหภูมิที่กำหนดไว้ ก็จะมีค่าส่งมาที่ตัว SHUNT TRIP เพื่อส่งปลดวงจร ACB สามารถสังเกต การการที่รีปลักษณะนี้ได้ โดยไปตรวจสอบตู้ Control ดูอุณหภูมิของหม้อแปลง ว่ามี Alarm หรือไม่

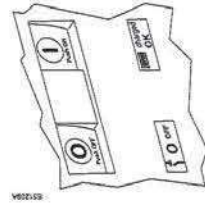
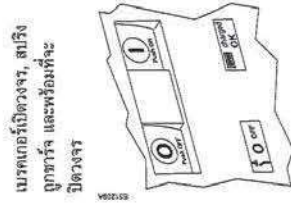
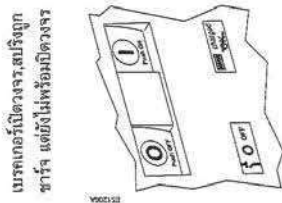
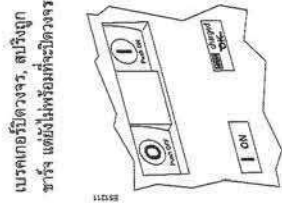
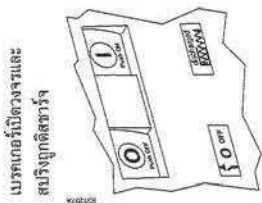
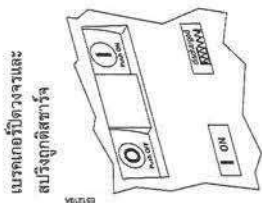
การทำงานของชุดควบคุมและ การแสดงผลการทำงาน



3. หนีจาก UNDER VOLTAGE อุปกรณ์ UNDER VOLTAGE นั้นจะติดเข้ากับตัว PHASE PROTECTION RELAY
ทำหน้าที่ ตรวจจับสนแรงดันไฟฟ้า เช่น แรงดันไฟฟ้าเกิน, แรงดันไฟฟ้าต่ำ, แรงดันไฟฟ้าไม่สมดุล, แรงดันไฟฟ้าไม่ครบ 3 เฟส, ไฟฟ้าสลับเฟส หากมีอาการดังกล่าวตามที่จะระบุอุปกรณ์ PHASE PROTECTION จะตรวจจับและสั่งปลดวงจร ACB โดยที่มันสามารถหน่วงเวลาไว้ได้ตามที่เราตั้งค่าไว้ในตัว PHASE PROTECTION ยกเว้นเฟสหาย, ไฟฟ้าสลับเฟส จะไม่มีการหน่วงเวลา มันจะสั่ง ACB ทันที โดยรายละเอียดการตั้งค่า และการอ่านค่า Alarm ต่างๆนั้น ดูได้ที่เอกสารแนบท้าย การทั่วไปลักษณะนี้ (หนีจากแรงดัน) ไม่ RESET ที่เบรกเกอร์จะไม่มีทางแจ้งออกมา

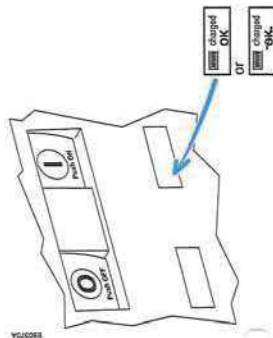


- LED แสดงสถานะ
- LED R/T (ไม่ติด) ติดค้างแสดงสถานะเบรกเกอร์พร้อมใช้งาน R/T กระพริบเร็วเป็นแบบ
 - LED F1 (ไม่ติด) ติดค้างแสดงสถานะ- พลังงานเฟส
 - LED F2 (ไม่ติด) ติดค้าง พลังงานเฟส
 - LED F1/F2 กระพริบเร็วร่วมกัน แสดงสถานะผิดปกติ
 - LED F1/F2 ติดค้างหรือกระพริบ แสดงสถานะ- เฟสไม่สมดุล
 - F1 ติดค้าง F2 กระพริบ ในระยะเวลานานๆร่วมกัน แสดงสถานะเฟสหาย
 - LED R/T, F1, F2 กระพริบพร้อมกันทั้งหมด แสดงการแจ้งเตือน
- หน่วยวัดค่าการหน่วงเวลา 0-10s
- ปรับตั้งค่าการหน่วงเวลา เฟสไม่สมดุล (Phase Unbalance)

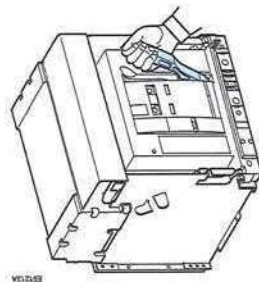


การชาร์จแบตเตอรี่

สภาวะการชาร์จของแบตเตอรี่จะดังนี้



การชาร์จเมื่อ
ถึงด้านชาร์จลง 6 ครั้ง
จนได้ยินเสียงคลิก



ชุดเสริมในกล่องการทำงานของแบตเตอรี่จะต้องได้รับการชาร์จเพื่อเก็บพลังงานที่ใช้
ในการปิดวงจรของหน้าสัมผัสหลัก ชุดเสริมอาจจะถูกชาร์จโดยตัวควบคุม หรือโดย
อัตโนมัติ ด้วยชุดแบตเตอรี่ (option MCH)

การใช้งาน Masterpact

การปิดวงจรเบรคเกอร์

สภาวะ "พร้อมปิดวงจร"



เงื่อนไขการปิดวงจร

การปิดวงจรจะทำได้ต่อเมื่อเบรคเกอร์อยู่ในสภาวะพร้อมปิดวงจร "ready to close"
สิ่งจำเป็นล่วงหน้ามีดังนี้

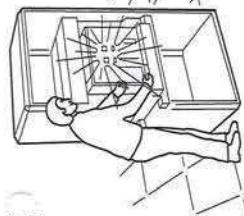
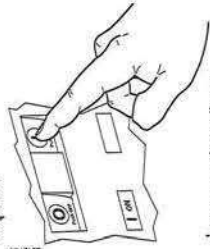
- อุปกรณ์เปิด (OFF)
- สบจึงได้รับการชาร์จ
- ไม่มีคำสั่งเปิดมาอยู่

ถ้าเบรคเกอร์ไม่ "พร้อมปิดวงจร" เมื่อถูกสั่งให้ทำงาน ให้หยุดและสั่งให้เบรคเกอร์
"พร้อมปิดวงจร"

การปิดวงจรเบรคเกอร์

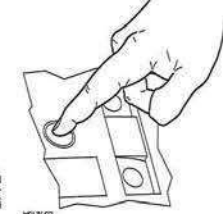
ที่ตัวเบรคเกอร์ (แบบแมนคานิค)

กดปุ่ม ON



ที่ตัวเบรคเกอร์ (แบบไฟฟ้า)

BPFE



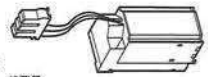
XF

กดปุ่มสั่งปิดวงจรด้วยไฟฟ้า
ชุดเบรคเกอร์จะปิดวงจรด้วย
ใช้ไฟฟ้า (locally) ด้วยการ
เห็นอุปกรณ์ XF

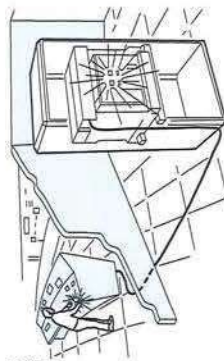


Remotely

XF



เมื่อต่อแฉกควบคุมระยะไกล ชุด XF (0.85-1.1 Un)
จะใช้ในการปิดวงจรระยะไกล



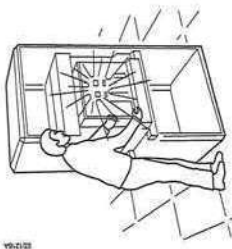
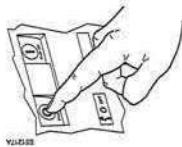
จุดมุ่งหมายของกลไกของ Anti-pumping

Function เพื่อที่จะมั่นใจว่าเมื่อเบรคเกอร์ได้รับคำสั่งเปิดและปิดวงจรพร้อมกัน
จะไม่เปิดและปิดแบบไม่แน่นอน

ในสภาวะปิดวงจรอยู่ หากมีคำสั่งปิดวงจรอย่างต่อเนื่องชุดเบรคเกอร์จะยังคงเปิดวงจรอยู่
ในการเติมจนกระทั่งคำสั่งเปิดหยุด และจะสั่งให้ตัวเบรคเกอร์ไม่สั่งเปิดวงจร
เบรคเกอร์ได้ แต่ให้ชุดเบรคเกอร์กับชุด PF คอนแทคชุด "ready to close" ก็ไม่จำเป็น
ต้องมีคำสั่งปิดวงจรใหม่

การเปิดวงจรเบรคเกอร์

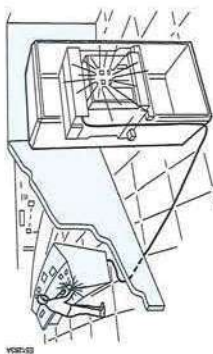
ที่ตัวเบรคเกอร์
กดปุ่ม OFF



การควบคุมจากระยะไกล

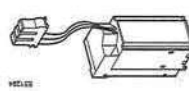
ใช้วิธีต่อไปนี้

- ส่วนเปิดวงจร (MX1 and MX2, 0.7 ถึง 1.1 Un);
- ชุด undervoltage MN (0.35 ถึง 0.7 Un);
- ชุด undervoltage MN (0.35 ถึง 0.7 Un) พร้อมชุดหน่วยเวลา (R หรือ Rr)

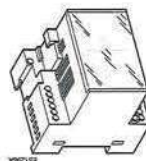


เมื่อต่อเข้ากับแฉกควบคุมระยะไกล สามารถใช้ชิ้นส่วนเหล่านี้ในการเปิดวงจรเบรคเกอร์ระยะไกลได้

MX1, MX2, MN



Delay unit



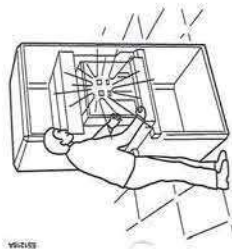
การรีเซ็ตหลังการทริป

การใช้ Masterpact

เบรคเกอร์มีปัญหาเฉพาะตัวโดย
ปุ่มแสดงผลการทริปที่ข้างหน้า
ก่อนแทนแสดงสำหรับ SDE ชุดที่ 1 หรือ 2 (SDE/2 เป็น option)

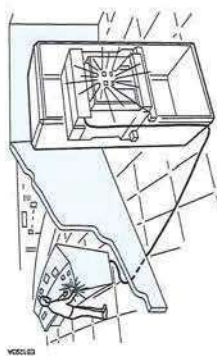
ที่ตัวเบรคเกอร์

ถ้าเบรคเกอร์ไม่ได้ประกอบด้วยชุดรีเซ็ตอัตโนมัติด้วย จักรเย็บผ้าด้วยมือ



การควบคุมจากระยะไกล

ใช้อุปกรณ์เสริมเพื่อรีเซ็ตระยะไกลด้วยไฟฟ้า Res (ไม่สามารถใช้กับ SDE/2)





ลำดับขั้นตอนการ ON Air Circuit Breaker

1. ตรวจสอบ Pilot Lamp (R , S , T) ว่ามีไฟมาครบทุกเฟสหรือไม่ (ปกติต้องมาครบทุกเฟส)
2. ตรวจสอบ Volt Meter ต้องให้อยู่ในระดับแรงดันที่ถูกคือ 380-415V
3. OFF Circuit Breaker แต่ละ Feeder ทุกตัว ต้องให้อยู่ในตำแหน่ง OFF
4. Charged Spring โดยยก หรือกด Push Button จน Signal Device อยู่ในตำแหน่ง DISCHARGED
5. กด Push Button ที่มีสัญลักษณ์ I ที่ตัว Breaker เพื่อที่จะ ON Breaker
6. เมื่อ ON Breaker เรียบร้อยแล้ว ให้สังเกต ที่ Breaker จะมีตัวอักษร ON ขึ้น
7. ON Circuit Breaker แต่ละ Feeder ทุกตัว ต้องให้อยู่ในตำแหน่ง ON เพื่อที่จะจ่ายไฟให้กับ LOAD ต่อไป

ลำดับขั้นตอนการ OFF Air Circuit Breaker

1. OFF Circuit Breaker แต่ละ Feeder ทุกตัว ต้องให้อยู่ในตำแหน่ง OFF
2. กด Push Button ที่มีสัญลักษณ์ O ที่ตัว Breaker เพื่อที่จะ OFF Breaker
3. เมื่อ OFF Breaker เรียบร้อยแล้ว ให้สังเกต Amp Meter จะไม่ขึ้น

ลักษณะของตู้ Capacitor Bank

Capacitor Bank แบ่ง Compartment ออกเป็น 3 ส่วน คือ ด้านหน้าส่วนบน จะติดตั้งชุดควบคุมและ PFC ด้านหน้าจะติดตั้ง Push Fuse และ Pilot Lamp ที่ใช้ในการควบคุมและแสดงผลใน Mode By Pass ในส่วนนี้จะไม่มี HRC Fuse และ Contactor ติดตั้งอยู่ด้วย ส่วนด้านในของตู้จะติดตั้งตัว Capacitor จำนวน Unit ดังได้จาก Drawing

อุปกรณ์ควบคุม Capacitor (Equipment)

- HRC Fuse ติดอยู่ก่อน Contactor เพื่อป้องกัน Capacitors
- Contactors (Coil 220V) ใช้ตัดต่อ Capacitors เข้าสู่ระบบ
- Control Relay (Coil 220V) เมื่อปิด Selector เป็นระบบ Manual ทำให้ Relay ทำงาน การควบคุมการทำงานของ Capacitors จะใช้ Push Button ควบคุมการตัดต่อ Capacitors เข้าสู่ระบบ

แทน PFC

- Push Button Green จะใช้ On Capacitor
- Push Button Red จะใช้ Off Capacitor
- Pilot Lamp Green แสดงผลการตัด Capacitor เข้าสู่ระบบ
- Selector Switch 3 Position Man-Off-Auto เป็นตัวเลือกการทำงานของ วงจร ควบคุมการทำงานของ Capacitor

Capacitor Control Diagram

- มีลักษณะของการทำงานเป็น 2 ลักษณะคือ Auto และ Manual โดยมี Selector Switch 3 Position , Man-Off-Auto เป็นตัวเลือกการทำงาน
- ลักษณะการทำงานแบบ Auto จะทำงานโดยอาศัยสัญญาณจาก PFC.
- ลักษณะการทำงานแบบ Manual จะทำงานโดยการกด Push Button และเมื่อ Capacitor ทำงานจะมี Pilot Lamp (Green) แสดงการทำงานของแต่ละ Step
- Push Button Green จะใช้ On Capacitor
- Push Button Red จะใช้ Off Capacitor

ปัญหาและแนวทางแก้ไขเบื้องต้น (Problem and Troubleshooting)

1. ไม่มีการตัด Capacitor เข้าระบบ
 - Selector Switch ไม่อยู่ในระบบ PFC.> ให้ปิด Selector Switch ที่ด้านหน้าตู้มายังตำแหน่ง Auto
 - ไม่มีไฟจ่ายให้กับ PFC.> Control Fuse ขาดให้ทำการเปลี่ยน Fuse โดยการเปิดฐาน Fuse ออกมานำลูก Fuse ที่ขาดออกแล้วจึงใส่ลูก Fuse ใหม่เข้าไป
2. ใน Mode Manual เมื่อกด Push Button เพื่อตัด Cap เข้าสู่ระบบแต่ไม่มีการต่อเข้า
 - อุปกรณ์ใน Step นั้นเสีย > ตรวจสอบ HRC Fuse และ Contactor ว่ามีรอยไหม้หรือกลิ่นไหม้หรือเปล่า หากมี ให้ทำการถอดเปลี่ยนตัวใหม่
 - ไม่มีไฟจ่ายให้กับ Control Relay > ตรวจสอบ Selector Switch ในส่วน Aux. Switch และตรวจสอบควบคุมว่ามีไฟจ่ายให้ Control Relay
 - Capacitor Step นั้นเสีย > เปลี่ยนตัว Capacitor ใหม่
3. ไม่ได้รับค่า Power Factor ที่ตั้งเอาไว้
 - ที่ภาวะใช้ Load หรือมี Load น้อย ๆ จะมีค่า Power ต่ำตามกระแส Inductive ซึ่งมีค่าไม่ยี่มาก Capacitor ที่ชดเชยมีค่ามากเกินไป
4. ตัว PFC แสดง Step แต่ Contactor ไม่มีการตัด Capacitor เข้าสู่ระบบ
 - สายต่อระหว่างอุปกรณ์ไม่สมบูรณ์ > ตรวจสอบสายต่อของระบบ Power ระหว่าง HRC Fuse, Contactor, Capacitor และ Output ของ Control

หมายเหตุ

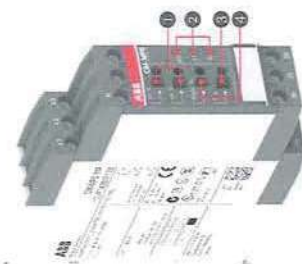
1. ให้อ่านคู่มือการใช้งานของอุปกรณ์แต่ละตัวและตรวจสอบระบบไฟฟ้าที่อุปกรณ์แต่ละตัวต้องการก่อนใช้งาน และทำตามคำแนะนำจากผู้ผลิตของอุปกรณ์นั้น ๆ
2. การตรวจสอบหรือตรวจสอบอุปกรณ์หรือระบบภายในตู้ จะต้องกระทำโดยช่างไฟฟ้าที่มีความรู้หรือผู้ที่ได้รับการฝึกอบรมการใช้ตู้ Switchboard และรู้ถึงระบบการทำงานของระบบนั้น ๆ
3. การจะตรวจสอบหรือตรวจสอบภายในตู้ จะต้องทำการ Off แหล่งจ่ายไฟต้นทางก่อนทุกครั้ง และจัดการแฉนวนภายในตู้ , ให้สัญญาณไฟหรือ Lock เพื่อป้องกันการ On
4. เมื่อมีการแก้ไขอุปกรณ์ที่ติดอยู่กับหม้อแปลงกระแส (CT) ก่อนที่จะทำการถอดอุปกรณ์นั้น ออกให้ Short – Circuit CT ก่อน เพื่อป้องกัน CT. เสียหาย
5. ไม่มีแผนะนำการแก้ไขหรือตัดแปลงรูปลักษณะหรือใช้งานโดยแตกต่างจากการใช้งานปกติของ Switchboard หากมีการแก้ไขจะต้องแจ้งให้ทราบ เพื่อให้มีข้อมูลถูกต้องก่อน หรือตรวจสอบเบื้องต้นจากผู้ผลิตของอุปกรณ์แต่ละตัว ไม่แนะนำให้ผู้ใช้ทำการดัดแปลงการทำงาน หรือใช้งานด้วยตัวเอง
6. ตัวตู้อุปกรณ์จะต้องมีการตรวจสอบ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่อตรวจเช็คโครงสร้างและทำความสะอาดพร้อมทั้งตรวจสอบระบบการทำงานและอุปกรณ์
7. เมื่อมีการเปิดตู้เพื่อทำการตรวจสอบตรวจสอบ ผู้ที่ไม่มีการทำงาน ห้ามเข้าบริเวณนั้น และหากผู้ตรวจสอบมีเหตุต้องออกจากบริเวณนั้นชั่วคราว โดยการตรวจยังไม่แล้วเสร็จ ให้ปิดส่วนที่เปิดออกไว้ก่อนทุกครั้ง เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ
8. หากมีการเพิ่มเติมหรือแก้ไขใด ๆ ให้แก่แบบที่มีอยู่ด้วยตามความต้องการแก้ไขนั้นๆ เพื่อในการตรวจสอบในครั้งต่อไป จะได้ทำงานได้สะดวกและรวดเร็ว
9. หากจะดัดแปลงเปลี่ยนอุปกรณ์ใด ๆ อันเนื่องมาจากอายุการใช้งาน หรือเกิดจากการเสียหายของอุปกรณ์นั้น ก่อนเปลี่ยน ให้ตรวจสอบรุ่นของอุปกรณ์ก่อน และหากเป็นคนละตราสินค้า ให้ตรวจและเปรียบเทียบ ระบบไฟฟ้าใช้ และรายละเอียดอื่น ๆ ก่อน

10. เมื่อมีการเข้าตรวจสอบซ่อมภายในตู้ ก่อนเปิดตู้และทำการจ่ายไฟ ให้ตรวจสอบสภาพภายในก่อนทุกครั้ง เช่น มีวางเครื่องมือไว้ในตู้หรือไม่ อุปกรณ์ที่แก้ไขได้เรียบร้อยแล้วเปล่า สายต่าง ๆ จัดอยู่ในสภาพเรียบร้อย จุดต่อต่าง ๆ แน่นหรือไม่
11. เมื่อมีการใช้งานตู้ในสภาวะปกติเกิดปัญหาหรือต้องการข้อมูล ให้ติดต่อฝ่ายบริการ เพื่อให้ข้อมูลถูกต้องในการทำงาน

คู่มือ PHASE PROTECTION RELAY

ที่ใช้ตรวจสอบ แรงดัน

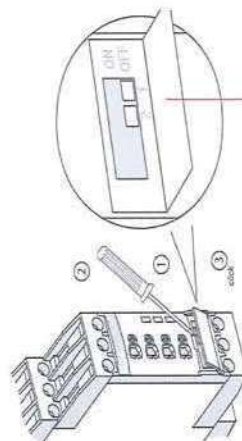
OVER VOLTAGE
UNDER VOLTAGE
UNBALANCE
PHASE SEQUENCE
PHASE LOSS



LED แสดงสถานะ

- LED R/T (สีเขียว) ติดค้างแสดงสถานะผิดปกติพร้อมใช้งาน
- R/T กระพริบเร็วเป็นนัยยะ
- LED F1 (สีแดง) ติดค้างแสดงสถานะ แรงดันสูง
- LED F2 (สีแดง) ติดค้าง แสดงสถานะ แรงดันต่ำ
- LED F1/F2 กระพริบพร้อมกัน แสดงสถานะ ไฟฟ้าไม่สมดุล
- LED F1/F2 ติดค้างพร้อมกัน แสดงสถานะ เฟสไม่สมดุล
- F1 ติดค้าง F2 กระพริบ ในระยะเวลาเดียวกัน แสดงสถานะเฟสหาย
- LED R/T, F1, F2 กระพริบพร้อมกันทั้งหมด แสดงการลัดวงจร

- 3 ปรับตั้งค่าการหน่วงเวลา 0-10s
- 4 ปรับตั้งค่าการตรวจจับ เฟสไม่สมดุล (Phase Unbalance)



Position	2	1
ON I		
OFF		

- 1 Timing function
ON ON-delayed
OFF OFF-delayed
- 2 Phase sequence monitoring
ON de-activated
OFF activated

ABB Phase protection รุ่น CM-MPS

หลายท่านคงเคยรู้จัก Phase protection ABB รุ่น CM-MPS มาบ้างแล้วแต่อาจมีหลายท่าน ที่ยังไม่ทราบว่า CM-MPS ขึ้นมีการตั้งค่าบางอย่างซ่อนอยู่ ซึ่งหลายท่านจะเจอปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้งาน เพราะไม่ทราบถึงฟังก์ชันที่ซ่อนอยู่

คุณสมบัติของ ABB CM-MPS

- 1 ปรับตั้งค่าการตรวจจับแรงดันเกิน-แรงดันตก (Over voltage-under volte)

Function	R/T Yellow LED	F1 Red LED	F2 Red LED
Control supply voltage applied, output relay energized			
Tripping delay t _{tr} active			
Phase failure			
Phase sequence			
Overvoltage			
Undervoltage			
Phase unbalance			
Interruption of the neutral			
Adjustment error ¹⁾			

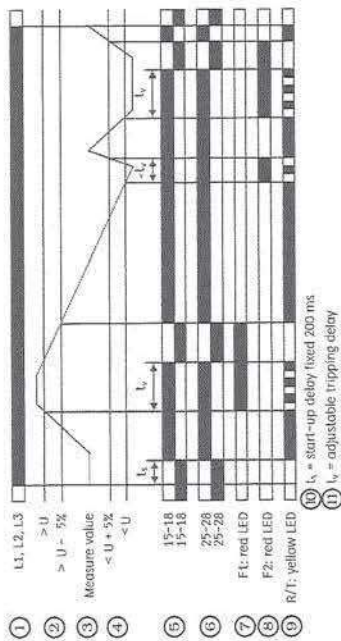
ตารางแสดงผลการปรับ และ LED แสดงสถานะ สำหรับการใช้งาน

ปัญหาที่พบในการใช้งาน

โดยปกติส่วนใหญ่ผู้ใช้จะนำ CM-MPS ไปใช้งานร่วมกับ UVT ของเบรคเกอร์ โดยที่ไม่ได้ทำการปรับตั้งค่าของฟังก์ชัน ON-DELAY, OFF DELAY ซึ่งอาจเกิดขึ้นข้อสงสัยว่าทำไมเครื่อง

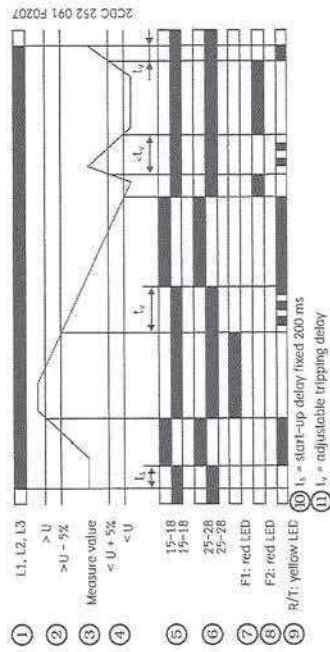
1. DIP SWITCH 1 ON หมายถึง ใช้งานฟังก์ชัน ON-delay
2. DIP SWITCH 1 OFF หมายถึง ใช้งาน OFF-delay
3. DIP SWITCH 2 ON หมายถึงไม่ตรวจสอบการสลับเฟส
4. DIP SWITCH 2 OFF หมายถึงใช้งานการตรวจจับการสลับเฟส

a) ON - delayed over - and undervoltage monitoring



- 1 t_{tr} = start-up delay fixed 200 ms
- 2 t_{tr} = adjustable tripping delay

b) OFF - delayed over - and undervoltage monitoring



- 1 t_{tr} = start-up delay fixed 200 ms
- 2 t_{tr} = adjustable tripping delay

แต่ถ้าผู้ใช้งานไม่ทำการปรับตั้งก็จะอยู่ในฟังก์ชัน OFF-delay ซึ่งการทำงานจะเป็นในลักษณะเมื่อเกิดความผิดปกติเนื่องจากแรงดัน พ้นขีดจำกัดจะเปลี่ยนสถานะทันทีโดยที่ไม่มีการหน่วงเวลา แต่จะหน่วงเวลาเมื่อมีการตรวจพบว่าสภาวะแรงดันกลับสู่สถานะปกติ ซึ่งถ้าผู้ใช้งานใช้ฟังก์ชัน OFF-delay กับ UVT ของเบรคเกอร์ก็จะพบปัญหาเบรคเกอร์ปลดวงจรบ่อยมาก เพราะไม่มีการหน่วงเวลาเมื่อเกิดความผิดปกติ เพราะฉะนั้นหากต้องการใช้งานฟังก์ชันใดควรตรวจสอบให้ชัดเจนก่อนว่าตั้งค่าการใช้งานที่ฟังก์ชันใดจึงจะเหมาะสม

ถ้าผู้ใช้งานปรับตั้งที่ ON-delay การทำงานของ Phase protection จะทำงานโดย เมื่อเกิดความผิดปกติเนื่องจากแรงดันจะทำให้การหน่วงเวลาตามที่ผู้ใช้งานตั้งค่าไว้เมื่อถึงเวลาที่ขีดจำกัดจะเปลี่ยนสถานะทำให้เกิดการหน่วงเวลาก่อนเปลี่ยนสถานะ

EasyLogic™ PM2200 series User manual

NHA2778902-00

11/2015



Schneider
Electric

www.schneider-electric.com

คู่มือ การอ่าน POWER METER

และการ SET UP

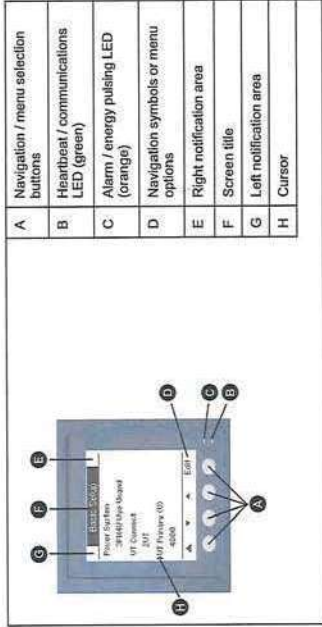
PM2230

[SCHNEIDER]

Meter Display

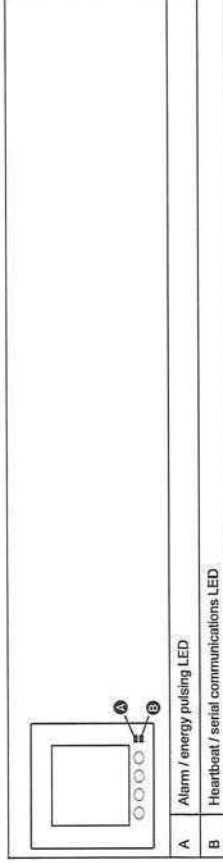
Display overview

The display (integrated or remote) lets you use the meter to perform various tasks such as setting up the meter, displaying data screens, acknowledging alarms, or performing resets.



LED indicators

The LED indicators alert or inform you of meter activity.



Alarm / energy pulsing LED

The alarm / energy pulsing LED can be configured for alarm notification or energy pulsing.

When configured for alarm notification, this LED blinks every one second indicating that a high, medium or low priority alarm is tripped. The LED provides a visual indication of an active alarm condition or an inactive but unacknowledged high priority alarm.

When configured for energy pulsing, this LED flashes at a rate proportional to the amount of energy consumed. This is typically used to verify the power meter's accuracy.

Heartbeat / serial communications LED

The heartbeat / serial communications LED blinks to indicate the meter's operation and serial Modbus communications status.

The LED blinks at a slow, steady rate to indicate the meter is operational. The LED flashes at a variable, faster rate when the meter is communicating over a Modbus serial communications port.

You cannot configure this LED for other purposes.

NOTE: A heartbeat LED that remains lit and does not blink (or flash) can indicate a hardware problem.

Notification icons

To alert you about meter state or events, notification icons appear at the top left or top right corner of the display screen.

Icon	Description
	The wrench icon indicates that the power meter is in an overvoltage condition or requires maintenance. It could also indicate that the energy LED is in an overrun state.
	The alarm icon indicates an alarm condition has occurred.

Meter display language

If your meter is equipped with a display screen, you can configure the meter to display the measurements in one of several languages.

The following languages are available:

- English
- French
- Spanish
- German
- Portuguese
- Russian
- Chinese

Meter screen navigation

The meter's buttons and display screen allow you to navigate data and setup screens, and to configure the meter's setup parameters.



Navigation symbols

Navigation symbols indicate the functions of the associated buttons on your meter's display.

Symbol	Description	Actions
▶	Right arrow	Scroll right and display more menu items or move cursor one character to the right
▲	Up arrow	Exit screen and go up one level
▼	Small down arrow	Move cursor down the list of options or display more items below
▲	Small up arrow	Move cursor up the list of items or display more items above
◀	Left arrow	Move cursor one character to the left
+	Plus sign	Increase the highlighted value or show the next item in the list
-	Minus sign	Show the previous item in the list

When you reach the last screen, press the right arrow again to cycle through the screen menus.

Meter screen menus overview

All meter screens are grouped logically, according to their function.

You can access any available meter screen by first selecting the Level 1 (top level) screen that contains it.

Level 1 screen menus - IEEE title [IEC title]



Setting up the display

You can change the display screen's settings, such as contrast, backlight timeout, and screen timeout.

1. Navigate to **Maint > Setup**.
2. Enter the setup password (default is "0"), then press **OK**.
3. Navigate to **HMI > Disp**.
4. Move the cursor to point to the parameter you want to modify, then press **Edit**.
5. Modify the parameter as required, then press **OK**.
6. Move the cursor to point to the next parameter you want to modify, press **Edit**, make your changes, then press **OK**.
7. Press the up arrow to exit.

Basic setup

Configuring basic setup parameters using the display

You can configure basic meter parameters using the display.

Proper configuration of the meter's basic setup parameters is essential for accurate measurement and calculations. Use the Basic Setup screen to define the electrical power system that the meter is monitoring.

If standard (1-sec) alarms have been configured and you make subsequent changes to the meter's basic setup, all alarms are disabled to prevent undesired alarm operation.

NOTICE

UNINTENDED EQUIPMENT OPERATION

- Verify all standard alarms settings are correct and make adjustments as necessary.
- Re-enable all configured alarms.

Failure to follow these instructions can result in equipment damage.

After saving the changes, confirm all configured standard alarm settings are still valid, reconfigure them as required, and re-enable the alarms.

1. Navigate to **Maint > Setup**.
2. Enter the setup password (default is "0"), then press **OK**.
3. Navigate to **Meter > Basic**.
4. Move the cursor to point to the parameter you want to modify, then press **Edit**.
5. Modify the parameter as required, then press **OK**.
6. Move the cursor to point to the next parameter you want to modify, press **Edit**, make your changes, then press **OK**.

Basic setup

7. Press **Yes** to save your changes.

Basic setup parameters available using the display

Values	Description
Power System Select the power system type (power transformer) the meter is wired to.	
1PH2W LN	Single-phase 2-wire line-to-neutral
1PH2W LL	Single-phase 2-wire line-to-line
1PH3W LL with N	Single-phase 3-wire line-to-line with neutral
3PH3W Dlt Ungrnd	3-phase 3-wire ungrounded delta
3PH3W Dlt Cmr Gnd	3-phase 3-wire corner grounded delta
3PH3W Wye Ungrnd	3-phase 3-wire ungrounded wye
3PH3W Wye Gnd	3-phase 3-wire grounded wye
3PH3W Wye Res Gnd	3-phase 3-wire resistance-grounded wye
3PH4W Qpn Dlt Ctr Tp	3-phase 4-wire center-tapped open delta
3PH4W Dlt Ctr Tp	3-phase 4-wire center-tapped delta
3PH4W Wye Ungrnd	3-phase 4-wire ungrounded wye
3PH4W Wye Gnd	3-phase 4-wire grounded wye
3PH4W Wye Res Gnd	3-phase 4-wire resistance-grounded wye
VT Connect Select how many voltage transformers (VT) are connected to the electrical power system.	
Direct Con	Direct connect, no VTs used
2VT	2 voltage transformers
3VT	3 voltage transformers
VT Primary (V)	
1 to 1,000,000	Enter the size of the VT primary, in Volts.
VT Secondary (V)	
100, 110, 115, 120	Select the size of the VT secondary, in Volts.
CT on Terminal Define how many current transformers (CT) are connected to the meter, and which terminals they are connected to.	
I1	1 CT connected to I1 terminal
I2	1 CT connected to I2 terminal
I3	1 CT connected to I3 terminal
I1 I2	2 CT connected to I1, I2 terminals
I2 I3	2 CT connected to I1, I3 terminals
I1 I3	2 CT connected to I2, I3 terminals
I1 I2 I3	3 CT connected to I1, I2, I3 terminals
CT Primary (A)	
1 to 32767	Enter the size of the CT primary, in Amps.
CT Secondary (A)	
1, 5	Select the size of the CT secondary, in Amps.
Sys Frequency (Hz)	
50, 60	Select the frequency of the electrical power system, in Hz.
Phase Rotation ABC, CBA	
	Select the phase rotation of the 3-phase system.

Configuring advanced setup parameters using the display

You can configure a subset of advanced parameters using the display.

1. Navigate to **Maint > Setup**.
2. Enter the setup password (default is "0"), then press **OK**.
3. Navigate to **Meter > Advan**.
4. Move the cursor to point to the parameter you want to modify, then press **Edit**.
5. Modify the parameter as required, then press **OK**.
6. Move the cursor to point to the next parameter you want to modify, press **Edit**, make your changes, then press **OK**.
7. Press **Yes** to save your changes.

Advanced setup parameters available using the display

Parameter	Values	Description
Label	—	This label identifies the device, e.g., "Power Meter". You cannot use the display to edit this parameter. Use ION Setup to change the device label.
Load Timer Setpt (A)	0 - 9	Specifies the minimum average current at the load before the timer starts. The meter begins counting the number of seconds the load timer is on (i.e., whenever the readings are equal to or above this average current threshold.
Pk Load for TDD (A)	0 - 9	Specifies the minimum peak current demand at the load for inclusion in total demand distortion (TDD) calculations. If the load current is below the minimum peak current demand threshold, the meter does not use the readings to calculate TDD. Set this to "0" (zero) if you want the power meter to use the metered peak current demand for this calculation.

Setting the rate

The Rate setup screens allow you to set the different rate parameters.

1. Navigate to **Maint > Setup**.
2. Enter the setup password (default is "0"), then press **OK**.
3. Navigate to **Rate**.
4. Move the cursor to point to **Rate1** or **Rate2** to modify, then press **Edit**.
5. Move the cursor to point to **Channel** or **Factor per (k_h)** to modify, then press **Edit**.
6. Modify the parameter as required, then press **OK**.
7. Press up arrow and press **Yes** to save your changes.

8. Press the up arrow to exit.

Parameter	Values	Description
Label	Rate1: CO2 Emission Rate2: Energy Cost	You can edit the label using ION Setup
Channel	None, Active Del, Active Rec, Active Del + Rec, Reactive Del, Reactive Rec, Reactive Del + Rec, Apparent Del, Apparent Rec, Apparent Del + Rec	Select a channel from the list.
Factor per (k_h)	0.000 to 99999.999	You can edit the factor value between 0.000 to 99999.999.

To configure the Rate using ION Setup, see the "PM2000 series meter" topic in the ION Setup online help or in the ION Setup device configuration guide, available for download at www.schneider-electric.com.

Setting up regional settings

You can change the regional settings to localize the meter screens and display data in a different language, using local standards and conventions.

NOTE: In order to display a different language other than those listed in the Language setup parameter, you need to download the appropriate language file to the meter using the firmware upgrade process.

1. Navigate to **Maint > Setup**.
2. Enter the setup password (default is "0"), then press **OK**.
3. Navigate to **HMI > Region**.
4. Move the cursor to point to the parameter you want to modify, then press **Edit**.
5. Modify the parameter as required, then press **OK**.
6. Move the cursor to point to the next parameter you want to modify, press **Edit**, make your changes, then press **OK**.
7. Press the up arrow to exit.
8. Press **Yes** to save your changes.

Regional settings available using the display

Parameter	Values	Description
Language	English US, French, Spanish, German, Portuguese, Chinese, Russian	Select the language you want the meter to display.
Date Format	MM/DD/YY, YY/MM/DD, DD/MM/YY	Set how you want the date to be displayed, e.g., month/day/year.
Time Format	24Hr, AM/PM	Set how you want the time to be displayed, e.g., 17:00:00 or 5:00:00 PM.
HMI Mode	IEC, IEEE	Select the standards convention used to display menu names or meter data.

Setting up the screen passwords

It is recommended that you change the default password in order to prevent unauthorized personnel from accessing password-protected screens such as the diagnostics and reset screens.

This can only be configured through the front panel. The factory-default setting for all passwords is "0" (zero).

1. Navigate to **Maint > Setup**.
2. Enter the setup password (default is "0"), then press **OK**.
3. Navigate to **HMI > Pass**.
4. Move the cursor to point to the parameter you want to modify, then press **Edit**.

Parameter	Values	Description
Setup	0000 - 9999	Sets the password for accessing the meter setup screens (Maint > Setup).
Energy Resets	0000 - 9999	Sets the password for resetting the meter's accumulated energy values.
Demand Resets	0000 - 9999	Sets the password for resetting the meter's recorded peak demand values.
Min/Max Resets	0000 - 9999	Sets the password for resetting the meter's recorded minimum and maximum values.

5. Modify the parameter as required, then press **OK**.
6. Move the cursor to point to the next parameter you want to modify, press **Edit**, make your changes, then press **OK**.
7. Press the up arrow to exit.
8. Press **Yes** to save your changes.

Lost password

Visit www.schneider-electric.com for support and assistance with lost passwords or other technical problems with the meter.

Make sure you include your meter's model, serial number and firmware version in your email or have it readily available if calling Technical Support.

Setting the clock

The Clock setup screens allow you to set the meter's date and time.

1. Navigate to **Maint > Setup**.
2. Enter the setup password (default is "0"), then press **OK**.
3. Navigate to **Clock**.
4. Move the cursor to point to the parameter you want to modify, then press **Edit**.
5. Modify the parameter as required, then press **OK**.
6. Press **Yes** to save your changes.
7. Move the cursor to point to the next parameter you want to modify, press **Edit**, make your changes, then press **OK**.
8. Press the up arrow to exit.

9. Press **Yes** to save your changes.

Parameter	Values	Description
Date	DD/MM/YY, MM/DD/YY, YY/MM/DD	Set the current date using the format displayed on screen, where DD = day, MM = month and YY = year.
Time	HH:MM:SS (24 hour format), HH:MM:SS AM or PM	Use the 24-hour format to set the current time in UTC (GMT).
Meter Time	GMT, Local	Select GMT to display the current time in UTC (Greenwich Mean Time zone). To display local time, set this parameter to Local, then use GMT Offset (h) to display local time in the proper time zone.

To configure the clock using ION Setup, see the "PM2000 series meter" topic in the ION Setup online help or in the ION Setup device configuration guide, available for download at www.schneider-electric.com.

คู่มือการอ่าน POWER FACTOR

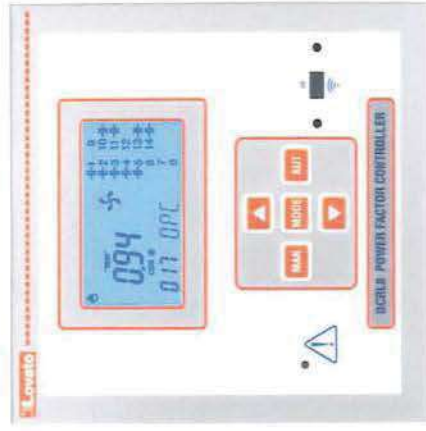
CONTROLLER และการ SETUP

DCRL8

[LOVATO]

คู่มือการใช้งานและตั้งค่า Power Factor Controller LOVATO

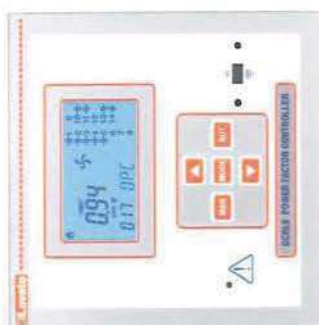
DCRL8/DCRL5/DCRL3



1. แนะนำอุปกรณ์

DCRL8/DCRL5/DCRL3 เป็น Power Factor Controller ที่คุณสมบัติเป็นมัลติฟังก์ชัน โดยสามารถปรับตั้งให้สอดคล้องกับระบบการทำงานของ Capacitor Bank ในรูปแบบ จำนวน และขนาดของระบบได้ รวมทั้งยังมีความสามารถในการปรับตั้งการทำงานต่างๆ เช่น ระดับ Power Factor ของระบบ, VAR Measure per Step, Voltage Alarm, Current Alarm, Frequency, Number of switchings for maintenance ซึ่งในการทำงานของ DCRL8/DCRL5/DCRL3 นั้นมีความแม่นยำสูงในการทำงานในส่วนของการปรับตั้งค่าต่างๆ นี้รูปแบบในการติดตั้งเป็นแบบยึดหน้าแสดงผลเป็นแบบ LCD เพื่อให้ง่ายต่อการดูและการดูแลรักษาตู้ควบคุมต่างๆ นี้รูปแบบในการติดตั้งเป็นแบบยึดหน้าผู้ควบคุมการทำงานสามารถ 144x144 mm สำหรับติดตั้งที่ MDB, EMDB รวมถึงตู้ DB ด้วย และสามารถเพิ่มฟังก์ชันการทำงานเสริมต่างๆ ได้ง่าย ด้วย Module เสริม เช่น การเพิ่ม Step จาก 8 Step เป็น 10 Step, 12 Step, 14 Step, การรับ - ส่ง สัญญาณ Pulse สัญญาณ Analog และฟังก์ชันเสริมที่โดดเด่นอีกหนึ่งฟังก์ชันก็คือ สามารถติดต่อสื่อสารกับโทรศัพท์ เห็นได้ชัดด้วย App ของ Android และ IOS ผ่านทาง Wi-Fi ได้อีกด้วย

2. ปุ่มการใช้งาน DCRL8



DCRL8 มีปุ่มที่ใช้งานหลักทั้งหมด 5 ปุ่ม ดังนี้
 ในส่วนของ DCRL8/DCRL3 มีการใช้งานคล้ายคลึงกัน ต่างกันเพียงตำแหน่งหน้าจอและการทำงานในส่วนของการคำนวณ Step เท่านั้น

ปุ่มสำหรับเลื่อนขึ้น/เมื่ออยู่ใน Mode Manual ใช้สำหรับในการสั่งให้เชื่อมต่อวงจรกับ Cap Bank ในแต่ละ Step

ปุ่มสำหรับเลื่อนลง/เมื่ออยู่ใน Mode Manual ใช้สำหรับในการสั่งให้ทำการเชื่อมต่อวงจรกับ Cap Bank ในแต่ละ Step

ปุ่มสั่งให้เป็นระบบควบคุมด้วยมือ/เลื่อนซ้าย โดยการกด Manual ต้องกดปุ่มค้างไว้ 2-3 วินาที เป็นการควบคุมด้วย Key Pad โดยกดปุ่มเลื่อนขึ้นเพื่อเชื่อมต่อกับ Cap Bank ในแต่ละ Step และปุ่มเลื่อนลงเพื่อสั่งตัดการเชื่อมต่อวงจรกับ Cap Bank ในแต่ละ Step

ปุ่มสำหรับเปิดใช้งานระบบอัตโนมัติ/ปุ่มเลื่อนขวา การเปิดใช้งานระบบอัตโนมัติโดยการกดปุ่ม AUT ต้องกดปุ่มค้างไว้ 2-3 วินาที/ใช้ในการ เชื่อมต่อของการ Set Up ที่ต่างๆ

ปุ่มสำหรับกดเข้า Set Up Menu โดยการกด Mode ต้องกดปุ่มค้างไว้ 4-5 วินาที



รูปแสดง การกดเข้าหน้าจอ Set Menu จากหน้าจอหลัก โดยการกดปุ่ม MODE ค้างไว้ 4-5 วินาที

3. MAIN MENU

การกดเพื่อเข้าหน้าจอ Main Menu สามารถกระทำได้โดย กด



ค้างเป็นระยะเวลา 4-5 วินาที



รูปแสดงปุ่มจอของ DCRL8



รูปแสดงหน้าจอ Main Menu

โดย Set Menu จะสามารถเข้าได้ต่อเมื่อตัว DCRL8 ยังไม่ถูกตั้งค่าใดๆ หรืออยู่ใน Manual Mode เท่านั้น ไม่สามารถเข้าในโหมด Auto Mode ได้



รูปแสดง Manual Mode

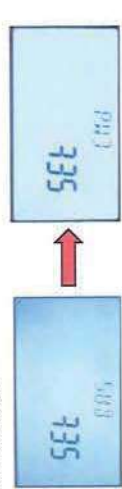


รูปแสดง Auto Mode

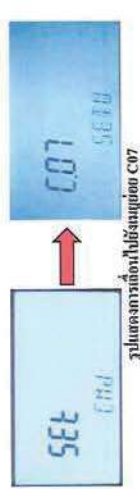
4. การ Reset ทำ Setting ทั้งหมดของ DCRL8/DCRL5/DCRL3 กับผู้การตั้งค่าจากโรงงาน

เป็นฟังก์ชันที่ใช้ในการ Reset การตั้งค่าทั้งหมดที่ตั้งไปกลับไปเป็นค่าที่ถูกต้องจากโรงงานทั้งหมด ใช้ในการที่มี การเปลี่ยนย้ายตำแหน่งการติดตั้ง Controller หรือเปลี่ยนการใช้งานเป็น CAP Bank ในรูปแบบอื่นที่ไม่เหมือนเดิม โดยฟังก์ชันนี้จะยกค่าที่ตั้งไว้ทั้งหมดเพื่อตั้งค่าใหม่ทั้งหมด หรือใช้ Reset ค่าทั้งหมดก่อนที่จะทำการตั้งค่าทั้งนี้ทำให้ ไม่เพื่อป้องกันมีการเข้าไปกดเล่นโดยผู้ไม่เกี่ยวข้อง หรือการตั้งค่าที่ไม่ถูกต้องซึ่งต้องการที่จะเริ่ม Set ตั้งแต่ต้นใหม่ ทั้งหมด โดยขั้นตอนในการ Reset ทำมีดังนี้

4.1.1 จากหน้าผู้ใช้งานต่าง SET MENU สามารถกระทำได้ โดย กด  ค้างเป็นระยะเวลา 4-5 วินาที แล้ว เลื่อน ไปยัง Command Menu

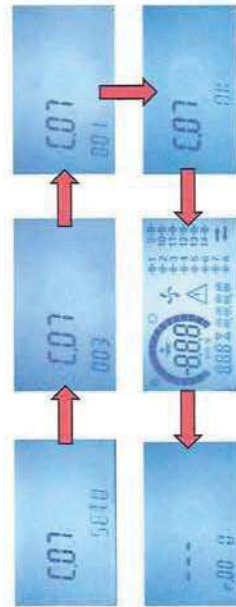


รูปแสดงหน้า การกดปุ่ม Menu จาก Basic Menu ไปยัง Command Menu หรือ เพื่อเลื่อน ไปยัง C07 SETUP TO DEFAULT



รูปแสดงการเลื่อนไปยังเมนู C07

4.1.3 เมื่อเลื่อนจนไปถึงเมนู C07 แล้ว ให้กด  ค้างเป็นระยะเวลา 3 วินาที เพื่อคัดลอกแล้วทำการ Reset ค่าทั้งหมด ซึ่งจะขึ้นว่า OK แล้ว ให้กด  หรือ  เพื่อเลื่อน ไปจนสุดเมนูย่อยของ Command Menu ด้านใดด้านหนึ่ง ตัว DCRL จะทำการ Restart อุปกรณ์ใหม่อีกครั้ง



รูปแสดงหน้าผู้ใช้งานทำการ Reset ค่าทั้งหมด

5. เมนูการตั้งค่าต่างๆ

Code	Menu	DESCRIPTION	การตั้งค่าที่อาจรบกวน/ บั่นตั้งในอุปกรณ์
BAS	Access to Base menu	เมนูการปรับตั้งค่าพื้นฐานเพื่อให้ Controller สามารถทำงานได้ตามฟังก์ชัน	ตั้งค่า CT, Wiring, Smallest Step, Turn-On/ Turn-Off Step
ADV	Access to Advanced menu	เมนูการปรับตั้งระบบแรงดันและระบบ Communication	ปิดการแรงดันเริ่มต้นได้ใช้งาน
ALA	Access to Alarms menu	เมนูการปรับตั้งเกี่ยวกับระบบแรงดันเตือน	ปิดการแรงดันเตือนได้ใช้งาน
FUN	Access to Ethernet menu	เมนูการปรับตั้งเกี่ยวกับการใช้งานร่วมกับ อินเทอร์เน็ตกับ Module EXP1013	ในเมนูส่วนนี้สามารถตั้งค่าการตั้งค่าได้จากโรงงานได้ทันที (ในคอมพิวเตอร์)
CMD	Access to Commands menu	เมนูการปรับตั้งสำหรับการเชื่อมต่อ	การ Reset ค่าต่างๆ
CUS	Access to Custom menu	เมนูการปรับตั้งค่าตามรูปแบบพิเศษที่ผู้ติดตั้ง	ในเมนูส่วนนี้สามารถตั้งค่าการตั้งค่าได้จากโรงงานได้ทันที (ในคอมพิวเตอร์)
SAVE	Exits saving modifications	เมนูเพื่อเก็บค่าและ Restart อุปกรณ์	ตามความต้องการของโรงงาน
EXIT	Exits without saving (cancel)	ออกจากเมนูการตั้งค่าโดยไม่บันทึกค่าการเปลี่ยนแปลงใดๆ	ตามความต้องการของโรงงาน

ตามการแสดงผลเมนูและความสามารถในการตั้งค่าในส่วนต่างๆ

6. การตั้งค่า Parameter สำหรับการใช้งาน DCRL8/DCRLS/DCRL3

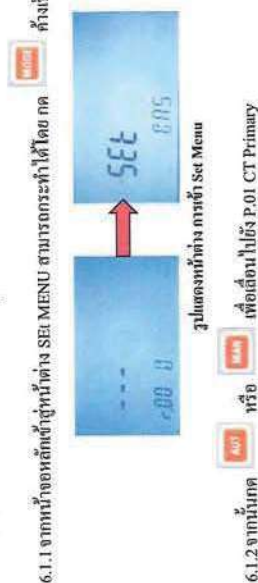
การตั้งค่าเพื่อใช้งาน DCRL มีขั้นตอนการตั้งค่าดังต่อไปนี้

6.1. P.01 CT Primary/P.02 CT Secondary

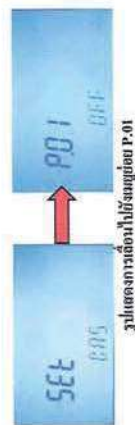
ในการ Wiring ระบบเพื่อใช้งาน DCRL นั้นต้องมีการ Wiring จาก CT ที่ติดตั้งในเฟสใดเฟสหนึ่งที่ไม่ร่วมกับสาย Line Voltage เข้า Terminal 1-2 (โดยตามคู่มือแนะนำให้ติดตั้งที่เฟส T (R-S-T)) ซึ่งโดยทั่วไปแล้วขนาด CT Ratio ในส่วนของ Secondary จะเป็น .../5A อยู่แล้วจึงสามารถใช้งานได้ทันทีที่เป็น 5A ได้ และจะปรับตั้งเฉพาะในส่วนของ Primary CT เท่านั้น

โดยจะยกตัวอย่างการตั้งค่า CT Primary 50/5A โดยมีขั้นตอนดังนี้

6.1.1 จากหน้าจอหลักเข้าสู่หน้าต่าง SET MENU สามารถกระทำได้อีก 4-5 วินาที

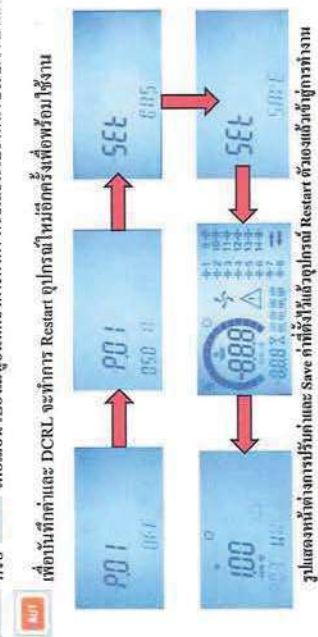


6.1.2 จากหน้าจอ หรือ เพื่อเลื่อนไปยัง P.01 CT Primary



6.1.3 เมื่อเลื่อนไปถึงเมนู P.01 แล้ว ให้กด หรือ เพื่อปรับค่าให้ตรงตามต้องการ แล้วให้กด หรือ เพื่อเลื่อนไปยังเมนูอื่นที่ต้องการตั้งค่า หรือเลื่อนไปยังหน้า Set SAVE แล้วกด

เพื่อบันทึกค่าและ DCRL จะทำการ Restart อุปกรณ์ใหม่อีกครั้งเพื่อพร้อมใช้งาน



6.2. P.03 CT read phase

เมนู P.03 CT read phase คือเมนูที่รับค่าตัวแปรที่ตรงตัวซึ่งจะต้องตามการใช้งานจริง โดยทั่วไปแล้วในคู่มือจะแนะนำให้ Wiring คล้อง CT ที่ Phase T (R-S-T) ซึ่งจะสามารถใช้งานค่าที่ถูกต้องมาจากโรงงานที่เป็น L3 ได้ทันที แต่หากมีการใช้งานที่ต่างออกไปก็จะต้องทำในเมนูนี้ให้ถูกต้อง (โดยการ Wiring คล้อง และจะต้องไม่ซ้ำกับการติดตั้งกระแสเข้า Terminal 4-5 เด็ดขาด เช่น ดังระดับที่เข้า Terminal 4-5 เป็น L2-L3 การคล้อง CT ที่ต้องเป็น L1 เป็นต้น)

6.3. P.05 Voltage read phase

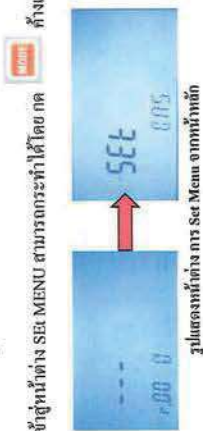


เมนู P.05 Voltage read phase คือเมนูที่รับค่าตัวแปรที่ตรงตัวซึ่งจะต้องตามการใช้งานจริง โดยทั่วไปแล้วในคู่มือจะแนะนำให้ Wiring ดังระดับจาก L1-L2 ซึ่งจะสามารถใช้งานค่าที่ถูกต้องมาจากโรงงานที่เป็น L1-L2 ได้ทันที แต่หากมีการใช้งานที่ต่างออกไปก็จะต้องทำในเมนูนี้ให้ถูกต้อง (โดยการ Wiring คล้องกระแสจะต้องไม่ซ้ำกับการคล้องกระแสเข้า Terminal 1-2 เด็ดขาด เช่น ดังระดับที่เข้า Terminal 1-1 เป็น L1 การคล้องกระแสเข้า Terminal 4-5 ต้องเป็น L2-L3 เป็นต้น)

6.4. P.06 Smallest step power

เมนู P.06 Smallest step power คือการตั้งค่าขนาดของ Capacitor Bank ขนาดที่เล็กที่สุดในระบบ เช่น ถ้าในระบบมี 50 kvar 1 ลูก และ 100 kvar 2 ลูก Smallest step power ก็ต้องตั้ง เป็น 50 kvar ในส่วนของ 100 kvar จะไปเห็นตัวคูณเอาไว้ภายหลังในหัวข้อเมนูย่อย P.11 ซึ่งจะกล่าวถึงอีกครั้งในภายหลัง โดยการปรับ P.06 มีขั้นตอนดังนี้

6.4.1 จากหน้าจอหลักเข้าสู่หน้าต่าง SET MENU สามารถกระทำได้อีก 4-5 วินาที



6.4.2 จากหน้าจอ หรือ เพื่อเลื่อนไปยัง P.06 smallest step power



6.7. การปิดฟังก์ชันแจ้งเตือนที่ไม่ได้ใช้งาน

อุปกรณ์ DCRL นั้นมีฟังก์ชันการแจ้งเตือนในหลายส่วนทั้งด้าน ระดับแรงดัน ระดับกระแส ระดับสารในถัง ซึ่งถ้าหากไม่ได้ใช้งานหรือไม่ให้ฟังก์ชันดังกล่าวเพื่อใช้งานเครื่องทำการปิดฟังก์ชันเตือน มีดังนี้ Controller อาจสั่งการทำงานผิดพลาดหรือแจ้งเตือนผิดพลาดทำให้ผู้ว่าเหนือระบบเกิดปัญหาขึ้น โดยฟังก์ชันที่ควรมีการปิดหากไม่มีการใช้งานตามตรงดังนี้

ค่าที่ควรปิดการทำงาน หากไม่ได้ Wining CT ควรจับ Capacitor Bank ในแต่ละตัว ซึ่งอยู่ในหัวข้อ ADVANCED MENU มีดังนี้ Controller จะฟ้องเตือนตลอดเวลาเพราะไม่ได้ต่อสาย CT ในส่วนนี้

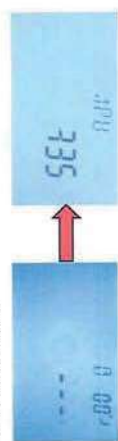
P29	Capacitor bank1 warning alarm threshold	Min	5	05	001 100, 100
P23	Capacitor bank2 warning alarm threshold	Min	5	10	001 100, 200

และค่าที่ควรปิดการทำงานในส่วนของ Alarm Menu คือ A03 Current Too Low เป็นค่าที่ตั้งเมื่อโหลดน้อย หรือไม่มีโหลด Controller จะแจ้งเตือนทันที ซึ่งโดยทั่วไปแล้วการใช้งานมีการปิดโหลด-จด โหลดเมื่อไม่ได้ใช้งานเป็นเครื่องรวมค่าอยู่แล้วจึงควรปิดฟังก์ชันนี้ไว้

A03	Current too low	The current through the capacitor bank is lower than programmed minimum value. The capacitor bank is warned, if the current is low.			
-----	-----------------	---	--	--	--

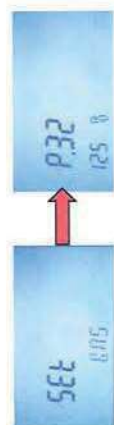
โดยขั้นตอนในการปิดฟังก์ชันดังกล่าวจะคล้ายกันคือ จากสถานะ On ให้เป็น Off มีขั้นตอนดังนี้

6.7.1 จากหน้าจอหลักเข้าสู่นำตั้ง SET MENU สามารถกระทำได้โดย กด  ค้างเป็นระยะเวลา 4-5 วินาที และเลื่อนไปฝั่ง ADVANCED MENU




รูปแสดงหน้าต่าง การ Set Menu จากหน้าหลัก

6.7.2 จากนั้นกด  หรือ  เพื่อเลื่อนไปยัง P.32 Capacitor current overload alarm threshold

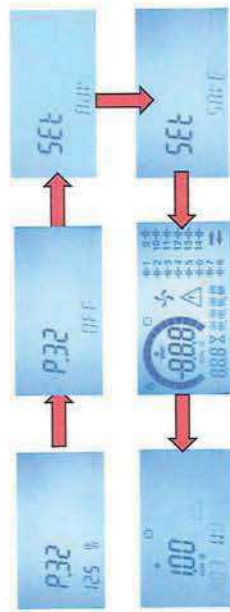


รูปแสดงการเลื่อนไปยังเมนูย่อย P.32

6.7.3 เมื่อเลื่อนไปถึงเมนู P.32 แล้ว ให้กด  หรือ  เพื่อปรับค่าให้ตรงตามต้องการ แล้วให้กด

หรือ  เพื่อเลื่อนไปยังเมนูอื่นที่ต้องการตั้งค่า หรือเลื่อนไปยังหน้า Set SAVE แล้วกด

เพื่อบันทึกค่าและ DCRL จะทำการ Restart อุปกรณ์ใหม่อีกครั้งเพื่อพร้อมใช้งาน



รูปแสดงหน้าต่างการรับค่าและ Save ค่าที่ตั้งในสัญญาณ Restart ตัวเองแล้วเข้าใช้งาน

7. สรุปการตั้งค่าทั้งหมดที่ต้อง Set Up ใน DCRL3/DCRL5/DCRL8

Menu Code	Sub Menu Code	Menu Name	ค่า Default จากโรงงาน	ค่าที่ตั้ง set
BAS Menu	P.01	Primary CT	OFF	ตั้งค่าตามหม้อแปลงจริง
	P.02	Secondary CT	5	ตั้งค่าตามหม้อแปลงจริง
	P.03	CT read phase (กระแสที่เข้ามาจาก CT กล้องสาย Main หลักของตู้ ซึ่งจะต้องไม่ซ้ำกันแรงดัน)	L3	ตั้งค่าขึ้นกับ Wiring หน้างานจริง
	P.05	Voltage read phase (แรงดันของตู้ Main ซึ่งจะต้องไม่ซ้ำกันกระแส)	L1+L2	ตั้งค่าขึ้นกับ Wiring หน้างานจริง
	P.06	Smallest step power (ขนาด Capacitor Bank ที่เล็กที่สุดในระบบ)	1.00	ตั้งค่าตามหม้อแปลงจริง
	P.11-P.18	Step Function (Step การใช้งานร่วมกับ Capacitor Bank)	Off	ตั้งค่าตามหม้อแปลงจริงตามตัวตู้กับ Smallest Step Power
	P.19	Cosphi setpoint	0.95 IND	สามารถใช้งานได้ทั้งค่าจากโรงงาน ได้ทันที หรือแก้ทางลูกตู้จะมีการเปลี่ยนแปลง
	P.32	Capacitor current overload alarm threshold	125%	OFF
	P.33	Capacitor overload immediate disconnection threshold	150%	OFF
	P.55-P.60	Step Function เสริมเมื่อมีการใส่ Module เพิ่ม Step การทำงาน	OFF	ตั้งค่าตามหม้อแปลงจริงตามตัวตู้กับ Smallest Step Power
ALM Menu	P.67	Current too low	ON	OFF

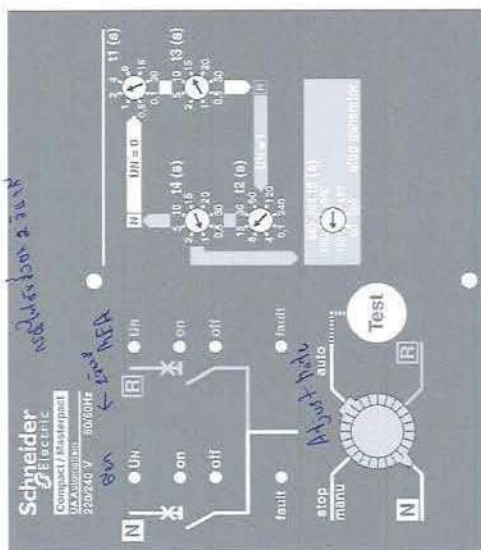
คู่มือใช้งาน ATS CONTROLLER

[SCHNEIDER]

การตั้งค่าหน่วยเวลา เปิด-ปิดวงจร

เบรกเกอร์ ATS

การปรับตั้ง ATS (AUTOMATIC TRANSFER SWITCH) ยี่ห้อ Schneider



หลักการทำงานของชุด Control ATS หากไฟดับ มันจะทำงานช่วงเวลาในการทำงานตามค่าที่เราตั้งไว้ t1 เพื่อตรวจสอบว่าไฟดับจริง จากนั้นมันจะสั่งเปิดวงจรเบรกเกอร์ฝั่ง Normal และปิดวงจรฝั่ง Emergency (R) ตามเวลาที่ตั้งไว้ t3

หลังจากไฟจากการไฟฟ้ากลับมาเป็นปกติ มันจะหน่วงเวลาเพื่อตรวจสอบว่าไฟกลับมาเป็นจริงและเสถียรแล้วตามเวลาที่เรากำหนดไว้ t2 จากนั้นมันจะสั่งเปิดวงจรเบรกเกอร์ฝั่ง Emergency (R) และปิดวงจรฝั่ง Normal ตามเวลาที่ตั้งไว้ t4

สุดท้ายจะเป็นเวลา Cooling down generator ตามเวลาที่ตั้งไว้ t5

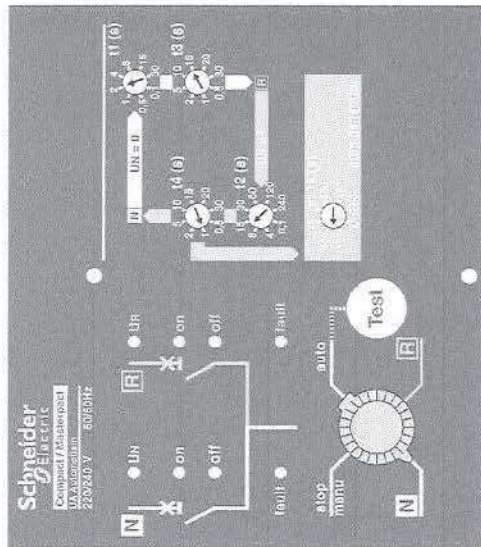
t1 = ค่าหน่วงเวลาเพื่อเปิดไฟดับ (ค่าตั้งไว้ที่ 2 วินาที)

t2 = ค่าหน่วงเวลาเพื่อเปิดไฟกลับมาปกติ (ค่าตั้งไว้ที่ 60 วินาที)

t3 = ค่าหน่วงเวลาเปิดวงจรเบรกเกอร์ฝั่ง Normal และปิดวงจรฝั่ง Emergency (R) (ค่าที่ตั้งไว้ 2 วินาที)

t4 = ค่าหน่วงเวลาเปิดวงจรเบรกเกอร์ฝั่ง Emergency (R) และปิดวงจรฝั่ง Normal (ค่าที่ตั้งไว้ 2 วินาที)

t5 = ค่าหน่วงเวลาสั่งเปิด Generator (ค่าที่ตั้งไว้ 300 วินาที)



การใช้โหมด AUTO

ให้ปรับ Control ATS ให้ที่ตำแหน่ง AUTO

ตรวจสอบเบรกเกอร์ทั้งสองฝั่ง NORMAL และ EMERGENCY ให้ปรับไปอยู่โหมด AUTO เช่นกัน

Charge spring เบรกเกอร์ทั้งสองฝั่ง 2 ตัวให้พร้อมใช้งาน (ทำการรีเซ็ตเบรกเกอร์)

ในการเปิดจะสลับแหล่งจ่ายไฟ จาก NORMAL ไป EMERGENCY โดยตัว Controller สามารถทำได้โดย บิตที่ดูบิต ไป N หรือ R ตามที่ต้องการ โดยที่เบรกเกอร์ทั้งสองฝั่ง 2 ตัวยังอยู่ตำแหน่ง AUTO

การใช้โหมด MANUAL

ให้ปรับ Control ATS ให้ที่ตำแหน่ง STOP

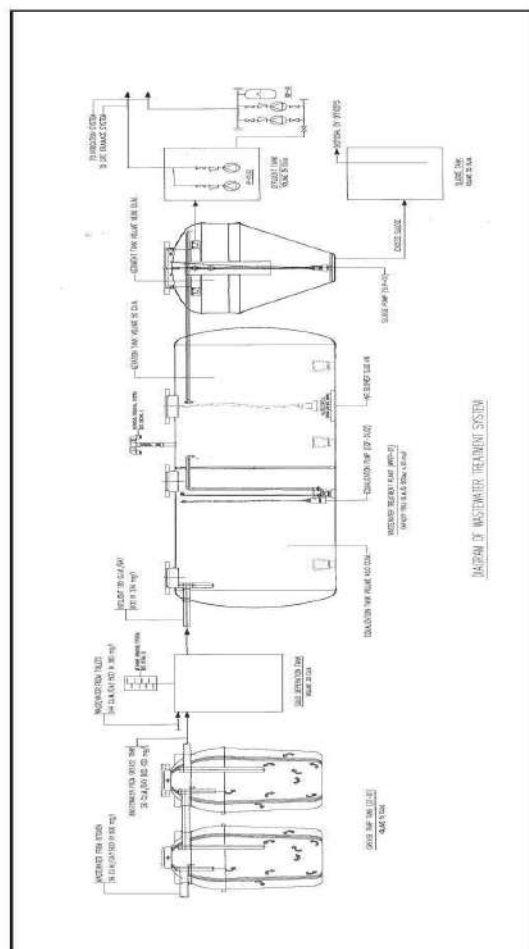
ตรวจสอบเบรกเกอร์ทั้งสองฝั่ง NORMAL และ EMERGENCY ให้ปรับไปอยู่โหมด MANUAL

จากนั้นสามารถ ON-OFF เบรกเกอร์ด้วยแป้นกด ว่าต้องการใช้ไฟฟ้าฝั่งไหนซึ่งจะมีระบบ Interlock ป้องกันไฟชนกันอยู่แล้ว

ตัวอย่างเอกสาร ทส. 1 และ ทส. 2

แบบบันทึกการละเมิดของสถิติและข้อมูลเชิงสถิติและการทำงานของระบบบัญชี
ของคลังกัมบัตสุมิ

หนังสือกำแบบเลขที่ 243... หมู่ที่ ซอย
 ถนน สุภูมิท 21 (อี โคท)..... แขวง ดิปล คลองตื้นเหนือ เขตอำเภอ วัฒน
 จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-258-5801..... โทรศัพท์ 02-258-5805.....
 มี นิตยเลขอาคารชุด เดอะ สดฟ้า อีโคท..... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแห่งกานเดิมกน ประกอบ
 กิจการประเภท อาคารชุดทอ้าย
 ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ออกให้โดย หมดอายุ
 รัฐมนตรีแห่งเลศการทำงานของระบบบ้านนี้เสียตั้ง ๗



ได้จัดทำสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของบริษัทมาตั้งแต่ปีแรกที่ปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับคดี										ข้อเท็จจริง จาก พยาน
	ปริมาณ การฟ้อง คดี	ปริมาณ การฟ้อง คดี รวม	ปริมาณ การฟ้อง คดี รวม ปี ก่อน ปี ฟ้อง	ปริมาณ การฟ้อง คดี รวม ปี ก่อน ปี ฟ้อง รวม	ปริมาณ การฟ้อง คดี รวม ปี ก่อน ปี ฟ้อง รวม ปี ก่อน ปี ฟ้อง รวม	ปริมาณ การฟ้อง คดี รวม ปี ก่อน ปี ฟ้อง รวม ปี ก่อน ปี ฟ้อง รวม	ปริมาณ การฟ้อง คดี รวม ปี ก่อน ปี ฟ้อง รวม ปี ก่อน ปี ฟ้อง รวม	ปริมาณ การฟ้อง คดี รวม ปี ก่อน ปี ฟ้อง รวม ปี ก่อน ปี ฟ้อง รวม	ปริมาณ การฟ้อง คดี รวม ปี ก่อน ปี ฟ้อง รวม ปี ก่อน ปี ฟ้อง รวม	ปริมาณ การฟ้อง คดี รวม ปี ก่อน ปี ฟ้อง รวม ปี ก่อน ปี ฟ้อง รวม	
18/1/24	78	49	39.2	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม
17/1/24	78	52	41.6	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม
18/1/24	78	47	37.6	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม
19/1/24	78	48	38.4	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม
20/1/24	78	55	44	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม
21/1/24	78	84	67.2	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม
22/1/24	78	46	36.8	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม
23/1/24	78	46	36.8	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม
24/1/24	78	52	41.6	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม
25/1/24	78	47	37.6	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม
26/1/24	78	77	61.6	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม
27/1/24	78	64	51.2	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม
28/1/24	78	47	37.6	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม
29/1/24	78	56	44.8	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม
30/1/24	78	47	37.6	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม
31/1/24	78	53	42.4	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม

หมายเหตุ ๑. ให้กองคดีและข้อมูลเฉพาะในคดีที่มีคดีและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในคดีที่จะแบ่งคดีออกเป็นการพิจารณาพิพากษาของศาลฎีกาให้แยกคดีออกจากคดีที่พิพากษาโดยศาลชั้นต้น
และทำการสรุปคดีเป็นคดีและข้อมูลรายเดือน

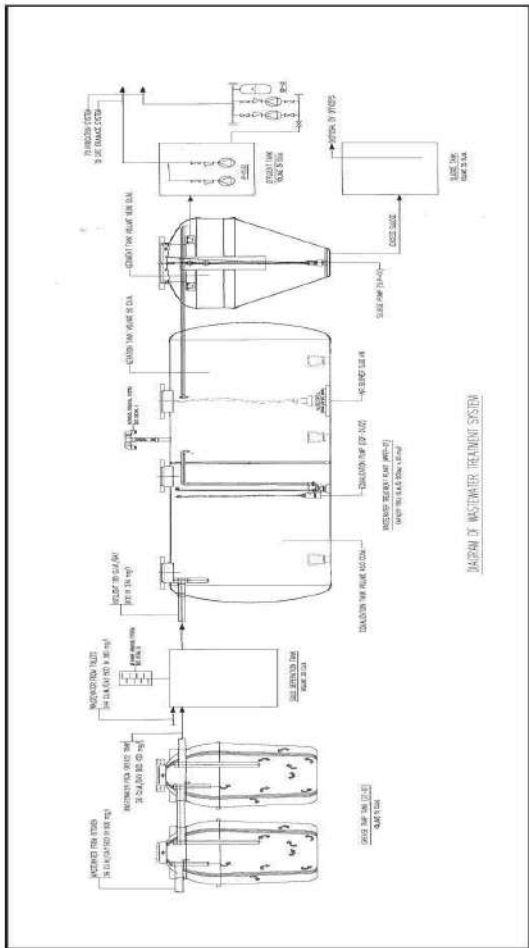
ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ
(.....) เจ้าของหรือผู้ครอบครองแห่งสำนักงานคดี
(.....) นายรัชช ไม้ราผู้ควบคุมระบบบันทึกคดี
(.....) นายรัชช ไม้รา นนคณ
ใบอนุญาตลงที่
ออกให้โดยผู้รับแจ้งให้มีการบันทึกคดี
(.....)
ใบอนุญาตลงที่ นนคณ
ออกให้โดย

[] อื่นๆ

หนังสือแนบมา หรือทั้งจ้างปรับปรุงมาตรา ๕๐๗

แบบบันทึกผลผลิตของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ดังอยู่เลขที่ 243..... หมู่ที่ ซอย
ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก)..... แขวง/ตำบลคลองเตยเหนือ.....เขต/อำเภอ.....วัฒนา.....
จังหวัดกรุงเทพมหานคร..... โทรศัพท์02-258-5801..... โทรสาร02-258-5805.....
มีนิติบุคคลอาคารชุด คณะผู้บริหาร/อโศก...เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบ
กิจการประเภทอาคารชุดพักอาศัย.....
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ออกให้โดย หมดอายุ
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดทำสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : คอนโด เดอะลอฟท์ อโศก

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 243

หมู่ที่ :

ซอย : สุขุมวิท 21

ถนน : สุขุมวิท 21

แขวง/ตำบล : คลองเตยเหนือ

เขต/ตำบล : เขตวัฒนา

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : 0225855801

โทรสาร : 0225855805

มี : นิติบุคคลคอนโด เดอะลอฟท์ อโศก

เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 211

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 131/2561

ออกให้โดย : สำนักการโยธา กรุงเทพมหานคร

หมดอายุ : วว/คคปไปไป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

ตามที่ได้นำขึ้นในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นายอภัยชัย ไนรา เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแยกที่เอนติสสัต์จ (Activated Sludge Process) ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย 180.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ ระบบเติมอากาศ

☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☐ เครื่องสูบลูบตะกอน ☐ อื่นๆ

☐ อื่นๆ

☐ อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) เพื่อระบายน้ำทิ้ง สาธารณะทางโครงการ

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นในการระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด จัดส่งสู่สาธารณะ โดยสำนักงานเขตวัฒนา

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	2,300.000 หน่วย
(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	1,567.000 ลบ.ม.
(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	1,253.000 ลบ.ม.
(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย	<input checked="" type="checkbox"/> ระบายทุกวัน
	<input type="checkbox"/> ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย)
	<input type="checkbox"/> ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารกัดกร่อนที่ใส่

1. เติมน้ำยา	ปริมาณ หน่วย
	10.000 ลิตร

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

ระบบเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง

ให้บริการบำบัดน้ำเสียได้ไม่ถูกต้องกับสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน

ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน

โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน

หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : คอนโด เดอะลอฟท์ อโศก

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 243

ถนน : สุขุมวิท 21

แขวง/ตำบล : คลองเตยเหนือ

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : 0225855801

โทรสาร : 0225855805

มี : นิติบุคคลคอนโด เดอะลอฟท์ อโศก

เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 211

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 131/2561

ออกให้โดย : สำนักการโยธา กรุงเทพมหานคร

หมดอายุ : วว/คตปปไปไป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ขอแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน มีนาคม พ.ศ. 2567

ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นางสาว เจือจันทร์ สนธิ์จ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้จ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทีเวตเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)

ความสามารในการบำบัดน้ำเสีย 180.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ แบบต่อเนื่อง ☐ ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) _____

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ ระบบเติมอากาศ

☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☐ อื่นๆ ☐ อื่นๆ

☐ เครื่องสูบลำคอน ☐ อื่นๆ

☐ อื่นๆ ☐ อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อระบายน้ำทิ้ง สาขารมณีนีติโครงการ

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นในการระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด จัดส่งสู่บ่อดอง โดยสำนักงานเขตวัฒนา

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 4,680 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุรกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 1,881,000 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 1,504,800 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ระบายทุกวัน ☐ ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน ☐ ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารกัดกร่อนที่ใช้

1. EM

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ดีปกติ ☐ ผิดปกติ

เครื่องสูบน้ำ ☒ ดีปกติ ☐ ผิดปกติ

ระบบเติมอากาศ ☒ ดีปกติ ☐ ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปกรณ์ และแนวทางแก้ไข ไม่มี

ปริมาณ หน่วย 40,000 กิโลกรัม

คำเตือน

๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้จ้าง ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่ปฏิบัติตามสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๘๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้จ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๘๐๗

แบบบันทึกการหยุด ของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการปฏิบัติงานของระบบสารสนเทศ
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดคลื่น ตั้งอยู่เลขที่ 243..... หมู่ที่ ซอย

ถนน สุขุมวิท 21 (อีโค)..... แขวง ดับส คลองเตยเหนือ เขตอาเภอ วัฒนา.....

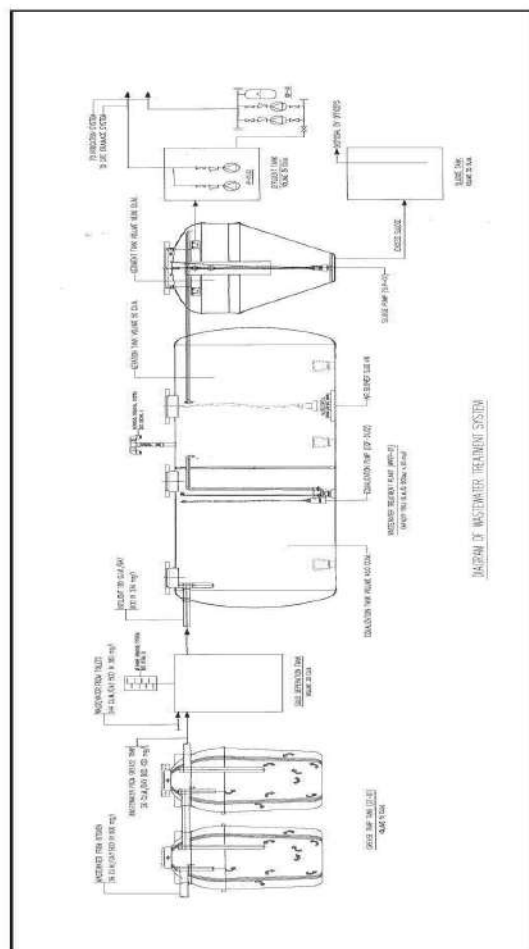
จังหวัด กรุงเทพมหานคร..... โทรศัพท์ 02-258-5801..... โทรศัพท์ 02-258-5805.....

มี นิตยภัตอาหารชุด เดอะ สดงห์ อีโค. เป็นเข้าของหรือผู้ครอบครองแห่งกัมนิคมกัมนิ ประกอบ

กิจการประเภท.....อาคารชุดอาศัย.....

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ออกให้โดย หนคอาช

ซึ่งมีบทแห่งแสดงการทำงานของระบบบ้านนี้ด้วยดังนี้



วันที่ เดือน ปี	สถิติการขายสินค้าขึ้นจากตลาดออนไลน์									
	บริษัท โกโก้ โกโก้	บริษัท โกโก้ โกโก้	บริษัท โกโก้ โกโก้	บริษัท โกโก้ โกโก้	บริษัท โกโก้ โกโก้	บริษัท โกโก้ โกโก้	บริษัท โกโก้ โกโก้	บริษัท โกโก้ โกโก้	บริษัท โกโก้ โกโก้	บริษัท โกโก้ โกโก้
16/4/24	78	46	36.8	321.45	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
17/4/24	78	89	71.2	321.45	5.5%	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
18/4/24	78	46	36.8	321.45	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
19/4/24	78	45	36	321.45	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
20/4/24	78	46	36.8	321.45	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
21/4/24	78	46	36.8	321.45	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
22/4/24	78	46	36.8	321.45	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
23/4/24	78	44	35.2	321.45	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
24/4/24	78	47	37.6	321.45	5.5%	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
25/4/24	78	65	52	321.45	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
26/4/24	78	178	142.4	321.45	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
27/4/24	78	50	40	321.45	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
28/4/24	78	90	72	321.45	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
29/4/24	78	47	37.6	321.45	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
30/4/24	78	46	36.8	321.45	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกลัดและข้อมูลเฉพาะในการสมัครลัดและข้อมูลอื่นๆในเล่มด้วย

๒. ในกระบวนการพัฒนาและเสริมสร้างขีดความสามารถของบุคลากรทางเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เพื่องานหรือโครงการของแหล่งกำเนิดมลพิษ
(.....)

..... นาย^๓รชช ไม^๔รา..... ผู้ท^๕วทุ^๖ม^๗ร^๘บ^๙บ^{๑๐}า^{๑๑}ค^{๑๒}มา^{๑๓}ส^{๑๔}ส

(.....) มาตรา ๖๕ (.....)

ใบมอบอำนาจเลขที่..... หมคอาญ.

ขอแก้ไข

ผู้รับจ้างให้บริการแบบเหมาเสร็จ

ใบอนุญาตนเลขที่ .

ออกให้โดย .

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : คอนโด เดอะลอฟท์ อโศก

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 243

หมู่ที่ :

ซอย : สุขุมวิท 21

ถนน : สุขุมวิท 21 แขวง/ตำบล : คลองเตยเหนือ

เขต/ตำบล : เขตวัฒนา

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : 0225855801

โทรศัพท์ : 0225855805

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 211

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 131/2561

ออกให้โดย : สำนักการโยธา กรุงเทพมหานคร

หมายเลข : วว/ดศปไปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ขอแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน เมษายน พ.ศ. 2567

ตามที่ได้นำขึ้นเฝ้าตรวจ 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นายอัครชัย นีรา เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมายเลข _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับแจ้งใบการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมายเลข _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ ระบบเติมอากาศ

☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☐ อื่นๆ ☐ อื่นๆ

☐ อื่นๆ

☐ อื่นๆ

- (4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อระบายน้ำทิ้ง สาธารณะทางโครงการ
(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด จัดส่งสู่สาธารณะ โดยสำนักงานเขตวัฒนา
3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	2,340,000 หน่วย
(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	1,611,000 ลบ.ม.
(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	1,288,000 ลบ.ม.
(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย	<input checked="" type="checkbox"/> ระบายทุกวัน
	<input type="checkbox"/> ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย)
	<input type="checkbox"/> ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

1. เติมนิวทรี

ปริมาณ หน่วย

20,000 ลิตร

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย	
ระบบบำบัดน้ำเสีย	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ
เครื่องสูบน้ำ	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ
ระบบเติมอากาศ	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับแจ้ง
ใบการบำบัดน้ำเสียผู้ได้ไม่ติดกับสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน
ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท
หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๘๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับแจ้งใบการบำบัดน้ำเสียผู้ได้ทำบันทึกหรือรายงาน
โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน
หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๘๐๗

ใบรับรองการอบรม และฝึกซ้อมอพยพกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้



กรุงเทพมหานคร



วุฒิบัตรเลขที่ สปภ.(กปภ.๒)

๑๐๔๐/๒๕๖๖

ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ ดพฝ.-ร ๒๐๒

ขอรับรองว่า

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ โอโตก

ตั้งอยู่ ๒๔๓ ถนนสุขุมวิท ๒๑ (โอโตก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๑๐

ได้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๗ คน

เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ผู้อำนวยการสถานกึ่งองค์และบรรเทาสาธารณภัย
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร

กรรมธรรม์ประกันภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน

กรมธรรม์ประกันภัยความเสียหายทรัพย์สิน

ตารางกรมธรรม์ประกันภัย THE SCHEDULE									
รหัส : Code 2082	ต่ออายุ (X) Renewal	ประกันภัยใหม่ () New Business	กรมธรรม์ประกันภัย เลขที่ PIP0020963 AR-22662 Policy No. CPL0030197 PL-30886						
1. ผู้เอาประกันภัย : ชื่อและที่อยู่ The Insured Name and Address The Lofts Asoke Condominium Juristic Person as Interest may appear including all subsidiary companies and related corporate bodies including those acquired or incorporated during the Period of Insurance and other entities for which the Insured has assumed an obligation to arrange insurance for their respective rights, titles and interests.			สถานที่ตั้งหรือเก็บทรัพย์สินเอาประกันภัย Location of Property Insured The Lofts Asoke Condominium 243 Soi Sukhumvit 21 (Asoke), Klongtoey Nua, Wattana, Bangkok 10110 อำเภอ 47 จังหวัด 00 บล็อก						
2. ระยะเวลาประกันภัย Period of Insurance 1 Year			เริ่มวันที่ From 31 December 2023		เวลา 16.30 น. at 4.30 p.m.		สิ้นสุดวันที่ To 31 December 2024		เวลา 16.30 น. at 4.30 p.m.
3. จำนวนเงินเอาประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ Amount Insured under this policy			THB 1,254,000,000.00				บาท Baht	อัตราเบี้ยประกันภัย Premium Rate 0.032%	
เบี้ยประกันภัยสุทธิ Net Premium 401,280.00		บาท Baht	อากรแสตมป์ Stamp Duty 1,606.00		บาท Baht	ภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT 28,202.02		บาท Baht	รวม Total 431,088.02
4. ความเสียหายต่อทรัพย์สิน : Material Damage									
รายการที่ Item No.	รายละเอียดของทรัพย์สินที่เอาประกันภัย Description of the Property Insured		จำนวนเงินเอาประกันภัย Sum Insured		ความเสียหายส่วนแรก Deductible				
	ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย (As per policy details attached)		THB 1,254,000,000.00		ตามเอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย (As per policy details attached)				
5. จำนวนเงินเอาประกันภัย และบริษัทประกันภัยร่วม Amount of Co-Insurance & Co-Insurers									
ชำระอากรแล้ว									
6. รายละเอียดของสิ่งปลูกสร้างที่เอาประกันภัยและ/หรือที่เก็บหรือติดตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย Description of building Insured of containing the property Insured						เป็นเจ้าของ (X) As Owner		ผู้เช่า () As Tenant	
จำนวนชั้น No. of Storey		-As per policy details attached-		จำนวนคูหาหรือหลัง No. of Building		พื้นที่ภายในอาคาร Total Internal Area			
7. สถานที่ใช้เป็น Occupancy		Residential Condominium and Related Facilities		รหัสภัย Risk Exp. Code 1040		ชั้นของสิ่งปลูกสร้าง Class of Building 1			
8. กรมธรรม์ประกันภัยนี้มีเอกสารแนบท้าย Clauses and / or warranties attached						-As per policy details attached-			
9. วันทำสัญญาประกันภัย Agreement made on 31 December 2023				วันที่กรมธรรม์ประกันภัย Policy Issued on 13 December 2023					
<input type="checkbox"/> การประกันภัยโดยตรง Direct Insurance		<input type="checkbox"/> ตัวแทนประกันภัย Agent		<input checked="" type="checkbox"/> นายหน้าประกันภัย Broker		Chaz Insurance Broker Co., Ltd.		ใบอนุญาตเลขที่ License No. ๖00004/2538	

เพื่อเป็นหลักฐาน บริษัทฯ โดยบุคคลผู้มีอำนาจได้ลงลายมือชื่อและประทับตราของบริษัทฯ ไว้เป็นสำคัญ ณ สำนักงานของบริษัทฯ

As evidence, the Company has caused this Policy to be signed by duly authorized persons and the Company's stamp to be affixed at its Office.

Renewal of Policy No. PIP0020963 AR-22104

Checked by



Chubb Samaggi Insurance PCL.-Head Office
2/4 Chubb Tower, 12th Fl.,
Northpark Project, Vibhavadi-Rangsit Rd.,
Thung Song Hong, Laksi, Bangkok 10210

บริษัท ชับบ์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน)-สำนักงานใหญ่
2/4 อาคารชัยภรณ์ ชั้นที่ 12 โครงการนอร์ทปาร์ค
ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210
ทะเบียนเลขที่/เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0107566000054

ศูนย์บริการลูกค้า
โทร. 0 2611 4000 / 1758
www.chubb.com/th
Email: customerservice.th@chubb.com

ตารางกรมธรรม์/THE SCHEDULE

กรมธรรม์การประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก (PUBLIC LIABILITY INSURANCE POLICY)

รหัสบริษัท/Company Code **2082**

กรมธรรม์ประกันภัยเลขที่/Policy No. **CPL0030197 PL-30886**

1. ชื่อผู้เอาประกันภัย/Name of Insured	The Lofts Asoke Condominium Juristic Person as Interest may appear including all subsidiary companies and related corporate bodies including those acquired or incorporated during the Period of Insurance and other entities for which the Insured has assumed an obligation to arrange insurance for their respective rights, titles and interests.				
ที่อยู่/Address	The Lofts Asoke Condominium Juristic Person 243 Soi Sukhumvit 21 (Asoke), Klongtoey Nua, Wattana, Bangkok 10110				
2. ลักษณะกิจการหรือธุรกิจ/The Business	Residential Condominium				
3. สถานที่ประกอบการที่เอาประกันภัย/ Insured Premises	The Lofts Asoke Condominium 243 Soi Sukhumvit 21 (Asoke), Klongtoey Nua, Wattana, Bangkok 10110				
4. ขาดเขตการคุ้มครอง/ Coverage Territory	Thailand		ขอบเขตอำนาจศาลที่คุ้มครอง/ Jurisdiction		Thailand
5. ระยะเวลาประกันภัย/ Period of Insurance	1 Year	เริ่มต้นวันที่ From	31 December 2023	เวลา 16.30 น. At 16.30 hours	สิ้นสุดวันที่ To
				31 December 2024	เวลา 16.30 น. At 16.30 hours
6. กรมธรรม์ประกันภัยให้ความคุ้มครองตามขอบเขตของการเสี่ยงภัยข้อที่ระบุ "คุ้มครอง" เท่านั้น This Policy affords coverages Only with respect to those Descriptions of Risk for which a wording "Covered" is shown: -					
ขอบเขตของการเสี่ยงภัย/ Description of Risk	ข้อ 1. Item 1.	Covered คุ้มครอง	ความรับผิดตามกฎหมายซึ่งเกิดขึ้นจากการประกอบธุรกิจและเกิดขึ้นภายในหรือมีสาเหตุจากการใช้สถานที่ประกอบการที่เอาประกันภัย/ Legal liability arising from the Business and happening within or caused by the insured Premises.)		
	ข้อ 2. Item 2.	Covered คุ้มครอง	ความรับผิดตามกฎหมายอันเกิดจากผู้เอาประกันภัยหรือลูกจ้างของผู้เอาประกันภัยซึ่งทำงานประจำ ณ สถานที่ประกอบการที่เอาประกันภัย ในขณะที่ออกไปปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของผู้เอาประกันภัยภายนอกสถานที่ประกอบการเอาประกันภัย/ Legal liability arising from the Insured or Insured's employees whilst on duty while engaged in the Insured's business outside the Insured Premises.		
7. จำนวนเงินจำกัดความรับผิด / Limit of Liability		Combined single limit for bodily injury and property damage of THB 30,000,000.- any one occurrence and in the aggregate during the period of insurance			
8. ความรับผิดส่วนแรกที่ยุเอาประกันภัยต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง/ Deductible to be borne by the Insured for each accident		(As per policy details attached)			
9. เบี้ยประกันภัยขั้นต้นคำนวณจาก The First Premium calculated from		ประมาณ Estimated at the amount of.....			
ซึ่งจะได้มีการปรับปรุงเบี้ยประกันภัยตามเงื่อนไขกรมธรรม์ประกันภัยข้อ 11 which shall be the basis in calculating the First Premium and be adjusted according to General Conditions Clause No.11					
10. เบี้ยประกันภัย Premium	Included in Policy No. PIP0020963 AR-22662	อากรแสตมป์ Stamps Duty	บาท Baht	ภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT	บาท รวม Baht Total
11. เอกสารแนบท้ายของกรมธรรม์ประกันภัย/ Attached Endorsements		(As per policy details attached)			
12. เครื่องจักรกลที่ได้รับความคุ้มครอง (ข้อยกเว้น 8.3) Plant Extension Cover (See Exceptions No. 8.3)					
<input type="checkbox"/> ประกันภัยตรง Direct <input type="checkbox"/> ตัวแทนประกันภัย/Agent <input checked="" type="checkbox"/> นายหน้าประกันภัย/Broker					
		Chaz Insurance Brokers Ltd.		ใบอนุญาตเลขที่/License No. ๖00004/2538	

วันที่สัญญาประกันภัย

31 December 2023

Agreement made on

วันออกกรมธรรม์ประกันภัย

13 December 2023

Policy issued on

เพื่อเป็นหลักฐาน บริษัทฯ โดยบุคคลผู้มีอำนาจจะทำการแทนบริษัทได้ลงลายมือชื่อและประทับตราของบริษัทไว้เป็นสำคัญ ณ สำนักงานของบริษัท

As evidence the Company has caused this Policy to be signed by duly authorized persons and the Company's stamp to be affixed at its Office.

Renewal of Policy No. CPL0030197 PL-30472

Checked by